**«Бесплатно»**

**Периодическое печатное издание**

**Муромцевского муниципального района Омской области**

****

**«Вестник**

**Муромцевского муниципального района»**

**Порядковый номер выпуска:** *№ 8 (253)*

**Дата выхода в свет:** *«12» марта 2025 г.*

**Учредитель:** *Администрация Муромцевского муниципального района Омской области*

**Главный редактор:**  *С.В. Лазарева*

**Тираж:** 50 экз.

**Адреса редакции, издателя, типографии:** *646430, Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская, д. 2*

|  |
| --- |
| герб8  **Совет Муромцевского муниципального района**  **Омской области**  (Девяносто вторая сессия шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ** |

от 11.03.2025 № 15

р. п. Муромцево

Об объявлении конкурса

по отбору кандидатур

на должность Главы

Муромцевского муниципального

района Омской области

Руководствуясь статьями 35, 36Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района Омской области, утвержденным решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 20.11.2020 № 19, Совет Муромцевского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района Омской области (далее - конкурс).

2. На основании распоряжения Губернатора Омской области от 04 марта 2025 № 32-р «О назначении половины членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района Омской области», решения Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 31.01.2025 № 6 «О формировании конкурсной комиссии для организации и проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района Омской области», определить список членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района Омской области (приложение № 1 к настоящему решению) и условия конкурса, требования к участникам конкурса, перечень необходимых к представлению документов определены Порядком проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района Омской области, утвержденным решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 20.11.2020 № 19 (опубликовано в газете «Муромцевский муниципальный вестник» и размещены на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») согласно приложению № 2 к настоящему Решению).

3. Установить дату и время проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района Омской области - 23 апреля 2025 года в 11.00 часов, место проведения: 646430, Омская область, Муромцевский район, р. п. Муромцево, ул. Красноармейская, 2, зал заседаний Администрации.

4. Документы для участия в конкурсе принимаются членами конкурсной комиссии по адресу: 646430, Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская 2, каб. № 11 с 17 марта 2025 года по 16 апреля 2025 года включительно, с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут в рабочие дни и с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут в выходные дни.

5. Дополнительную информацию о конкурсе, образцы необходимых бланков к заполнению можно получить в рабочие дни по адресу: 646430, Омская область, Муромцевский район, р. п. Муромцево, ул. Красноармейская 2, каб. № 11, по телефонам: 22-200, либо направить обращение по электронной почте: murom@mr.omskportal.ru

6. Настоящее решение опубликовать в газете Муромцевского МР Омской области «Знамя труда» периодическом печатном издании, распространяемом в Муромцевском муниципальном районе Омской области - «Вестник Муромцевского муниципального района» и разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети «Интернет».

7. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Временно исполняющий полномочия  Главы Муромцевского  муниципального района С. Н. Казанков |  |
|  |  |
| Председатель Совета Муромцевского  муниципального района В.В. Вихрова  Приложение № 1  к Решению Совета  Муромцевского муниципального  района Омской области  от 11.03.2025 № 15  СПИСОК  членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору  кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района  Омской области   |  |  | | --- | --- | | Булахов  Сергей Петрович | - начальник сектора организации выборов в  Муромцевском районе управления организации  избирательного процесса аппарата Избирательной комиссии Омской  области (по согласованию) | | Булгаков  Владимир Яковлевич | - специалист по вопросам архитектуры Муромцевского городского поселения, «Почетный житель Муромцевского района» (по согласованию) | | Добычин  Алексей Васильевич | - директор специализированного автономного  учреждения Омской области «Муромцевский лесхоз»  (по согласованию) | | Евсеев  Александр Дмитриевич | -главный специалист отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления управления по работе с органами местного самоуправления Министерства внутренней политики Омской области | | Колесник  Иван Андреевич | - заместитель Председателя Правительства Омской области | | Кувшинов  Владимир Геннадьевич | - индивидуальный предприниматель (по согласованию) | | Ленберг  Алексей Владимирович | - Министр спорта Омской области | | Лисин  Владимир Иванович | - руководитель Межрайонного управления Министерства труда и социального развития Омской области № 5 ( по согласованию) | | Мехина  Светлана Ивановна | - ведущий сервисный инженер центра «Ростелеком»  г. Калачинска | | Роденко Дмитрий Александрович | - директор БУ «Горьковское дорожное ремонтно – строительное управление» (по согласованию) | | Соловьев  Анатолий Алексеевич | - член Совета Общественной палаты Омской области, председатель Общественного совета при Министерстве природных ресурсов и экологии Омской области  (по согласованию) | | Чопозов Павел Александрович | - генеральный директор ООО «Колхоз Чопозова» | |  |

Приложение № 2

к Решению Совета

Муромцевского муниципального

района Омской области

от 11.03.2025 № 15

**Условия конкурса, требования к участникам конкурса, перечень необходимых к представлению документов**

1. Участник конкурса может быть выдвинут:

1) общественным объединением либо его региональным отделением или иным структурным подразделением общественного объединения;

2) в порядке самовыдвижения.

2. В случае, когда инициаторам выдвижения участника конкурса является общественное объединение либо его региональное отделение или иное структурное подразделение общественного объединения, выдвижение участника конкурса осуществляется на съезде (конференции) или общем собрании общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения общественного объединения, проводимом в соответствии с уставом общественного объединения и законодательством Российской Федерации.

3. Участник конкурса лично либо его представитель на основании нотариально удостоверенной доверенности в сроки, представляет в конкурсную комиссию заявление в письменной форме о согласии на участие в конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность Главы Муромцевского муниципального района прекратить деятельность, несовместимую с замещением данной должности (далее – заявление о согласии), согласие на получение SMS-извещений по вопросам проведения конкурса, согласие на обработку персональных данных.

4. В заявлении о согласии указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) дата и место рождения;

3) адрес места жительства;

4) адрес места пребывания (если оно не совпадает с местом жительства);

5) данные паспорта гражданина Российской Федерации или данные документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;

6) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);

7) сведения о гражданстве, в том числе сведения о наличии или отсутствии гражданства иностранного государства либо о получении вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

8) сведения о профессиональном образовании с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации (при наличии);

9) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).

Если участник конкурса является депутатом представительного органа муниципального образования, законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа муниципального образования, законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации.

10) сведения о судимости, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости;

11) сведения о наличии счетов (вкладов), хранении денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владении и (или) пользовании иностранными финансовыми инструментами;

12) сведения об отсутствии у участника конкурса на дату проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ);

13) сведения о дате подачи руководителю органа Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Президентом Российской Федерации, в отношении себя, своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5. Участник конкурса вправе указать в заявлении о согласии свое принадлежность не более чем к одному общественному объединению и свой статус в этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения общественного объединения.

6. К заявлению о согласии прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола съезда (конференции) или общего собрания общественного объединения либо его регионального отделения или иного структурного подразделения общественного объединения (в случае выдвижения участника конкурса общественным объединением либо его региональным отделением или иным структурным подразделением общественного объединения);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

3) оформленные в установленном законодательством порядке сведения о трудовой деятельности и (или) подлинник либо заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки или подлинники либо заверенные в установленном порядке копии иных документов, подтверждающих трудовую деятельность (за исключением случая, если трудовая деятельность осуществляется впервые);

4) копия документа, подтверждающего сведения о профессиональном образовании (при наличии) (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

5) копия уведомления или свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (подлинник указанного документа предъявляется при подаче заявления о согласии);

6) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии);

7) согласие участника конкурса на обработку его персональных данных;

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (далее – справка о судимости), выданная не ранее чем за 3 месяца до срока окончания приема заявления и иных документов, указанного в пункте 41 Порядка (далее – срок окончания приема документов);

9) заключение медицинской организации о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу или ее прохождению, полученное не ранее чем за 1 год до срока окончания приема документов;

10) характеристика с места жительства, выданная не ранее чем за   
1 месяц до срока окончания приема документов (при наличии);

11) если участник конкурса менял фамилию или имя, или отчество – копии соответствующих документов (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии).

7. В случае если участник конкурса указывает при подаче документов дополнительные сведения о себе (о награждениях, о присвоении почетных званий, ученых степеней, ученых званий, о профессиональной подготовке, о его общественной поддержке при проведении конкурса, и т.п.), участник конкурса обязан к заявлению о согласии приложить копии документов, подтверждающих указанные сведения (подлинники указанных документов предъявляются при подаче заявления о согласии).

8. Участник конкурса обязан представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, установленном федеральным законодательством и Законом № 2060-ОЗ.

9. Подлинники документов, могут быть представлены в виде нотариально удостоверенных копий. Копии документов о профессиональной подготовке могут быть заверены также кадровыми службами по месту работы (службы) участника конкурса.

10. Заявление о согласии и иные документы участника конкурса подаются участником конкурса в Комиссию лично не позднее срока окончания приема документов.

11. Заявление о согласии и иные документы участника конкурса при условии представления одновременно с заявлением о согласии всех необходимых документов, регистрируются в журнале регистрации заявлений о согласии и иных документов участников конкурса не позднее дня, следующего за днем их поступления в Комиссию, с указанием даты поступления, порядкового регистрационного номера.

12. Кандидат в любое время до принятия решения Комиссии о представлении Совету Муромцевского муниципального района не менее двух зарегистрированных кандидатов вправе отозвать свое заявление о согласии.

13. Комиссия в отсутствие кандидатов проводит проверку соответствия заявления о согласии и иных документов требованиям, установленным пунктам 34 – 38, 40 настоящего Порядка.

14. Комиссия вправе произвести проверку сведений, указанных в заявлении о согласии и иных документах, для чего вправе направлять соответствующие запросы в органы государственной власти, государственные органы и их территориальные органы, органы местного самоуправления, в организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.

15. В течение 20 дней после срока окончания приема документов Комиссия принимает решение о регистрации кандидата либо, при наличии оснований, об отказе в регистрации кандидата, а также одно из следующих решений:

1) об утверждении списка зарегистрированных кандидатов (не менее двух);

2) о признании конкурса несостоявшимся в случаях:

- не поступления в Комиссию заявлений о согласии и иных документов участников конкурса до истечения срока окончания приема документов;

- поступления в Комиссию до истечения срока окончания приема документов заявлений о согласии и иных документов менее чем от двух кандидатов;

- соответствия требованиям, установленным пунктами 34 – 38, 40 Порядка, заявления и иных документов менее чем двух зарегистрированных кандидатов;

В случаях, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, Комиссия в течение 3 рабочих дней направляет в Совет района предложение об объявлении повторного конкурса.

16. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в регистрации кандидата:

1) наличие у кандидата на дату проведения конкурса ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных Федеральным законом № 67-ФЗ, для избрания Главой Муромцевского муниципального района;

2) наличие у кандидата заболевания, указанного в приложении № 4 к настоящему Порядку;

3) признание кандидата ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4) отсутствие либо неполнота представления кандидатом заявления о согласии и иных документов, обязательных для представления в соответствии с пунктами 34,37 Порядка;

5) несоответствие содержания представленных в Комиссию заявления о согласии и иных документов содержанию указанных документов, предусмотренному пунктами 34 – 38, 40 Порядка, в случае представления заявления о согласии и иных документов в полном объеме;

6) представление подложных документов;

7) представление недостоверных сведений;

8) поступление в Комиссию сведений об установлении в результате проверки данных, свидетельствующих о представлении участником конкурса недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16.1. Не имеют право участвовать в конкурсе граждане Российской Федерации:

1) не достигшие установленного возраста в соответствии с законодательством на день проведения заседания Совета, на котором рассматривается вопрос об избрании кандидата на должность Главы из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

2) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

3) находящиеся на день проведения конкурса в местах лишения свободы по приговору суда;

4) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день голосования на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4.1) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

4.2) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411) Российской Федерации, и имеющие на день голосования на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости, если на таких лиц не распространяется действие [подпунктов 4.1](#Par5) и [4.2](#Par6) данного пункта;

5.1) осужденные к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных [статьей 106](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=100552), [частью второй статьи 107](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=100558), [частью третьей статьи 110.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2225), [частью второй статьи 112](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=100595), [частью второй статьи 119](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=3268), [частью первой статьи 126](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=100679), [частью второй статьи 127](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=100700), [частью первой статьи 127.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102503), [частью второй статьи 133](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=103774), [частью первой статьи 134](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1531), [статьей 136](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=642), [частями второй](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=100800) и [третьей статьи 141](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2651), [частью первой статьи 142](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2653), [статьей 142.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102355), [частями первой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2657) и [третьей статьи 142.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2304), [частью первой статьи 150](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=100845), [частью второй статьи 158](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102584), [частями второй](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102605) и [пятой статьи 159](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1936), [частью второй статьи 159.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1217), [частью второй статьи 159.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1227), [частью второй статьи 159.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1236), [частью второй статьи 159.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1252), [частью второй статьи 159.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1261), [частью второй статьи 160](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102615), [частью первой статьи 161](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=100940), [частью второй статьи 167](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102663), [частью третьей статьи 174](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1287), [частью третьей статьи 174.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1301), [частью второй статьи 189](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=3042), [частью первой статьи 200.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=3186), [частью второй статьи 200.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1892), [частью первой статьи 205.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2376), [частью второй статьи 207.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2666), [статьей 212.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1673), [частью первой статьи 228.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1161), [частью первой статьи 230](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=103852), [частью первой статьи 232](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1537), [частью первой статьи 239](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1116), [частью второй статьи 243.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2696), [частью второй статьи 244](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=101620), [частью первой 1 статьи 258.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2461), [частями первой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=981) и [второй статьи 273](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=983), [частью первой статьи 274.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2280), [частью второй статьи 280](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1636), [частью второй статьи 280.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=1682), [частью первой статьи 282](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2511), [частью третьей статьи 296](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=101944), [частью третьей статьи 309](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102015), [частями первой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102033) и [второй статьи 313](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=103116), [частью первой статьи 318](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102055), [частью второй статьи 354](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=102268), [частью второй статьи 354.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495411&dst=2790) Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющие на день голосования на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

6) в отношении которых вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных [пунктом 1 статьи 56](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483047&dst=103513) данного Федерального закона, либо совершения действий, предусмотренных [подпунктом "ж" пункта 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483047&dst=205) и [подпунктом "ж" пункта 8 статьи 76](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483047&dst=206) данного Федерального закона, если указанные нарушения либо действия совершены до дня голосования на выборах в течение установленного законом срока полномочий органа государственной власти или органа местного самоуправления, в которые назначены выборы, либо должностного лица, для избрания которого назначены выборы;

7) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных [статьями 20.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483238&dst=6119) и [20.29](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483238&dst=104160) Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, если на день проведения конкурса лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) в случае прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин вправе быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, вправе быть избранным в органы местного самоуправления;

9) в случае наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств) либо наличие вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, когда гражданин Российской Федерации является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин вправе быть избранным в органы местного самоуправления;

10) при наличии вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать муниципальные должности в течение определенного срока, если заседание Совета, на котором рассматривается вопрос об избрании кандидата на должность Главы из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, состоится до истечения указанного срока;

11) при наличии заболевания, указанного в [приложении N 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW148&n=222943&dst=100218) к Порядку;

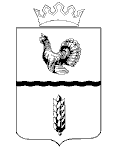
12) при отсутствии профессионального образования и (или) профессиональных знаний и навыков, которые являются предпочтительными для осуществления Главой полномочий по решению вопросов местного значения, в случае, если условиями конкурса предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой полномочий по решению вопросов местного значения;

13) в случае наличия в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483047) от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления;

14) причастные к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=476447) от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" либо Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=500015) от 6 марта 2006 года N 35-ФЗ "О противодействии терроризму" (далее - решение суда о ликвидации или запрете деятельности экстремистской или террористической организации), с учетом особенностей, установленных [частью 3.6 статьи 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483047&dst=103200) Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

17. Комиссия с учетом имеющегося согласия на получение SMS-извещений по вопросам проведения конкурса уведомляет кандидатов в письменной и (или) иной форме (по телефону, SMS-сообщением, посредством электронной почты) о принятом решении о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата в течение 2 дней со дня принятия соответствующего решения, но не позднее чем за 2 дня до дня проведения конкурса.

18. Кандидат, которому отказано в регистрации, вправе получить выписку из протокола заседания Комиссии об отказе в регистрации кандидата в течение 3 рабочих дней со дня обращения в Комиссию.



**Совет Муромцевского муниципального района**

**Омской области**

(Девяносто вторая сессия шестого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

от 11.03.2025 № 16

р.п. Муромцево

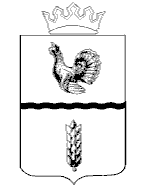
|  |
| --- |
| О внесении изменений в график  проведения конкурсных мероприятий по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района в 2025 году |

Рассмотрев информацию о внесении изменений в графикпроведения конкурсных мероприятий по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района в 2025 году, Совет Муромцевского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в графикпроведения конкурсных мероприятий по отбору кандидатур на должность Главы Муромцевского муниципального района в 2025 году (прилагается).

Председатель Совета В.В. Вихрова

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ГРАФИК  проведения конкурсных мероприятий по отбору кандидатур на должность**  **Главы Муромцевского муниципального района в 2025 году** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **№ п.п.** | **Наименование района** | **Номер строки** | **Муромцевский муниципаль**  **ный район** | **Решение полномочного органа:** |
| 1 | Принятие решения о Порядке избрания Главы Муромцевского муниципального района | 1 | 14.03.2017 | **Совет** |
| 2 | Принятие решения об внесении изменений в Порядок проведения конкурса | 2 | 24.01.2025 | **Совет** |
| 3 | Принятие решения о формировании конкурсной комиссии | 3 | 31.01.2025 г | **Совет** |
| 4 | Опубликование решения о формировании конкурсной комиссии в муниципальном вестнике и официальном сайте администрации района | 4 | 31.01.2025 г | **Совет** |
| 5 | Направление решения и ходатайства о формировании конкурсной комиссии Губернатору Омской области (не позднее следующего рабочего дня за с.3) | 5 | 03.02.2025 г | **Совет** |
| 6 | Назначение членов конкурсной комиссии Губернатором Омской области | 6 | 04.03.2025г | **Губернатор** |
| 7 | Назначение членов конкурсной комиссии депутатами Совета муниципального района  (комиссия считается созданной со дня последнего по дате принятия правового акта о назначении половины членов комиссии ) | 7 | 11.03.2025 | **Совет** |
| 8 | Принятие решения об объявлении конкурса (после с.6,7 – не позднее 10 дней при условии назначения членов комиссии) | 8 | 11.03.2025г | **Совет** |
| 9 | Уведомление членов комиссии о первом заседании (не позднее чем за 3 рабочих дня до с.11) | 9 | 11.03.2025 | **Совет** |
| 10 | Опубликование решения об объявлении конкурса и Порядка избрания Главы района в районной газете, муниципальном вестнике и официальном сайте администрации района (не позднее чем за 20 дней до с.15) | 10 | 14.03.2025г. | **Совет** |
| 11 | **Первое заседание конкурсной комиссии**(не позднее 5 рабочих дней после с.6,7) | 11 | **14.03.2025** | **Комиссия** |
| 12 | Выдвижение участников конкурса, прием документов (не менее чем 30 дней после с.10) | 12 | 17.03.2025-16.04.2025 |  |
| 13 | **Заседание конкурсной комиссии и принятие решения о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата** (в течение 20 дней после окончания срока приема документов с. 12) | 13 | **21.04.2025.** | **Комиссия** |
| 14 | Направление уведомлений о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата(в течение 2 дней после с.13 и не менее чем за 2 дня до с.15) | 14 | 22.04.2025 | **Комиссия** |
| 15 | **Проведение конкурса** | 15 | **23.04.2025** | **Комиссия** |
| 16 | Направление решения конкурсной комиссии о предоставление не менее двух зарегистрированных кандидатов в Совет, каждому зарегистрированному кандидату (не позднее 3 рабочих дней после с.15) | 16 | 23.04.2025 | **Комиссия** |
| 17 | **Заседание Совета по выборам главы** | **17** | **25.04.2025** | **Совет** |

****

**Совет Муромцевского муниципального района**

**Омской области**

(Девяносто вторая сессия шестого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

от 11.03.2025 № 17

р.п. Муромцево

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О внесении изменений в Решение Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 31.01.2014 № 4 «Об утверждении положения «О муниципальной службе в Муромцевском муниципальном районе Омской области»» |  |  |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B20DCAD4D59DAB229D81CAFC3FD8E35A45F6AB4EA25D78D65EF3B4076BBC60E76B2024B4E029DDE423831B5B90s17FI) от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=B20DCAD4D59DAB229D81D4F129B4BC534EFBF342A65A778406A0B25034EC66B239607AEDA16ACEE4239D195996164BFA04041874F272CD829D909CB0sD76I) Муромцевского муниципального района Омской области, Совет Муромцевского муниципального района Омской области **РЕШИЛ:**

**1.** В [Положение](consultantplus://offline/ref=B20DCAD4D59DAB229D81D4F129B4BC534EFBF342A65D768703A1B25034EC66B239607AEDA16ACEE4239D195A92164BFA04041874F272CD829D909CB0sD76I) о муниципальной службе в Муромцевском муниципальном районе Омской области, утвержденное решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 31.01.2014 № 4 (далее - Положение) внести следующие изменения:

1.1. в [части 2 статьи 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100011) Положения слова «членов избирательной комиссии Муромцевского муниципального района, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом (далее по тексту избирательная комиссия муниципального образования), с правом решающего голоса,» исключить;

1.2. в [части 3 статьи 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100015) Положения слова «, председатель избирательной комиссии Муромцевского муниципального района» - исключить;

1.3. в [статье 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100040) Положения:

а) [часть 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100041) изложить в следующей редакции:

"1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления Муромцевского муниципального района, который образуется в соответствии с уставом Муромцевского муниципального района, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.»;

б) в [части 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100043) слова «, аппарата избирательной комиссии Муромцевского муниципального района Омской области» - исключить;

1.4. в [части 2 статьи 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100062) Положения слова «избирательных комиссий муниципальных образований,» - исключить;

1.5. в [пункте 5 части 1 статьи 10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100069) Положения слова «избирательной комиссии Муромцевского муниципального района Омской области» - исключить;

1.6. в [пункте 4 части 1 статьи 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100069) Положения слова «, , аппарате избирательной комиссии Муромцевского муниципального района Омской области» - исключить;

1.7. [часть 3 статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100321) Положения изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, заместитель руководителя органа местного самоуправления в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления в период замещения ими соответствующей должности.»;

1.8. в [части 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100105) Положения:

а) в [подпункте "в" пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100110) слова «, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» - исключить;

б) в [пункте 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=106):

в [подпункте "а"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=107) слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования,» - исключить;

в [подпункте "б"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=108) слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования,» исключить;

в) [пункт 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100112) изложить в следующей редакции:

«4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы либо который непосредственно подчинен или подконтролен ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;»;

г) в [пункте 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=87) слова «избирательную комиссию муниципального образования, в которых» заменить словами «в котором»;

д) в [пункте 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100114) слова «, избирательной комиссии муниципального образования» и слова «, избирательными комиссиями» исключить;

е) в [пункте 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100117) слова «, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей» заменить словами «и его руководителя».

1.9. в [части 4 статьи 13.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=23) Положения слова «, аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

11) в [статье 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=41) Положения:

а) в [части 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=28) слова «(руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации)» исключить;

б) в [части 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=90) слова «(руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)» исключить;

в) в [части 10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=92) слова «(руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)» исключить;

г) в [части 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=93) слова «(руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)» исключить;

1.10. в [части 2 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100203) Положения слова «, избирательной комиссии Муромцевского муниципального района Омской области» и слова «, аппарата избирательной комиссии Муромцевского муниципального района Омской области» исключить;

1.11. пункт 5 части 3 статьи 16 Положения изложить в новой редакции:

«5) документ об образовании и о квалификации;».

1.12. в [статье 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100248) Положения:

а) в [части 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100250) слова «, избирательной комиссии Муромцевского муниципального района Омской области» исключить;

б) [часть 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472833&dst=100251) изложить в следующей редакции:

«"3. При ликвидации органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, которому переданы функции ликвидированного органа местного самоуправления, или его правопреемнику.»;

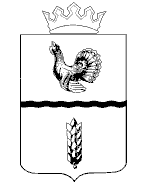
**2.** Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании, распространяемом в Муромцевском муниципальном районе Омской области - «Вестник Муромцевского муниципального района» и разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия

Главы муниципального района С.Н. Казанков

Попова О.В.

8(38158) 22-381



**Совет Муромцевского муниципального района**

**Омской области**

( Девяносто вторая сессия шестого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

от 11.03.2025 № 18

р.п. Муромцево

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О внесении изменений и дополнений в Устав Муромцевского муниципального района Омской области |  |  |

В целях приведения Устава Муромцевского муниципального района Омской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, Совет Муромцевского муниципального района Омской области **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Муромцевского муниципального района Омской области.

1) пункт 14 части 1 статьи 4 Устава изложить в следующей редакции:

«14) Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Омской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по безопасности их жизни и здоровья;».

2) часть 3 статьи 6 Устава изложить в следующей редакции:

«3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий субъекта Российской Федерации в пределах субвенций, предоставленных местным бюджетам в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.».

3) В части 2 статьи 8 Устава слова «избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума» заменить словами «соответствующей избирательной комиссией»

II. Решение вступает в силу после его официального опубликования, произведенного после его государственной регистрации.

Временно исполняющий полномочия

Главы Муромцевского муниципального района

Омской области С.Н. Казанков

Председатель Совета Муромцевского

муниципального района В.В. Вихрова

|  |
| --- |
| герб8  **Совет Муромцевского муниципального района**  **Омской области**  (Девяносто вторая сессия шестого созыва)  **РЕШЕНИЕ** |

от 11.03.2025 № 19

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального  района Омской области |  |

В целях устойчивого социально-экономического развития Костинского сельского поселения, в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, заключением по результатам общественных обсуждений по проекту Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области от 26.02.2025, руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района, Совет Муромцевского муниципального района Омской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Генеральный план Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области.

2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном издании, распространяемом в Муромцевском муниципальном районе Омской области - «Вестник Муромцевского муниципального района» и разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия

Главы муниципального района С.Н. Казанков

Козлов Ф.Н.

22 – 483

Заключение по результатам общественных обсуждений по проекту Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области

26.02.2025 р.п. Муромцево

Комиссия по проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области, созданная постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 30.012025 г. № 23-п «О проведении общественных обсуждений по проекту Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области» (далее — постановление), в составе:

Казанков С.Н., временно исполняющий полномочия Главы Муромцевского МР, председатель комиссии;

Овсянников В.Н., начальник отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ;

Петров Р П., Глава Костинского сельского поселения (по согласованию);

Козлов Ф.Н., главный специалист отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ, секретарь комиссии, являющаяся организатором проведения общественных обсуждений, провела общественные обсуждения по проекту Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области в период с 17 февраля по 25 февраля 2025 года.

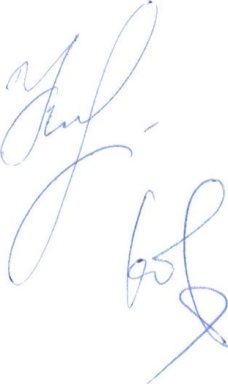
В течение срока проведения общественных обсуждений предложений и замечаний участков общественных обсуждений и замечаний и предложений иных лиц по проекту Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области не поступало.

Протокол общественных обсуждений по проекту Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области от

26.02.2025. Общественные обсуждения признаны состоявшимися.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1. Рекомендовать утвердить проект Генерального плана Костинского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области без замечаний.

Председатель комиссии С.Н. Казанков

Секретарь комиссии Ф.Н.Козлов

|  |
| --- |
| герб8  **Администрация**  **Муромцевского муниципального района**  **Омской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 26.02.2025 № 46-п р.п. Муромцево |

О внесении изменений в муниципальную программу

Муромцевского муниципального района Омской области

«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского

муниципального района Омской области»

В целях корректировки и эффективности реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021 г. № 185-п, в соответствии с «Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», утвержденным постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.07.2013г. № 381-п, руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, Администрация Муромцевского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. в разделе №1 муниципальной программы графу «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации», а также в разделе № 6 муниципальной программы абзацы с 1 по 5 изложить в новой редакции:

«Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 7 434 764 350,77 рублей, в том числе:

2022 год – 745 198 307,36 рублей

2023 год – 789 137 259,59 рублей

2024 год – 1 058 979 938,41 рублей

2025 год – 885 982 427,55 рублей

2026 год – 918 087 172,94 рубля

2027 год – 904 996 514,30 рублей

2028 год – 710 794 243,54 рубля

2029 год – 710 794 243,54 рубля

2030 год – 710 794 243,54 рубля

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 3 880 883 536,20 рублей, в том числе:

2022 год – 445 751 020,53 рублей

2023 год – 468 738 924,84 рублей

2024 год – 576 839 259,71 рублей

2025 год – 519 966 542,24 рубля

2026 год – 469 498 196,81 рублей

2027 год – 469 355 466,27 рублей

2028 год – 310 244 708,60 рублей

2029 год – 310 244 708,60 рублей

2030 год – 310 244 708,60 рублей

Общий объем расходов федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 429 456 209,13 рублей, в том числе:

2022 год – 34 757 342,96 рубля

2023 год – 32 170 694,73 рубля

2024 год – 147 827 142,41 рубля

2025 год – 45 572 356,76 рублей

2026 год – 43 862 651,70 рублей

2027 год – 43 193 658,42 рублей

2028 год – 27 357 454,05 рубля

2029 год – 27 357 454,05 рубля

2030 год – 27 357 454,05 рубля

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 3 124 424 605,44 рублей, в том числе:

2022 год – 264 689 943,87 рублей

2023 год – 288 227 640,02 рублей

2024 год – 334 313 536,29 рублей

2025 год – 320 443 528,55 рублей

2026 год – 404 726 324,43 рубля

2027 год – 392 447 389,61 рублей

2028 год – 373 192 080,89 рублей

2029 год – 373 192 080,89 рублей

2030 год – 373 192 080,89 рублей

Источником финансирования муниципальной программы являются налоговые и неналоговые доходы местного бюджета, поступления целевого и целевого характера из областного бюджета, поступления из федерального бюджета»;

1.2. приложение № 2 к муниципальной программе «Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области»» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению;

1.3. приложение № 4 к муниципальной программе «Подпрограмма «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области»» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия

Главы муниципального района С.Н. Казанков

Исп. Мартынова А.С.

Тел. 8(38158) 22-489

Приложение № 2 к постановлению

Администрации Муромцевского

муниципального района Омской области

от 26.02.2025 № 46-п

Приложение № 4

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского

муниципального района Омской области»

**Подпрограмма «Развитие культуры и туризма**

**Муромцевского муниципального района Омской области»**

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма) | «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Комитет культуры Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее–Комитет культуры) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Комитет культуры, Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Администрация) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Комитет культуры |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Комплексная реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственной основы для укрепления единства общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, создание благоприятных условий для формирования гармонично развитой личности, реализации каждым человеком его творческого потенциала, сохранение и исторического и культурного наследия Муромцевского района и его использования для воспитания и образования, обеспечение жителям Муромцевского района доступа к знаниям, информации и культурным ценностям, развития туризма в Муромцевском муниципальном районе Омской области |
| Задачи подпрограммы | 1. Создание условий для обеспечения населения района услугами культуры.  2. Развитие и поддержка творческой деятельности; создание условий по сохранению нематериального культурного наследия.  3. Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры, развитие кадрового потенциала.  4. Выявление, охрана, популяризация культурного наследия (в том числе сохранение и пополнение библиотечного, музейного, архивного, кино-, фото-, видео- и аудиофондов; перевод в электронный вид библиотечных, музейных кино-, фото-, видео- и аудиофондов, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием сети Интернет).  5. Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры муниципального района.  6. Формирование и развитие туристской дестинации Муромцевского района.  7. Повышение качества туристских услуг.  8. Продвижение туристского продукта Муромцевского района.  9.Обеспечение информационного противодействия идеологии экстремизма и терроризма на территории Муромцевского района. |
| Перечень основных мероприятий | 1. Обеспечение доступа населения к услугам культуры.  2. Развитие самодеятельного художественного и народного творчества  3. Сохранение и развитие народной традиционной культуры и детского творчества.  4. Сохранение и эффективное использование культурного наследия Муромцевского района.  5. Административно-хозяйственное обслуживание учреждений культуры.  6. Создание и модернизация туристских объектов.  7. Выставочная и презентационная деятельность в сфере туризма.  8. Продвижение туристских ресурсов Муромцевского района на внутреннем и международном туристских рынках.  9. Осуществление информационно-идеологических мероприятий по противодействию идеологии терроризма и проявления экстремизма. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 1 662 953 801,55 рублей, в том числе:  2022 год – 127 656 043,35 рубля;  2023 год – 135 950 705,60 рублей;  2024 год – 158 291 715,60 рубля;  2025 год – 183 455 337,00 рублей;  2026 год – 211 520 000,00 рублей;  2027 год – 211 520 000,00 рублей;  2028 год – 211 520 000,00 рублей;  2029 год – 211 520 000,00 рублей;  2030 год – 211 520 000,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 484 639 362,03 рублей, в том числе:  2022 год – 91 108 652,17 рубля;  2023 год – 95 614 501,60 рубль;  2024 год – 108 794 958,26 рублей;  2025 год – 131 521 250,00 рублей;  2026 год – 211 520 000,00 рублей;  2027 год – 211 520 000,00 рублей;  2028 год – 211 520 000,00 рублей;  2029 год – 211 520 000,00 рублей;  2030 год – 211 520 000,00 рублей.  Общий объем расходов областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 170 906 672,03 рублей, в том числе:  2022 год – 32 425 562,49 рублей;  2023 год – 39 330 183,60 рубля;  2024 год – 47 216 838,94 рубля;  2025 год – 51 934 087,00 рублей  Общий объем расходов федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 7 407 767,49 рубль, в том числе:  2022 год – 4 121 828,69 рублей;  2023 год – 1 006 020,40 рублей  2024 год – 2 279 918,40 рубля  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставления услуг в сфере культуры  2022 год – 87%  2023 год – 90%  2024 год – 91%  2025 год – 93%  2026 год – 95%  2027 год – 97%  2028 год – 99%  2029 год – 100%  2030 год – 100%  2. Увеличение численности населения, участвующего в платных досуговых мероприятиях:  2022 год – 9216 человек  2023 год – 9308 человек  2024 год – 9401 человек  2025 год – 9495 человек  2026 год – 9589 человек  2027 год – 9684 человек  2028 год – 9780 человек  2029 год – 9877 человек  2030 год – 9975 человек  3. Обеспечение количества поступивших экземпляров в фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения (2022 – 2030 года – ежегодно 250 экземпляров).  4. Обеспечение соотношения средней заработной платы работников культуры со средней заработной платой в Омской области, в том числе:  - работников культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)  - работников дополнительного образования в сфере культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)  5. Доля учреждений культуры, имеющие доступ в Интернет в хорошем качестве скорости (КДУ, библиотеки, музеи)  2022 год – 85%  2023 год – 90%  2024 год – 90%  2025 год – 95%  2026 год – 95%  2027 год – 97%  2028 год – 100%  2029 год – 100%  2030 год – 100%  6. Увеличение количества туристских объектов, в том числе гостиниц, гостевых домов, туристических баз, площадок для отдыха, предприятий общественного питания, развлекательных учреждений, предприятий культурно-массового обслуживания (шт.) в сфере туризма к 2030 году до 30 единиц, в том числе:  2022 год – 13 единиц  2023 год – 15 единиц  2024 год – 17 единиц  2025 год – 18 единиц  2026 год – 20 единиц  2027 год – 22 единиц  2028 год – 25 единиц  2029 год – 28 единиц  2030 год – 30 единиц  7. Увеличение количества мест, размещенных в коллективных средствах размещения, в том числе:  2022 год – 1300 единиц  2023 год – 1350 единиц  2024 год – 1370 единиц  2025 год – 1600 единиц  2026 год – 1800 единиц  2027 год – 1800 единиц  2028 год – 2000 единиц  2029 год –2000 единиц  2030 год –2100 единиц  8. Увеличение численности занятого населения в сфере туризма, в том числе:  2022 год – 70 человек  2023 год – 80 человек  2024 год – 90 человек  2025 год – 100 человек  2026 год – 115 человек  2027 год – 120 человек  2028 год – 140 человек  2029 год – 150человек  2030 год – 150 человек  9. Прирост количества организаций (общественных организаций, образовательных учреждений, частных предпринимателей), задействованных в сфере туризма  2022 год – 2 единицы  2023 год – 1 единица  2024 год – 1 единица  2025 год – 1 единица  2026 год – 1 единица  2027 год – 1 единица  2028 год – 1 единица  2029 год –1 единица  2030 год –1 единица |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

В сфере культуры Муромцевского муниципального района 72 учреждения. 9 юридических лиц – Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Муромцевского Муниципального района Омской области Муромцевский культурно-досуговый центр «Альтернатива» (МБМУК Муромцевский КДЦ «Альтернатива») - 34 сетевые единицы, Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Муромцевского муниципального района Омской области «Централизованная библиотечная система» (МБМУК «ЦБС» – 28 сетевых единиц, Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Центр русской традиционной культуры «Родники Сибирские» (МБМУК ЦРТК «Родники Сибирские»), Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Муромцевского муниципального района Омской области «Муромцевский кинодосуговый центр» (МБМУК КДЦ), Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Муромцевского муниципального района Омской области «Муромцевский историко-краеведческий музей» (МБМУК «Муромцевский историко-краеведческий музей»), муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Муромцевская детская школа искусств» Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (МКОУДО «МДШИ»), муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей Муромцевская детская школа искусств «Школа ремесел» Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (МКУДОД ДШИ «Школа ремесел»), Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры и туризма «Пять озер – Муромцево» (МБМУКиТ «Пять озер – Муромцево»), Муниципальное казенное учреждение культуры «Центр обеспечения в сфере культуры» (МКУК «Центр обеспечения в сфере культуры».

В ходе реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» подпрограмма «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области» на 2014-2023 годы удалось преодолеть наметившуюся тенденцию к спаду в развитии культуры, добиться расширения форм и объемов участия района в поддержке сферы культуры.

Ежегодно на территории района проводится большое количество социально-значимых мероприятий, в организацию которых все активнее включается население района, увеличивается количество участников творческих объединений, клубов по интересам. Так, в 2020 году на территории района работало 283 клубных формирования, с количеством участников 2867 человек. В рамках программы, реализуемой в 2014-2023 годах, были приобретены звуковая и световая аппаратура, компьютерная и другая оргтехника для культурно-досуговых учреждений района.

Приоритетной задачей библиотечной системы района является доступность населения к информации, как на бумажных носителях, так и в электронном варианте. В 2020 году число зарегистрированных пользователей составило 17686 человек. Размер совокупного библиотечного фонда составляет 378060 экземпляров. Доступ читателей к книжным фондам и через информационные ресурсы к другим библиотекам России осуществляется на безвозмездной основе.

МБМУК КДЦ в 2016 году был оборудован современным 3D оборудованием. В 2019 году в рамках Национального проекта Культура был отремонтирован фасад здания, а именно крыльцо и крыша на общую сумму 1млн 300 тыс. руб.

Улучшение материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей – фактор качественного предоставления художественного образования. Контингент учащихся на протяжении последних лет остается стабильным, что также дает положительную оценку предоставления данной услуги. В рамках государственных программ детские школы обеспечиваются оборудованием и музыкальными инструментами. В рамках программы капитального ремонта детских школ искусств в 2021 году здание МКОУДО «МДШИ» отремонтировано на сумму 5500 тыс. рублей.

Основным ресурсом, обеспечивающим развитие отрасли, являются кадры. Повышение профессионального уровня и квалификация работников культуры позволяет расширить спектр и улучшить качество оказания услуг, ускорить внедрение инновационных методов работы.

Вместе с тем многие проблемы сферы культуры пока остаются нерешенными.

Материально-техническая база учреждений культуры не соответствует современным стандартам, информационным и культурным запросам населения района. Кадровый потенциал сферы культуры характеризуется рядом нерешенных проблем, включая недостаток квалифицированных специалистов и опытных менеджеров – руководителей, проблемы жилищной обеспеченности работников, слабый приток молодых специалистов в отрасли и как следствие, старение кадров.

Большинство зданий , в которых находятся учреждения культуры нуждаются в капитальном ремонте как самого здания, так и внутренних коммуникаций.

Без полноценного и гарантированного ресурсного обеспечения (финансового, материального, информационного, кадрового, методического) услуги культуры становятся неконкурентоспособными. В этом случае потребитель начинает отдавать предпочтение более ярким, но менее содержательным услугам. Вследствие чего уменьшается возможность населения, особенно детей и молодежи, принимать активное участие в культурной жизни района.

Анализ показывает, что поддержка учреждений культуры позволит не только сохранить имеющийся богатый творческий потенциал района, но и использовать его как постоянный источник исполнения бюджета.

Составляющие культурного пространства – конкурсы, фестивали, музыкальное искусство, высокий культурный и духовный уровень развития стали визитной карточкой района. Накопленный в отрасли культуры потенциал стал стратегическим фактором, определяющим позитивное социально-экономическое развитие района. Сохранение, закрепление достигнутых результатов и дальнейшее развитие отрасли не представляется возможным без принятия мер, направленных на решение конкретных задач каждого из основных направлений.

По мере экономического роста все большее значение для экономики приобретает сфера услуг, среди которых особое место отведено туризму. Анализ ситуации в сфере туризма на территории Муромцевского района показал, что данная отрасль находится в процессе развития: обладая уникальным архитектурным, культурно-историческим и природным наследием, Муромцевский район имеет большой туристический потенциал, что делает его привлекательным для развития въездного туризма.

На территории Муромцевского муниципального района располагается 202 объекта культурного наследия, в том числе 164 объекта археологического наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия.

Основным брендом района является Край пяти озер. На территории района располагаются пять озер, с уникальными свойствами воды и разнообразием растительного и животного мира: Ленево, Щучье, Данилово, Шайтан. Последнее озеро именуют Потаенным, и его расположение достоверно не известно.

На территории Муромцевского муниципального района находится 11 мест размещения (гостиничный комплекс «Биатлон», 6 гостевых домов, 4 базы отдыха), готовые принять в летний туристический сезон до 1300 туристов. Инфраструктуру гостеприимства составляют: ИП Роденко М.С. (база отдыха «Серебряный берег»), ИП Роденко С.Г. (гостиный дом «Серебряный берег»), ООО «Ермак» (Тюменцев С.В., гостиный дом «Ермак», с. Артын), УВЗ «ОмскТрансМаш» (база отдыха «Артын», с. Артын), Омский областной центр спортивной подготовки «Биатлонный центр» (п. Петропавловка), МБМУКиТ «Пять озер – Муромцево» (база отдыха «Пять озер»), ИП Иванов А.Г. (база отдыха «Игоревские дали», д. Игоревка), ИП Репина С.О. (гостиный дом «Ладное подворье», д. Окунево), Колеснива Т.В. (гостинный дом «Окунево», д. Окунево), ИП Грузденко О. (Центр здоровья «Солеолис», д. Окунево), Гостевой двор «Садху» (д. Окунево).

За последние годы посещение отдыхающими отдельно расположенных туристических мест Муромцевского муниципального района в общей сложности составляет около 60 тысяч человек в год.

В сфере культуры Муромцевского района вопросами развития туристической сферы занимаются МБМУКиТ «Пять озер – Муромцево», основными направлениями деятельности которого являются: создание условий, способствующих развитию въездного и внутреннего туризма, предоставление информационных услуг, проведение экскурсионных программ, спортивно-оздоровительных, культурно-массовых, событийных мероприятий.

МБМУКиТ «Пять озер – Муромцево» разрабатывает и предоставляет туристам различные экскурсионные программы: автобусные, пешеходные, лыжные, водные, конные. Так же проходит паспортизация школьных, семейных и спортивно оздоровительных маршрутов. На начало 2021 года учреждением разработано 9 туристических маршрутов.

На данный момент на территории Муромцевского муниципального района создано 5 инвестиционных площадок.

1. Инвестиционная площадка «Въездная стела» расположена на въезде в поселок Муромцево, вид разрешенной деятельности – рекреационная.
2. Инвестиционная площадка «Зеленый остров», расположена в границах земель населенного пункта, р.п. Муромцево, ул. Паромная 2а, вид разрешенной деятельности – размещение гостиниц.
3. Инвестиционная площадка «База спортивного туризма», расположена в границах населенного пункта, рп Муромцево, ул Зверопромхозовская,20. Вид разрешенного пользования – объекты спортивно-оздоровительного назначения.
4. Инвестиционная площадка «База отдыха Надеждинка», расположена на территории Кондратьевского сельского поселения, вблизи озера Щучье. Вид разрешенного пользования – рекреация.
5. Инвестиционная площадка «Туристическая зона Ленево», расположена на территории Кондратьевского сельского поселения, в 950 метрах от озера Ленево.

Также в качестве инвестиционной площадки рассматривается Петропавловкий винокуренный завод, памятник промышленной архитектуры, объект культурного наследия.

В 2019 году на территории природного заказника регионального значения «Озеро Ленево» открылась эколого-туристическая тропа, протяженностью 900 метров. На реализацию проекта было затрачено 1142289 рублей.

Одним их главных факторов сдерживающих развитие туризма на территории района является отсутствие развитой инфраструктуры (недостаточное количество мест размещения, отсутствие подъездных путей с твердым покрытием).

Развитие туризма на территории района требует системности и комплексности, поскольку сама отрасль «туризм» носит ярко выраженный межотраслевой характер, задействует самые разные секторы экономики, культуру, природное наследие и другие сферы.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является комплексная реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственной основы для укрепления единства общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, создание благоприятных условий для формирования гармонично развитой личности, реализации каждым человеком его творческого потенциала, сохранение и исторического и культурного наследия Муромцевского района и его использования для воспитания и образования, обеспечение жителям Муромцевского района доступа к знаниям, информации и культурным ценностям, развития туризма в Муромцевском муниципальном районе

Цель подпрограммы достигается посредством решения 8 поставленных подпрограммой задач:

1. Создание условий для обеспечения населения района услугами культуры.

2. Развитие и поддержка творческой деятельности; создание условий по сохранению нематериального культурного наследия.

3. Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры, развитие кадрового потенциала.

4. Выявление, охрана, популяризация культурного наследия (в том числе сохранение и пополнение библиотечного, музейного, архивного, кино-, фото-, видео- и аудиофондов; перевод в электронный вид библиотечных, музейных кино-, фото-, видео- и аудиофондов, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием сети Интернет).

5. Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры муниципального района.

6. Формирование и развитие туристской дестинации Муромцевского района.

7. Повышение качества туристских услуг.

8. Продвижение туристского продукта Муромцевского района.

9.Обеспечение информационного противодействия идеологии экстремизма и терроризма на территории Муромцевского района.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются 8 основных мероприятий:

1. Обеспечение доступа населения к услугам культуры.

2. Развитие самодеятельного художественного и народного творчества

3. Сохранение и развитие народной традиционной культуры и детского творчества.

4. Сохранение и эффективное использование культурного наследия Муромцевского района.

4. Административно-хозяйственное обслуживание учреждений культуры.

5. Создание и модернизация туристских объектов.

6. Выставочная и презентационная деятельность в сфере туризма.

7. Выставочная и презентационная деятельность в сфере туризма.

8. Продвижение туристских ресурсов Муромцевского района на внутреннем и международном туристских рынках.

9. Осуществление информационно-идеологических мероприятий по противодействию идеологии терроризма и проявления экстремизма.

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

**В рамках основного мероприятия «Обеспечение доступа населения к услугам культуры» планируется выполнение следующих мероприятий:**

* 1. «Содействие в оказании муниципальных услуг учреждениями в сфере культуры муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области».

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – достижение уровня средней номинальной начисленной заработной платы работников учреждений культуры Муромцевского муниципального района Омской области.

* 1. «Софинансирование расходов муниципальных образований Омской области в сфере культуры в целях обеспечения гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права».

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля работников муниципальных учреждений в сфере культуры, которым обеспечена гарантия.

* 1. «Выплата заработной платы другим категориям работников»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение в полном объеме заработной платы работников учреждений культуры.

1.4 «Содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений (в том числе коммунальные услуги) »

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение бесперебойной работы учреждений культуры.

1.5. Обеспечение комплекса мер, направленных на поддержку применения в деятельности муниципальных учреждений сферы культуры информационно-коммуникационными технологиями, оснащение современным оборудованием и программными продуктами для обеспечения культурной деятельности.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение бесперебойной работы учреждений культуры.

1.6 «Осуществление муниципального управления в сфере культуры»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение бесперебойной работы учреждений культуры.

1.7. «Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050»

**В рамках основного мероприятия «Развитие самодеятельного художественного и народного творчества» планируется выполнение следующих мероприятий:**

2.1 Организация и проведение массовых мероприятий фестивалей и конкурсов, народных праздников, в т.ч. организация выставок ДПИ и НХП

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество мероприятий

2.2 Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни учреждений культуры.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество мероприятий.

2.3 Организация экспедиций по району с целью сохранения традиционной культуры Муромцевского района, создание электронного банка данных по народным промыслам и ремеслам.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество экспедиций.

**В рамках основного мероприятия «Сохранение и развитие народной традиционной культуры и детского творчества» планируется выполнение следующих мероприятий:**

3.1 Участие специалистов сферы культуры и дополнительного образования в сфере культуры в семинарах, форумах, конференциях, фестивалях и пр. разного уровня, в т.ч. в выставках ДПИ и НХП.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество специалистов.

3.2 Выявление и стимулирование результативно работающих специалистов сферы культуры, повышение профессионального уровня.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество специалистов

3.3 Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля участников конкурса по выявлению одаренных детей и молодежи, ставших обладателями муниципальной премии, общему количеству участников конкурса

**В рамках основного мероприятия «Сохранение и эффективное использование культурного наследия Муромцевского района» планируется выполнение следующих мероприятий:**

* 1. Расходы на обеспечение муниципальных библиотек широкополосных доступом к сети интернет, в т.ч. формирование и ведение реестров библиотечных и музейных фондов

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля библиотек, обеспеченных доступом к сети интернет, в общей библиотечной сети Муромцевского района.

4.2 Комплектование книжных фондов общедоступных (публичных) библиотек.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – увеличение количества изданий на 1000 жителей

4.3 Подписка на периодические издания

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор - количество периодических изданий, на которые обеспечена подписка

**В рамках основного мероприятия «Административно-хозяйственное обслуживание учреждений культуры» планируется выполнение следующих мероприятий:**

* 1. Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Омской области, и их работникам.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество конкурсных программ, в которых участвуют учреждения и специалисты.

5.2 Аттестация рабочих мест.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор - доля аттестованных рабочих мест от общего количества рабочих мест, подлежащих аттестации.

5.3 Приобретение и обслуживание охранной, пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в т.ч. пусконаладочные, монтажные работы в муниципальных учреждениях культуры.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений культуры, обеспеченных охранной, пожарной сигнализацией, систем видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем

* 1. Ремонт и материально-техническое оснащение объектов, находящихся в муниципальной собственности.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, получивших оборудование для МТБ.

* 1. «Государственная поддержка отрасли культуры (софинансирование расходов на модернизацию путем капитального ремонта муниципальных детских школ искусств по видам искусств)»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, в которых сделан капитальный ремонт

5.6 Проведение мероприятий по обеспечению программы «Доступная среда»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля учреждений культуры, обеспеченных оборудованием по программе «Доступная среда».

5.7 Модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности (Капитальный ремонт)

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, получивших оборудование для МТБ

5.8 Строительство, реконструкция зданий, сооружений муниципальных учреждений культуры, в т.ч. проектно-сметные документации.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество вновь построенных учреждений, введенных в эксплуатации.

5.9 Создание модельных библиотек.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество вновь построенных учреждений, введенных в эксплуатации.

5.10 Создание виртуального зала на базе МБМУК ЦБС «Имени М.А. Ульянова»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество залов, оборудованных для проведения виртуальных показов.

5.11 Государственная поддержка отрасли культуры (приобретение музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов для детской школы искусств) "Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования "Муромцевская детская школа искусств" Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – Количество учреждений, которые приобрели музыкальные инструменты.

5.12 Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – Количество учреждений, получивших оборудование для МТБ.

5.13 Ремонт кровли по поручению Губернатора Омской области в зданиях учреждений культуры.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений в которых сделан ремонт кровли.

5.14 Государственная поддержка отрасли культуры (приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для муниципальных детских школ искусств по видам искусств) "Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей Муромцевская детская школа искусств "Школа ремесел" Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, которые приобрели музыкальные инструменты.

**В рамках основного мероприятия «Создание и модернизация туристских объектов» планируется выполнение следующих мероприятий:**

* 1. Строительство (реконструкция) объектов обеспечивающей инфраструктуры туристских комплексов.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество вновь построенных учреждений, введенных в эксплуатацию.

* 1. Капитальный ремонт объектов обеспечивающей инфраструктуры туристских комплексов.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, в которых сделан капитальный ремонт.

**В рамках основного мероприятия «Выставочная и презентационная деятельность в сфере туризма» планируется выполнение следующих мероприятий:**

7.1 Организация и проведение семинаров, консультаций, стажировок, мастер-классов, круглых столов в сфере туризма.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество проведенных семинаров, консультаций, стажировок, мастер-классов, круглых столов в сфере туризма.

* 1. Создание условий для развития сферы туризма и разработку лучшего туристического маршрута, разработка экскурсионных программ.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество презентаций инвестиционных проектов

**В рамках основного мероприятия «Продвижение туристских ресурсов Муромцевского района на внутреннем и международном туристских рынках» планируется выполнение следующих мероприятий:**

8.1 Внедрение инновационных технологий и инструментов по продвижению туристского продукта Муромцевского района (специализированные мероприятия, рекламно-информационные туры, интернет – ресурсы)

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество мероприятий

8.2 Организация системы туристской навигации на территории Муромцевского муниципального района, в том числе установка рекламных щитов со схемами расположения достопримечательностей района, установка дорожных указателей к объектам турпоказа.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество установленных рекламных конструкций.

**В рамках основного мероприятия «Осуществление информационно-идеологических мероприятий по противодействию идеологии терроризма и проявления экстремизма» планируется выполнение следующих мероприятий:**

9.1 Осуществление мероприятий в области мониторинга и социологических исследований с целью выявления причин экстремистских и террористических проявлений.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество населенных пунктов, на территории которых зафиксирована активность лиц с экстремистскими взглядами.

9.2 Организация и проведение мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма, экстремизма.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество проведенных мероприятий.

9.3 Размещение публикаций в муниципальных средствах массовой информации, а также в сети Интернет, направленных на противодействие идеологии экстремизма и терроризма.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество выпущенных статей.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 1 662 953 801,55 рублей, в том числе:

2022 год – 127 656 043,35 рубля;

2023 год – 135 950 705,60 рублей;

2024 год – 158 291 715,60 рубля;

2025 год – 183 455 337,00 рублей;

2026 год – 211 520 000,00 рублей;

2027 год – 211 520 000,00 рублей;

2028 год – 211 520 000,00 рублей;

2029 год – 211 520 000,00 рублей;

2030 год – 211 520 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 484 639 362,03 рублей, в том числе:

2022 год – 91 108 652,17 рубля;

2023 год – 95 614 501,60 рубль;

2024 год – 108 794 958,26 рублей;

2025 год – 131 521 250,00 рублей;

2026 год – 211 520 000,00 рублей;

2027 год – 211 520 000,00 рублей;

2028 год – 211 520 000,00 рублей;

2029 год – 211 520 000,00 рублей;

2030 год – 211 520 000,00 рублей.

Общий объем расходов областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 170 906 672,03 рублей, в том числе:

2022 год – 32 425 562,49 рублей;

2023 год – 39 330 183,60 рубля;

2024 год – 47 216 838,94 рубля;

2025 год – 51 934 087,00 рублей

Общий объем расходов федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 7 407 767,49 рубля, в том числе:

2022 год – 4 121 828,69 рублей;

2023 год – 1 006 020,40 рублей

2024 год – 2 279 918,40 рублей

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.

Распределение бюджетных ассигнований по мероприятиям подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставления услуг в сфере культуры, в том числе по годам:

2022 год – 87%

2023 год – 90%

2024 год – 91%

2025 год – 93%

2026 год – 95%

2027 год – 97%

2028 год – 99%

2029 год – 100%

2030 год – 100%

1. Увеличение количества населения, участвующего в платных досуговых мероприятиях, в том числе по годам:

2022 год – 9216 человек

2023 год – 9308 человек

2024 год – 9401 человек

2025 год – 9495 человек

2026 год – 9589 человек

2027 год – 9684 человек

2028 год – 9780 человек

2029 год – 9877 человек

2030 год – 9975 человек

3. Обеспечение количества поступивших экземпляров в фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения (2022 – 2030 года – ежегодно 250 экземпляров).

4. Обеспечение соотношения средней заработной платы работников культуры со средней заработной платой в Омской области, в том числе:

- работников культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)

- работников дополнительного образования в сфере культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)

5. Доля учреждений культуры, имеющие доступ в Интернет в хорошем качестве скорости (КДУ, библиотеки, музеи), в том числе по годам:

2022 год – 85%

2023 год – 90%

2024 год – 90%

2025 год – 95%

2026 год – 95%

2027 год – 97%

2028 год – 100%

2029 год – 100%

2030 год – 100%

6. Увеличение количества туристских объектов, в том числе гостиниц, гостевых домов, туристических баз, площадок для отдыха, предприятий общественного питания, развлекательных учреждений, предприятий культурно-массового обслуживания (шт.) в сфере туризма к 2020 году до 30 единиц, в том числе по годам:

2022 год – 13 единиц

2023 год – 15 единиц

2024 год – 17 единиц

2025 год – 18 единиц

2026 год – 20 единиц

2027 год – 22 единиц

2028 год – 25 единиц

2029 год – 28 единиц

2030 год – 30 единиц

7. Увеличение количества мест, размещенных в коллективных средствах размещения, в том числе по годам:

2022 год – 1300 единиц

2023 год – 1350 единиц

2024 год – 1370 единиц

2025 год – 1600 единиц

2026 год – 1800 единиц

2027 год – 1800 единиц

2028 год – 2000 единиц

2029 год –2000 единиц

2030 год –2100 единиц

8. Увеличение численности занятого населения в сфере туризма, в том числе по годам:

2022 год – 70 человек

2023 год – 80 человек

2024 год – 90 человек

2025 год – 100 человек

2026 год – 115 человек

2027 год – 120 человек

2028 год – 140 человек

2029 год – 150человек

2030 год – 150 человек

9. Прирост количества организаций (общественных организаций, образовательных учреждений, частных предпринимателей), задействованных в сфере туризма в год, в том числе по годам:

2022 год – 2 единицы

2023 год – 1 единица

2024 год – 1 единица

2025 год – 1 единица

2026 год – 1 единица

2027 год – 1 единица

2028 год –1 единица

2029 год –1 единица

2030 год –1 единица

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Общее руководство и контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Комитет культуры, ежегодно уточняя целевые показатели и финансовые средства по программным мероприятиям, с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств.

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств областного и местного бюджета, в соответствии с утвержденным планом Программных мероприятий в пределах средств, планируемых для выделения на очередной финансовый год, а также за счет внебюджетных средств.

Координатором Подпрограммы является Комитет культуры Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, который координирует действия исполнителей программы. Исполнение Подпрограммы включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, реализацию, корректировку и контроль исполнения предусмотренных Подпрограммой мероприятий.

В рамках реализации Подпрограммы осуществляется взаимодействие со структурными подразделениями Администрации Муромцевского муниципального района, администрациями городского и сельских поселений, муниципальными учреждениями культуры и образования Муромцевского района, Советом ветеранов Муромцевского района. Участниками реализации Подпрограммы является все население Муромцевского района.

Контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляется на основе проводимого мониторинга, измерения целевых показателей и индикаторов.

Информация о ходе реализации Подпрограммы предоставляется в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района ежегодно в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.07.2013 № 381-п, в сроки до 1 мая года, следующего за отчетным.

Контроль за целевым использованием финансовых средств муниципального бюджета осуществляет Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района.

Условиями досрочного прекращения реализации Программы может быть досрочное достижение целей и выполнение задач Программы, либо невыполнение установленных значений целевых индикаторов по годам при условии ее полного финансирования, как следствие признание подпрограммы не эффективной по результатам проведении оценки эффективности за отчетный год.

В ходе реализации Программы могут возникнуть финансовые, организационные, социально-экономические и социально-политические риски, влияющие на последствия реализации Программы, в том числе:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование риска | Мероприятие по снижению вероятности возникновения риска |
| 1. Финансовые риски | |
| Существенное, (по сравнению с утвержденным по подпрограмме) сокращение объемов финансирования Подпрограммы, что нарушает системность и комплексность Подпрограммы и снизит эффект предусмотренный ею мероприятий | Привлечение внебюджетных средств финансирования на реализацию мероприятий Подпрограммы |
| 1. Организационные риски | |
| Несогласованность действий организаций, вовлеченных в процесс реализации Программы, пассивность участия в Программе ее исполнителей | Регулярное информирование участников Подпрограммы о ходе ее реализации. Организация работы организационных комитетов по подготовке и проведению мероприятий Подпрограммы, с разработкой планов и назначением ответственных. Поддержание постоянных контактов с исполнителями и участниками Подпрограммы. |
| Недостижение целевых показателей Программы | Мониторинг выполнения Подпрограммы, корректировка соответствующих мероприятий и разработка дополнительных мер по реализации мероприятий. |
| Дефицит квалифицированных кадров | Проведение профориентационной работы, приглашение специалистов для проведения семинаров и курсов повышения квалификации на базе учреждений и предприятий Муромцевского района |
| 1. Социально-экономические и социально-политические риски |  |
| Рост инфляции, существенно выходящий за пределы прогнозных оценок | Корректировка настоящей Подпрограммы, внесение изменений в объемы финансирования и план мероприятий |
| Непредвиденные изменения в законодательстве, ухудшающие показатели Программы (например: оптимизация средств за счет сокращения численности работников учреждений, рост налогов и т.д.) | Мониторинг изменений в законодательстве РФ, внесение при необходимости изменений в Программу |
| Снижение существующего турпотока | Мониторинг предпочтений туристов, активизация продвижения Муромцевского муниципального района на туристических рынках |

|  |
| --- |
| герб8  **Администрация**  **Муромцевского муниципального района**  **Омской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 26.02.2025 г. № 47-п р.п. Муромцево |

### О внесении изменений в муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»

В целях корректировки и эффективности реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021 г. № 184-п, в соответствии с «Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», утвержденным постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.07.2013 № 381-п, руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, Администрация Муромцевского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

### 1. Внести изменения в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021 г. № 184-п «Об утверждении муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»», изложив в новой редакции муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия

Главы муниципального района С.Н. Казанков

Приложение к постановлению

Администрации Муромцевского

муниципального района Омской области

от 26.02.2025 года № 47-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Раздел 1. Паспорт муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области (далее – муниципальная программа) | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы | Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее КЭиУМС) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КФиК); КЭиУМС; Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация); Совет Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Совет); Управление сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района (далее – Управление); Главное управление ветеринарии Омской области по Муромцевскому району (далее – Главное управление ветеринарии); Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2022 - 2030 годы |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, обеспечение роста конкурентоспособности экономики и повышения эффективности системы муниципального управления в целях улучшения качества жизни населения Муромцевского муниципального района |
| Задачи муниципальной программы | 1. Повышение эффективности системы муниципального управления Муромцевского муниципального района. 2. Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Муромцевском муниципальном районе Омской области. 3. Создание условий для развития сельского хозяйства на территории Муромцевского района Омской области. 4. Обеспечение модернизации и развития автомобильных дорог, обеспечение безопасности дорожного движения. 5. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского района Омской области. 6. Обеспечение безопасности дорожного движения и снижения уровня травматизма на автомобильных дорогах в границах Муромцевского муниципального района |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1. «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области». 2. «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области». 3. «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района Омской области». 4. «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области». 5. «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области». 6. «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области». |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 1 192 911 863,59 рубля, в том числе:  2022 год – 166 293 592,04 рубля;  2023 год – 171 502 967,18 рублей;  2024 год – 195 980 353,36 рубля;  2025 год – 150 968 165,47 рублей;  2026 год – 132 091 789,30 рублей;  2027 год – 131 283 939,76 рублей;  2028 год – 81 310 352,16 рублей;  2029 год – 81 560 352,16 рублей;  2030 год – 81 920 352,16 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 780 455 153,99 рублей, в том числе:  2022 год – 82 661 934,97 рубля;  2023 год – 99 796 194,20 рубля;  2024 год – 125 087 193,72 рубля;  2025 год – 111 077 183,05 рубля;  2026 год – 99 771 253,34 рублей;  2027 год – 98 941 275,54 рублей;  2028 год – 54 086 706,39 рублей;  2029 год – 54 336 706,39 рублей;  2030 год – 54 696 706,39 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 388 749 481,65 рублей, в том числе:  2022 год – 60 373 009,03 рублей;  2023 год – 71 706 700,66 рублей;  2024 год – 70 534 020,28 рублей;  2025 год – 39 890 520,10 рублей;  2026 год – 32 232 098,69 рублей;  2027 год – 32 342 195,58 рублей;  2028 год – 27 223 645,77 рублей;  2029 год – 27 223 645,77 рублей;  2030 год – 27 223 645,77 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 23 707 227,95 рублей, в том числе:  2022 год – 23 258 648,04 рублей;  2023 год – 72,32 рубля;  2024 год – 359 139,36 рублей;  2025 год – 462,32 рублей;  2026 год – 88 437,27 рублей;  2027 год – 468,64 рублей  Источниками финансирования муниципальной программы являются поступления налоговых и неналоговых доходов, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (по годам и по итогам реализации) | 1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100%.  2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 %.  3. Обеспечение (II) степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области.  4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю.  5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.  6. Создание технической возможности оказания услуг сотовой связи (подвижной радиотелефонной связи) в населенных пунктах Муромцевского муниципального района Омской области численностью свыше 100 человек.  7. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского муниципального района.  8. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского района.  9. Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году.  10. Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году).  11. Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий).  12. Среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства.  13. Количество созданных новых рабочих мест на селе.  14. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог.  15. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом.  16. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения.  17. Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района. |

Раздел 2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области в сфере реализации муниципальной программы.

Создание условий для развития экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Муромцевского района) является важнейшей стратегической целью, решение которой во многом зависит от степени эффективности проводимой муниципальной политики и определяет качество жизни населения района.

Настоящая муниципальная программа является взаимоувязанным по финансовым ресурсам, соисполнителям, исполнителям и срокам осуществления комплексом основных мероприятий и ведомственных целевых программ, сгруппированных по подпрограммам, направленных на эффективное решение стратегической цели по развитию экономического потенциала Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы.

Муниципальная программа разработана на основе анализа текущей социально-экономической ситуации в Муромцевском районе в соответствии со стратегическими целями, задачами и приоритетами дальнейшего развития Муромцевского района Омской области на период до 2030 года.

Основными отраслями экономики Муромцевского района является сельское хозяйство, лесное хозяйство, сфера ЖКХ и дорожное строительство.

Сельское хозяйство представлено растениеводством и животноводством. Район входит в число 3 районов Омской области, занятых производством льна-долгунца. В сельском хозяйстве района осуществляют свою деятельность 8 сельхозорганизаций, 34 крестьянско-фермерских хозяйства, почти 8 тыс. личных подсобных хозяйств. Посевные площади по итогам 2020 года составили 67 тысяч гектар. При средней урожайности по району в 18 центнеров с гектара, валовой сбор зерна в весе после доработки составил более 67 тыс. тонн. За пять лет (с 2015 по 2020 годы) посевные площади сократились на 9,5 % за счет уменьшения посевов зерновых культур, при этом удалось повысить урожайность зерновых культур на 3,4 ц/га, что позволило не допустить существенного снижения валового сбора зерна.

В сфере животноводства во всех хозяйствах района, включая ЛПХ, на начало 2021 года насчитывалось 10145 голов КРС, из них 4020 голов коров. За 12 месяцев 2020 года произведено 8600 тонн молока и 1700 тонн мяса.

На протяжении последних лет целенаправленно ведется работа по созданию и развитию крестьянско-фермерских хозяйств в отрасли животноводства, с привлечением государственной поддержки в виде грантов по линии Министерства сельского хозяйства Омской области. За последние пять лет грантовую поддержку в Муромцевском районе получили 19 фермерских хозяйств на общую сумму 66,8 млн. рублей. . На средства грантов приобретено 24 единицы сельскохозяйственной техники и оборудования, построен кормовой стол и реконструировано животноводческое помещение на 200 голов. Создано 46 новых рабочих мест. Фермерскими хозяйствами, получившими грантовую поддержку в предыдущие годы, обеспечен совокупный прирост поголовья КРС с 469 голов молодняка, приобретенного на средства гранта в 2015-2019 годы, до 1728 голов на начало 2021 года, в том числе коров - 680 голов. Производство мяса в живом весе достигло 177,6 тонн в год.

Сельхозорганизациями и фермерскими хозяйствами с 2020 года осуществляются значительные вложения в техническое перевооружение отрасли, частично в виде субсидий из областного бюджета производится возмещение части затрат на приобретение с/х техники и оборудования.

Создание условий для развития сельского хозяйства с предоставлением реализуемых в том числе и на государственном уровне мер поддержки, является одним из приоритетных направлений муниципальной программы. Реализация программы направлена на эффективное использование имеющихся земельных ресурсов в сфере растениеводства за счет введения в оборот неиспользуемой пашни и других категорий сельскохозяйственных угодий; развитие направления мясного скотоводства; повышение доходов СХТП, устойчивое развитие сельских территорий в качестве непременного условия сохранения трудовых ресурсов и территориальной целостности района; улучшение жилищных условий сельских граждан и в первую очередь обеспечение жильем молодых специалистов и молодых семей.

Важнейшее значение в развитии экономики Муромцевского района занимают предприятия малого бизнеса, которые представлены в АПК, в перерабатывающей промышленности и сфере бытовых услуг. Учитывая это, для развития экономического потенциала Муромцевского района одной из главных задач является создание благоприятных условий для развития предпринимательской инициативы, реализация мероприятий по популяризации предпринимательства, обеспечение повышения знаний в области ведения предпринимательской деятельности. Необходимо повысить доступность получения заемных финансовых ресурсов через Фонд поддержки малого предпринимательства Омской области и иные кредитные организации. Развитие малого бизнеса способствует не только насыщению рынка товарами и услугами, развитию конкурентной среды, увеличению налоговой базы Муромцевского района, но и созданию новых рабочих мест, самозанятости и формированию дополнительных источников доходов для населения Муромцевского района.

На начало 2021 года на территории Муромцевского района действовало 326 субъектов малого предпринимательства, в том числе 274 индивидуальных предпринимателя, что составляло 68,6 % от общего количества предприятий, зарегистрированных на территории Муромцевского района. На предприятиях, малого бизнеса занято больше половины населения района.

В рамках муниципальной программы продолжится реализация мероприятий по финансовой поддержке реализации бизнес-проектов путем предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

Реализации мероприятий по содействию развитию малого бизнеса в Муромцевском районе позволит создать условия для сохранения числа субъектов МСП в расчете на 10 тыс. человек населения, не допустить их существенного сокращения.

В целях создания комфортных условий проживания, привлечения молодых специалистов, сохранения и недопущения оттока высококвалифицированных специалистов из района, стратегически важно создать условия для развития жилищного строительства, в том числе индивидуального жилищного строительства, и обеспечения населения комфортным и доступным жильем.

Объемы индивидуального жилищного строительства на сегодняшний день замедлены по причинам недостаточности финансовых средств у граждан, ограниченного количества свободных земельных участков, имеющих соответствующую транспортную и инженерную инфраструктуру, а также по причине миграционного оттока трудоспособного населения.

В 2019 году был введен в эксплуатацию 3-х этажный 33-х квартирных жилой дом в р.п. Муромцево, предназначенный для предочставления по договорам служебного найма. Жильем были обеспечены 33 семьи работников бюджетной сферы. Дальнейшее формирование муниципального специализированного жилищного фонда позволит привлечь в Муромцевский район молодых специалистов (педагогов, врачей, работников учреждений культуры и т.д.).

В период реализации муниципальной программы планируется строительство 4-х этажного 40-ка квартирного дома в р.п. Муромцево, ул. Луговая,1Б.

Приоритетным направлением также остается обеспечение жильем молодых семей. Будут продолжены мероприятия по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья.

Муромцевский район вошел в Региональную адресную программу Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах, в период до 31 декабря 2022 года предстоит обеспечить расселение 30 граждан из аварийного жилья общей площадью 534,7 кв.м. (это два многоквартирных дома в р.п. Муромцево, ул. Партизанская,32 и ул. Зеленая,3 А.

Реализация мероприятий по развитию жилищного строительства позволит за 9 лет (2022- 2030 годы) обеспечить ввод жилья на территории Муромцевского района не менее 40,9 тыс. кв.м.

Важнейшее значение для роста экономики, а также качества и благосостояния жизни населения Муромцевского района является состояние коммунальной и дорожной инфраструктуры. На протяжении последних лет в Муромцевском районе удалось обеспечить бесперебойное теплоснабжение объектов социальной сферы и населения, провести модернизацию котельных, в том числе с привлечением средств частных инвесторов в рамках заключенных в 2014-2015 годы концессионных соглашений. Всеми теплоснабжающими организациями района (МУП "Теплосеть-1", МУП "Бергамакское", ООО "Муромцевский лен" и ИП Харькова Л.А.) приняты и реализуются инвестиционные программы по модернизации объектов теплоснабжения, а также с целью устранения предписаний Ростехнадзора по подготовке объектов к отопительному сезону. Два года подряд (2019,2020) Муромцевским районом, удалось снизить стоимость платы за отопления, тем самым сделать данную коммунальную услугу более доступной для населения в многоквартирных жилых домах. В период реализации муниципальной программы предстоит провести модернизацию системы водоснабжения в районе, в целях обеспечения бесперебойной подачи воды в сети абонентам и повышения ее качества до уровня питьевой.

В рамках реализации настоящей муниципальной программы предусмотрен комплекс мероприятий, направленных на содержание и проведение капитального и текущего ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения, организацию транспортного сообщения внутри района и обеспечения регулярных пассажирских перевозок по муниципальной маршрутной сети Муромцевского муниципального района Омской области.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит к 2030 году снизить долю протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог, до 75 %, а также сохранить максимальный охват населенных пунктов Муромцевского района регулярным транспортным сообщением.

Динамика социально-экономического развития Муромцевского района во многом зависит от эффективности муниципального управления, в том числе управления общественными финансами и муниципальным имуществом. В рамках муниципальной программы предусмотрена реализация комплекса мер, направленных на дальнейшее совершенствование механизмов муниципального управления, управления финансами и собственностью в Муромцевском районе.

Внедрение в бюджетный процесс механизмов инициативного бюджетирования в Омской области позволит в долгосрочной перспективе привлекать дополнительные средства из вышестоящих бюджетов на реализации инициативных проектов с участием жителей района.

Сфера управления имуществом Муромцевского муниципального района Омской области охватывает широкий круг вопросов: создание новых объектов собственности Муромцевского муниципального района Омской области, безвозмездные прием и передача их на другие уровни собственности, приватизация и отчуждение по иным основаниям, передача во владение и пользование.

Основы управления муниципальной собственностью Муромцевского муниципального района Омской области установлены Положением «Об управлении собственностью Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденным решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 30.07.2010 г. № 31.

По состоянию на 1 января 2021 года в Едином банке данных количество объектов собственности Муромцевского муниципального района Омской области составило 1024 объектов, в том числе: 448 - объекты нежилого фонда, 372 – объекты жилищного фонда, 204 – земельные участки. Доля объектов, зарегистрированных в собственность Муромцевского муниципального района Омской области, увеличилась с 62,7 % (на 1 января 2013 года) до 63,68 % (на 1 января 2021 года) от общего числа объектов недвижимости, подлежащих регистрации, при этом право собственности на объекты нежилого фонда зарегистрировано на 98 %.

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальной собственностью является наличие правоустанавливающих и правоподтверждающих документов, ведение единого полного учета объектов собственности. Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности Муромцевского муниципального района Омской области, являются залогом целостности имущества Муромцевского муниципального района Омской области.

Выявление неиспользуемого муниципального имущества, свободных земель и земельных участков в целях формирования новых инвестиционных площадок позволит создать дополнительные условия для развития экономики Муромцевского района.

Раздел 3 Цель и задачи муниципальной программы

Главной целью муниципальной программы является Создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, обеспечение роста конкурентоспособности экономики и повышения эффективности системы муниципального управления в целях улучшения качества жизни населения Муромцевского муниципального района.

Достижение заявленной цели потребует решения следующих задач:

1. Повышение эффективности системы муниципального управления Муромцевского муниципального района.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством;

- Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района;

- Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области;

- Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области.

2. Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Муромцевском муниципальном районе Омской области.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья;

- создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания;

- создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;

- расселение граждан из аварийного жилищного фонда.

1. Создание условий для развития сельского хозяйства на территории Муромцевского района Омской области.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского муниципального района Омской области» направленных на:

- Улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции;

- Обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе; - Обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя муниципальной программы;

4. Обеспечение модернизации и развития автомобильных дорог, обеспечение безопасности дорожного движения.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта;

- обеспечение доступности пассажирских перевозок;

- упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения.

5. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского района Омской области.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам;

-  повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства.

6. Обеспечение безопасности дорожного движения и снижения уровня травматизма на автомобильных дорогах в границах Муромцевского муниципального района.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма;

- совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

Раздел 4. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы представлены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

Описание ожидаемых результатов муниципальной программы с методикой их расчета представлено в Разделе 8 соответствующих подпрограмм муниципальной программы (далее – подпрограмма), представленных в приложениях № 3 – 8 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 5. Срок реализации муниципальной программы

Общий срок реализации настоящей муниципальной программы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 6. Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах

Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 1 192 911 863,59 рубля, в том числе:

2022 год – 166 293 592,04 рубля;

2023 год – 171 502 967,18 рублей;

2024 год – 195 980 353,36 рубля;

2025 год – 150 968 165,47 рублей;

2026 год – 132 091 789,30 рублей;

2027 год – 131 283 939,76 рублей;

2028 год – 81 310 352,16 рублей;

2029 год – 81 560 352,16 рублей;

2030 год – 81 920 352,16 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 780 455 153,99 рублей, в том числе:

2022 год – 82 661 934,97 рубля;

2023 год – 99 796 194,20 рубля;

2024 год – 125 087 193,72 рубля;

2025 год – 111 077 183,05 рубля;

2026 год – 99 771 253,34 рублей;

2027 год – 98 941 275,54 рублей;

2028 год – 54 086 706,39 рублей;

2029 год – 54 336 706,39 рублей;

2030 год – 54 696 706,39 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 388 749 481,65 рублей, в том числе:

2022 год – 60 373 009,03 рублей;

2023 год – 71 706 700,66 рублей;

2024 год – 70 534 020,28 рублей;

2025 год – 39 890 520,10 рублей;

2026 год – 32 232 098,69 рублей;

2027 год – 32 342 195,58 рублей;

2028 год – 27 223 645,77 рублей;

2029 год – 27 223 645,77 рублей;

2030 год – 27 223 645,77 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 23 707 227,95 рублей, в том числе:

2022 год – 23 258 648,04 рублей;

2023 год – 72,32 рубля;

2024 год – 359 139,36 рублей;

2025 год – 462,32 рублей;

2026 год – 88 437,27 рублей;

2027 год – 468,64 рублей

Источниками финансирования муниципальной программы являются поступления налоговых и неналоговых доходов, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы из местного бюджета подлежит уточнению при формировании проекта закона Муромцевского муниципального района Омской области о местном бюджете на очередной финансовой год и плановый период.

Распределение бюджетных ассигнований по подпрограммам, задачам подпрограмм, основным мероприятиям, ВЦП, мероприятиям приведено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 2 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 7. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

За реализацию подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий, а также за достижение ожидаемых результатов и целевых индикаторов несут ответственность соответствующие исполнители подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий. Управление и контроль за ходом реализации муниципальной программы в целом осуществляет КЭиУМС как ответственный исполнитель настоящей муниципальной программы. Распределение участников муниципальной программы, ответственных за реализацию подпрограмм, основных мероприятий, ведомственных целевых программ, мероприятий муниципальной программы представлено в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

Организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности осуществляет КЭиУМС во взаимодействии с соисполнителем муниципальной программы, исполнителем основных мероприятий, исполнителями ВЦП.

В целях организации работы по качественному и своевременному исполнению муниципальной программы КЭиУМС при необходимости может осуществлять ее мониторинг в форме ежеквартального (ежемесячного) запроса информации о ходе реализации муниципальной программы от всех участников муниципальной программы.

По итогам отчетного года КЭиУМС на основании данных, полученных от соисполнителей муниципальной программы, формирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области   
от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Согласованные с КФиК результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы вместе с пояснительной запиской к ним, а также отчетом КЭиУМС представляет на рассмотрение Главе Муромцевского муниципального района Омской области в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом реализации муниципальной программы.

Раздел 8. Подпрограммы

В целях решения задач муниципальной программы в ее составе формируются и реализуются подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствует отдельная подпрограмма:

1. Задаче 1 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 3 к настоящей муниципальной программе.

2. Задаче 2 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 4 к настоящей муниципальной программе.

3. Задаче 3 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 5 к настоящей муниципальной программе.

4. Задаче 4 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 6 к настоящей муниципальной программе.

6. Задаче 5 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 7 к настоящей муниципальной программе.

7. Задаче 6 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 8 к настоящей муниципальной программе.

Приложение № 3

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Муниципальное управление, управление общественными

финансами и имуществом Муромцевского муниципального района

Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области  (далее – подпрограмма) | «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация); Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КФиК); Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КЭиУМС); Совет Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Совет). |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия | Администрация, КФиК, КЭиУМС, Совет |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Администрация, КФиК, КЭиУМС, Совет |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022-2030 годы |
| Цель подпрограммы | Повышение качества муниципального управления, управления общественными финансами и имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области |
| Задачи подпрограммы | 1. Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством  2. Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района  3. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области  4. Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области  5.Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий  6. Совершенствование сил и средств территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Муромцевского муниципального района Омской области с учетом прогнозируемых опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также рисков возникновения чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объекта |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области  2. Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области  3. Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области  4. Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области  5. Развитие единой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Муромцевского муниципального района Омской области  6. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций для материально-технического обеспечения деятельности органов повседневного управления звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 951 786 098,89 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 103 547 678,41 рублей;  2023 год – 145 041 362,69 рубля;  2024 год – 137 222 477,95 рублей;  2025 год – 130 678 470,77 рублей;  2026 год – 114 812 186,46 рубля;  2027 год – 111 792 021,03 рубль;  2028 год – 69 360 633,86 рубля;  2029 год – 69 560 633,86 рубля;  2030 год – 69 770 633,86 рубля.  Общий объем финансирования за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из местного бюджета составляет 629 997 993,68 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 66 972 667,23 рублей;  2023 год – 81 809 571,14 рубль;  2024 год – 97 972 714,84 рублей;  2025 год – 91 553 574,31 рубля;  2026 год – 83 227 772,19 рублей;  2027 год – 80 295 294,39 рубля;  2028 год – 42 518 799,86 рубля;  2029 год – 42 718 799,86 рубля;  2030 год – 42 928 799,86 рубля  Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из областного бюджета составляет 321 643 025,21 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 36 519 724,55 рубля;  2023 год – 63 231 719,23 рублей;  2024 год – 39 249 410,29 рублей;  2025 год – 39 124 434,14 рублей;  2026 год – 31 495 977,00 рублей;  2027 год – 31 496 258,00 рублей;  2028 год – 26 841 834,00 рублей;  2029 год – 26 841 834,00 рублей;  2030 год – 26 841 834,00 рублей  Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из федерального бюджета составляет 145 080,00 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 55 286,63 рублей;  2023 год – 72,32 рублей;  2024 год – 352,82 рублей  2025 год – 462,32 рублей;  2026 год – 88 437,27 рублей;  2027 год – 468,64 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100%.  2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 %.  3. Обеспечение степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области.  4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю.  5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.  6. Создание технической возможности оказания услуг сотовой связи (подвижной радиотелефонной связи) в населенных пунктах Муромцевского муниципального района Омской области численностью свыше 100 человек. |

РАЗДЕЛ № 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области , в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Одной из стратегических целей социально-экономического развития муниципального района является повышение эффективности системы муниципального управления. Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:

– увеличение доходной базы и обеспечение сбалансированности местных бюджетов, повышение эффективности использования бюджетных средств;

– повышение качества предоставления муниципальных услуг, обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий;

– повышение эффективности деятельности муниципальных служащих Муромцевского муниципального района, развитие кадрового потенциала муниципальной службы;

– обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, социально значимой информации, установление и развитие качественной и оперативной обратной связи с населением Муромцевского района.

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения района, устойчивого экономического роста, модернизации социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Муромцевского муниципального района.

Основными направлениями повышения эффективности использования бюджетных средств должны стать:

* противодействие коррупции и снижение административных барьеров;
* совершенствование контрольно-надзорной деятельности;
* оптимизация состава и полномочий органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, результатом которой должно стать сокращение дублирования функций и полномочий, а также оптимизация численности муниципальных служащих Муромцевского муниципального района;
* оптимизация межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием информационных технологий путем раскрытия информации о деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района.

Необходимо совершенствовать методики оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, в которых целесообразно предусмотреть параметры отчетности об эффективности расходов, оценку результатов, достигнутых по отношению к планам, установление при возможности соответствующих критериев для измерения качества, количества и стоимости конечных результатов деятельности организаций и т.д.

Стратегической задачей повышения эффективности муниципального управления является увеличение доходной базы и обеспечение сбалансированности местных бюджетов, повышение самодостаточности территорий, эффективности использования бюджетных средств.

Для решения данной задачи в долгосрочном периоде определены следующие приоритетные направления:

– вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения в целях увеличения налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов;

– инвентаризация муниципального имущества для выявления излишнего, неиспользуемого имущества с целью дальнейшего включения в программу приватизации либо сдачи в аренду;

– повышение эффективности работы муниципальных предприятий, учреждений: анализ выполнения утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности, муниципальных заданий;

– разработка полного земельного реестра (информационной базы данных), основанной на данных Государственного земельного кадастра, правового статуса земельных участков;

– повышение эффективности использования бюджетных средств, в том числе за счет оптимизации сети муниципальных учреждений, совершенствования работы структурных подразделений Администрации.

Для решения социальных задач, обеспечения поэтапного комплексного развития сельских территорий, в предстоящем периоде будет активизирована деятельность органов местного самоуправления муниципального района по участию в государственных программах Омской области, Российской Федерации, в целях привлечения средств федерального и областного бюджета на реализацию инфраструктурных проектов, проектов в социальной сфере.

РАЗДЕЛ № 3. Цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является: «Повышение качества муниципального управления, управления общественными финансами и имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области».

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством (далее - Задача 1).

- Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района (далее - Задача 2).

- Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Задача 3).

- Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Задача 4).

- Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий (далее - Задача 5).

- Совершенствование сил и средств территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Муромцевского муниципального района Омской области с учетом прогнозируемых опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также рисков возникновения чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объекта (далее - Задача 6).

РАЗДЕЛ № 4. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы запланирована на 9 лет, в период с 2022 - 2030 годы.

Отдельные этапы реализации подпрограммы не предусматриваются.

РАЗДЕЛ № 5. Описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются и реализуются четыре основных мероприятия. Каждой задаче подпрограммы соответствует отдельное основное мероприятие.

Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 4 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 5 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Развитие единой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 6 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций для материально-технического обеспечения деятельности органов повседневного управления звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области".

РАЗДЕЛ № 6 Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В состав основного мероприятия "Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:

1. Хозяйственное обеспечение деятельности администрации Муромцевского муниципального района.

2. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

3. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции).

4. Обеспечение осуществления государственного полномочия по созданию административных комиссий, в том числе обеспечению их деятельности.

5. Создание и организация, в том числе обеспечение, деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6. Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям (прочие)

7. Реализация мероприятий в части осуществления расходов на доплаты к пенсиям муниципальных служащих.

8. Реализация прочих мероприятий в рамках обеспечения эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области.

9. Осуществление переданных государственных полномочий Омской области по возмещению стоимости услуг по погребению.

10. Расходы на проведение выборов органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района Омской области.

11. Расходы на исполнение государственных полномочий Омской области по определению исполнителей услуг по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

12. Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050.

13. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Муромцевского муниципального района на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления поселения из бюджета Муромцевского муниципального района.

14. Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Муромцевского муниципального района Омской области бюджетам городского и сельских поселений Муромцевского муниципального района Омской области на поощрение органов местного самоуправления за достижение значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления городского и сельских поселений.

15. Мероприятия по предупреждению мошенничеств в сфере информационных технологий.

16. Проведение инициативных аудиторских проверок достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных унитарных предприятий Муромцевского муниципального района.

В состав основного мероприятия "Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:

Мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления

Мероприятие 2. Предоставление дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности

Мероприятие 3. Резервный фонд администрации Муромцевского муниципального района

Мероприятие 4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора

Мероприятие 5. Предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Мероприятие 6. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Муромцевского муниципального района на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления поселения из бюджета Муромцевского муниципального района.

Мероприятие 7. Предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по решению вопроса местного значения- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации по следующим кодам бюджетной классификации.

Мероприятие 8. Содействие дополнительному профессиональному образованию работников финансовых органов муниципальных районов (городского округа) Омской области по дополнительным профессиональным программам.

Мероприятие 9. Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050.

Мероприятие 10. Организация и ведение бухгалтерского, бюджетного и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых организаций.

В состав основного мероприятия "Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:

1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

2. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности КЭиУМС.

3. Обеспечение содержания, технической эксплуатации и обслуживания муниципального имущества, находящихся в казне Муромцевского муниципального района Омской области.

4. Оформление технической документации на объекты недвижимости и определение рыночной стоимости муниципального имущества.

5. Выполнение кадастровых работ по межеванию земельных участков и постановка на кадастровый учет.

6. Приобретение нежилого помещения общей площадью 74,9 кв.м., инвентарный номер 3189, кадастровый номер: 55:14:300202:2829. Адрес (местоположение): Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево, ул. Лисина, д.56, пом. 1П.

7. Приобретение движимого и иного имущества в муниципальную собственность Муромцевского муниципального района Омской области.

8. Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050.

9. Оформление технических планов в отношении бесхозяйных сетей жилищно-коммунального хозяйства.

10. Содержание муниципального жилищного фонда.

11. Приобретение недвижимого имущества:

- здание госстраха, назначение: нежилое, общей площадью – 177,1 (сто семьдесят семь целых одна десятая) кв.м., кадастровый номер 55:14:300202:1903, количество этажей - 2, 1899 года завершения строительства, по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, рп Муромцево, ул. Красноармейская, д 3;

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - для производственной деятельности, для размещения административных и офисных зданий, площадью – 640 (шестьсот сорок) кв.м., кадастровый номер 55:14:300202:1405, по адресу: Российская Федерация, Омская область, Муромцевский район, рп Муромцево, ул Красноармейская, д 3.

В состав основного мероприятия "Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области " входят следующие мероприятия:

1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

В состав основного мероприятия "Развитие единой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Муромцевского муниципального района Омской области" входит следующее мероприятие:

1. Организация предоставления услуг сотовой связи (подвижной радиотелефонной связи) в населенных пунктах Муромцевского муниципального района Омской области.

В состав основного мероприятия "Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций для материально-технического обеспечения деятельности органов повседневного управления звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области" входят следующие мероприятия:

1. Техническое оснащение единых дежурно-диспетчерских служб муниципальной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области.

2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Муромцевского муниципального района Омской области за границами городских и сельских населенных пунктов.

Установленные по каждому мероприятию или группе мероприятий подпрограммы целевые индикаторы приведены в приложении к муниципальной программе "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области"".

РАЗДЕЛ №7 Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования источники финансирования подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 951 786 098,89 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 103 547 678,41 рублей;

2023 год – 145 041 362,69 рубля;

2024 год – 137 222 477,95 рублей;

2025 год – 130 678 470,77 рублей;

2026 год – 114 812 186,46 рубля;

2027 год – 111 792 021,03 рубль;

2028 год – 69 360 633,86 рубля;

2029 год – 69 560 633,86 рубля;

2030 год – 69 770 633,86 рубля.

Общий объем финансирования за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из местного бюджета составляет 629 997 993,68 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 66 972 667,23 рублей;

2023 год – 81 809 571,14 рубль;

2024 год – 97 972 714,84 рублей;

2025 год – 91 553 574,31 рубля;

2026 год – 83 227 772,19 рублей;

2027 год – 80 295 294,39 рубля;

2028 год – 42 518 799,86 рубля;

2029 год – 42 718 799,86 рубля;

2030 год – 42 928 799,86 рубля

Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из областного бюджета составляет 321 643 025,21 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 36 519 724,55 рубля;

2023 год – 63 231 719,23 рублей;

2024 год – 39 249 410,29 рублей;

2025 год – 39 124 434,14 рублей;

2026 год – 31 495 977,00 рублей;

2027 год – 31 496 258,00 рублей;

2028 год – 26 841 834,00 рублей;

2029 год – 26 841 834,00 рублей;

2030 год – 26 841 834,00 рублей

Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из федерального бюджета составляет 145 080,00 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 55 286,63 рублей;

2023 год – 72,32 рублей;

2024 год – 352,82 рублей

2025 год – 462,32 рублей;

2026 год – 88 437,27 рублей;

2027 год – 468,64 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.

РАЗДЕЛ № 8 Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы будут являться:

1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100% (ежегодно, в период действия подпрограммы).

2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 % (ежегодно, в период действия подпрограммы).

3. Обеспечение степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области (ежегодно, в период действия подпрограммы - не ниже II степени).

4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю (на протяжении всего периода действия подпрограммы).

5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.

6. Создание технической возможности оказания услуг сотовой связи (подвижной радиотелефонной связи) в населенных пунктах Муромцевского муниципального района Омской области численностью свыше 100 человек.

РАЗДЕЛ № 9 Описание системы управления реализацией подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы построено по принципу единой вертикальной управляемости.

Общий контроль над ходом реализации подпрограммы осуществляет Администрация Муромцевского муниципального района Омской области.

Реализация отдельных задач, предусмотренных подпрограммой, осуществляют:

* Администрация Муромцевского муниципального района Омской области;
* Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
* Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
* Совет Муромцевского муниципального района Омской области.

Ежегодно не позднее 1 мая года, следующего за отчетным годом, исполнители основных мероприятий подпрограммы составляют отчеты о ходе реализации подпрограммы и степени достижения ожидаемых результатов, целевых индикаторов и направляют их в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области для проведения ежегодной оценки эффективности реализации подпрограммы в целом.

Система управления подпрограммой предполагает возможность ее корректировки.

Корректировка подпрограммы в части изменения необходимых объемов финансирования подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Корректировка подпрограммы в части изменения перечня мероприятий, целевых индикаторов, уточнения исполнителей подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Приложение № 4

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района | «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет экономики и управления муниципальной собственностью |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Создание условий для дальнейшего развития жилищной сферы, обеспечение доступности жилья для граждан и устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса. |
| Задача подпрограммы | 1. Предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья.  2. Создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания.  3. Создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.  4. Расселение граждан из аварийного жилищного фонда. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей.  2. Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда  3. Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса.  4. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 70 699 726,08 рублей, в том числе:  2022 год – 44 779 798,53 рублей;  2023 год – 7 968 892,77 рубля;  2024 год – 14 971 893,33 рублей;  2025 год – 1 735 183,15 рубля;  2026 год – 435 183,15 рубля;  2027 год – 508 775,15 рублей;  2028 год – 100 000,00 рублей;  2029 год – 100 000,00 рублей;  2030 год – 100 000,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 24 159 898,53 рублей, в том числе:  2022 год – 4 675 597,17 рублей;  2023 год – 5 904 314,07 рублей;  2024 год – 10 774 437,84 рублей;  2025 год – 1 735 183,15 рубля;  2026 год – 435 183,15 рубля;  2027 год – 335 183,15 рублей;  2028 год – 100 000,00 рублей;  2029 год – 100 000,00 рублей;  2030 год – 100 000,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 22 977 679,60 рублей, в том числе:  2022 год – 16 900 839,95 рублей;  2023 год – 2 064 578,70 рублей;  2024 год – 3 838 668,95 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 173 592,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год – 0,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 23 562 147,95 рублей, в том числе:  2022 год – 23 203 361,41 рублей;  2024 год – 358 786,54 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы не менее 40 тыс.кв.м.  2. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году до 50%. |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района в целях обеспечения населения доступным и комфортным жильем имеет немаловажно значение для закрепления специалистов на селе.

* На федеральном уровне с 2020 года запущена льготная ипотека на селе, по данной программе возможно приобрести или построить жилье на территории района с ипотекой до трех процентов годовых. Введение материнского капитала за первого ребенка, увеличение его размеров за второго, частичное гашение ипотечного кредита государством при условии рождении третьего ребенка позволят улучшить жилищные условия граждан, проживающих в сельской местности, и сделать жилье более доступным.

В рамках подпрограммы предусмотрено предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с критериями и правилами, установленными мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной [программы](consultantplus://offline/ref=4267E3766179AC30C5BFC6C285A032CB570686090F8D509E22D6C8D1E2EAC011444C2F6EDF59165C5BB42DAD51E162237C2009B5A4CCB5D3gCcFK) Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

Также, в Муромцевском муниципальном районе имеется большой спрос населения на строительство собственного индивидуального жилого дома. Многие семьи, состоящие на учете в качестве нуждающихся, желают улучшить свои жилищные условия путем строительства индивидуального жилья при условии получения социальных выплат. В связи с этим, в рамках подпрограммы предусмотрено предоставление социальных выплат гражданам, признанным нуждающимися по основаниям, которые установлены [статьей 51](consultantplus://offline/ref=6C40496F286EBD3C320832F48BD1AF86ED04A28B2083C81985580421D7E0A53906000561C7AB1063A9FCB892B01A06C21705356C677532DAw3Z8K) Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

На территории района необходимо строительство многоквартирных домов в целях увеличения муниципального жилищного фонда. На начало т.г. на учете в качестве нуждающихся в служебном жилье учтено 18 работников бюджетной сферы. Подпрограммой предполагается строительство 40-квартирного дома по ул. Луговая в р.п. Муромцево, жилые помещения которого будут использоваться в качестве специализированных жилых помещений, предоставляемые по договорам служебного найма.

В Муромцевском муниципальном районе к настоящему время утверждена Схема территориального планирования Муромцевском муниципальном района, утверждены 9 генеральных планов поселений, правила землепользования и застройки.

Для уточнения планируемого строительства и реконструкции объектов регионального значения, объектов местного значения в различных областях, связанными с корректировкой государственных программ Омской области, муниципальных программ Муромцевского муниципального района и поселений, уточнения границ населенных пунктов района, приведением документа территориального планирования района в соответствие с градостроительным законодательством требуется внесение изменений в Схему территориального планирования Муромцевского муниципального района Омской области.

В целях определения назначения территорий поселений Муромцевского муниципального района, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов, для обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересовграждан, упорядочения градостроительной деятельности подпрограммой предусматривается разработка, актуализация проектов генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, в том числе подготовка документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить исполнение требований Градостроительного [кодекса](consultantplus://offline/ref=9F9F47885B462D592FE5609B817558606B9CEF44EA38590FB4A9A6D3997E8E44C44A413BBA3FC4B50E9D950979LEgEL) Российской Федерации, правовое регулирование градостроительной деятельности и земельных отношений.

Проблема обеспечения жильем населения, проживающего в непригодном для проживания и аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться в числе актуальных задач для Муромцевского муниципального района.

На территории Муромцевского муниципального района имеются два многоквартирных дома, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в соответствии с Федеральным законом «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». Расселяемая площадь жилых помещений, расположенных в указанных многоквартирных домах, составляет 534,6 кв.м.

Муромцевский муниципальный район входит в состав участников реализации региональной адресной программы Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах.

Улучшение жилищных условий и повышение комфортности проживания населения - основной показатель эффективности функционирования жилищно-коммунального комплекса Муромцевского муниципального района.

Некоторые проблемы в жилищно-коммунальном комплексе остаются нерешенными. К ним, в частности, относятся: высокая степень износа основных фондов коммунальной инфраструктуры; недостаточно высокое качество жилищно-коммунальных услуг.

Проблемы обеспечения населения питьевой водой надлежащего качества в достаточном количестве и экологической безопасности водопользования являются особо острой проблемой для Муромцевского района.

Для решения указанных проблем необходимо использование программно-целевого метода долгосрочного характера, необходима разработка проекто-сметной документации по реконструкции и замене водопроводных сетей, приобретение и установка станций очистки воды. Планируется вхождение Муромцевского муниципального района к участию в региональные и федеральные программы для привлечения средств вышестоящих бюджетов на модернизацию системы водоснабжения в районе.

С этой целью в конце 2020 года полномочия вместе с муниципальным имуществом в сфере водоснабжения практически со всех поселений района (за исключением Костинского и Артынского), включая Муромцевское городское поселение, были переданы на муниципальный район и создано муниципальное унитарное предприятие Муромцевского муниципального района "ВОДОКАНАЛ".

Подпрограмма разработана с учетом основных положений Стратегии социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области до 2030 года, государственной программы Омской области «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Омской области».

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью Программы является создание условий для дальнейшего развития жилищной сферы, обеспечение доступности жилья для граждан и устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса.

Достижение поставленной цели будет осуществляться при решении следующих задач:

1.Предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья.

2. Создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания.

3. Создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

4. Расселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы

основных мероприятий

В состав подпрограммы «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 соответствует основное мероприятие «Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей».

2. Задаче 2 соответствует основное мероприятие «Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда».

3. Задаче 3 соответствует основное мероприятие «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса».

4. Задаче 4 соответствует основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей» планируется проведение следующих мероприятий:

- предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

- предоставление гражданам социальных выплат на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья;

- предоставление денежной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, зарегистрированным в качестве многодетной семьи, взамен бесплатного предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, расположенных на территории Омской области.

В рамках основного мероприятия «Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда» планируется проведение следующих мероприятий:

- два 3-х этажных 33-х квартирных жилых дома в р.п. Муромцево (жилой дом №1) (строительство);

- строительство многоквартирного жилого дома по ул. Луговая в р.п. Муромцево, в том числе разработка проектно-сметной документации .

В рамках основного мероприятия Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса» планируется проведение следующих мероприятий:

- разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (в том числе внесение изменений), включая подготовку документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости;

- внесение изменений в Схему территориального планирования Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление субсидии муниципальным унитарным предприятиям Муромцевского муниципального района Омской области в целях обеспечения бесперебойного функционирования объектов жизнедеятельности;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 57 мм, для замены участка трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 76 мм, для замены участка трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 57 мм длиной 150 м, диаметром 108 мм длиной 400 м для замены участков трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Российская Федерация, Омская обл., раб. пос. Муромцево, Муромцевский район;

- ремонт водозаборной скважины № 1, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский район, с. Гурово;

- ремонт водозаборной скважины, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, рп Муромцево, ул Боровая, д 2А;

- ремонт водозаборной скважины, расположенной по адресу: Омская область, р-н Муромцевский, с Ушаково, ул Школьная, д 11А;

- обследование водозаборных скважин в с. Гурово, рп Муромцево, с. Ушаково в целях оценки их технического состояния;

- приобретение и (или) установка (монтаж) технологического оборудования теплотехнического назначения для нежилого строения – котельной, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Советская, 33;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 57 мм длинной 200 м, диаметром 133 мм длинной 400 м для замены участков трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Российская Федерация, Омская обл., раб. пос. Муромцево, Муромцевский район;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения для замены дымовой трубы котельной, расположенной по адресу: Россия, Омская обл., Муромцевский район, с. Карбыза, ул. Школьная, дом №14А;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения для замены дымовой трубы нежилого строения - котельная, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, д. Кокшенево, ул. Центральная, д.89а;

- ремонт водозаборной скважины № 1, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский район, д. Кокшенево, ул Центральная д 100 А.

- выполнение работ по подготовке и (или) проверке сметной документации;

- выполнение работ по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов на территории Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям Муромцевского муниципального района Омской области;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром диаметром 108 мм длиной 2 м для замены участков трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Российская Федерация, Омская обл., раб. пос. Муромцево, Муромцевский район;

- консалтинговые услуги по повышению эффективности работы системы теплоснабжения котельной, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Советская, 33, с учетом перспективного строительства МКД и с выдачей мероприятий по нормализации температурного режима в новом корпусе здания школы-интерната;

- поставка экскаватора-погрузчика;

- предоставление субсидий на оказание финансовой помощи в целях .возмещения затрат или недополученных доходов в связи с оказанием услуг по теплоснабжению и (или) водоснабжению муниципальным унитарным предприятиям Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 20 кВт для нежилого помещения котельной, расположенного по адресу: Россия, Омская обл., Муромцевский район, с. Низовое, ул. Обелисковая дом № 18;

- приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 16 кВт для нежилого строения-котельная, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Гурово, ул. Центральная, д. 11;

- приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 16 кВт для нежилого здания-котельная, расположенного по адресу: Омская область, р-н Муромцевский, с. Ушаково, ул. Школьная, д. 12;

- оказание услуг по расчету фактического объема отходов на площадке для сбора и размещения твердых, жидких, бытовых и промышленных отходов на земельных участках, находящихся в собственности Муромцевского муниципального района Омской области;

- подготовка или проверка сметной документации для выполнения работ по ликвидации несанкционированных объектов размещения твердых коммунальных отходов на земельных участках, находящихся в собственности Муромцевского муниципального района;

- ликвидация места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов на территории Рязанского сельского поселения, земельный участок 55:14:000000:1134, Муромцевский район, д. Вятка-1;

- ликвидация места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов на территории Рязанского сельского поселения, земельный участок 55:14:340104:12, Муромцевский район, д. Игоревка;

- ликвидация места несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов на территории Рязанского сельского поселения, земельный участок 55:14:340102:18, Муромцевский район, с. Рязаны;

- возмещение затрат, образовавшихся в связи с увеличением стоимости приобретения топлива относительно стоимости топлива, предусмотренной в тарифах;

- мероприятия по организации водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств.

В рамках основного мероприятия «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» планируется проведение следующих мероприятий:

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства;

- обеспечение расходов на оплату разницы стоимости 1 кв.м, возникающих при реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства.

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен в приложение № 2 к муниципальной программе.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 70 699 726,08 рублей, в том числе:

2022 год – 44 779 798,53 рублей;

2023 год – 7 968 892,77 рубля;

2024 год – 14 971 893,33 рублей;

2025 год – 1 735 183,15 рубля;

2026 год – 435 183,15 рубля;

2027 год – 508 775,15 рублей;

2028 год – 100 000,00 рублей;

2029 год – 100 000,00 рублей;

2030 год – 100 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 24 159 898,53 рублей, в том числе:

2022 год – 4 675 597,17 рублей;

2023 год – 5 904 314,07 рублей;

2024 год – 10 774 437,84 рублей;

2025 год – 1 735 183,15 рубля;

2026 год – 435 183,15 рубля;

2027 год – 335 183,15 рублей;

2028 год – 100 000,00 рублей;

2029 год – 100 000,00 рублей;

2030 год – 100 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 22 977 679,60 рублей, в том числе:

2022 год – 16 900 839,95 рублей;

2023 год – 2 064 578,70 рублей;

2024 год – 3 838 668,95 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 173 592,00 рублей;

2028 год – 0,00 рублей;

2029 год – 0,00 рублей;

2030 год – 0,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 23 562 147,95 рублей, в том числе:

2022 год – 23 203 361,41 рублей;

2024 год – 358 786,54 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь следующих ожидаемых результатов:

1. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы не менее 40,9 тыс.кв.м.

2. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году до 50%.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 5

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков

сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма) | «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков  сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района Омской области» |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Управление сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района (далее – Управление) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Управление, Главное управление ветеринарии Омской области по Муромцевскому району (далее – Главное управление ветеринарии) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Управление, Главное управление ветеринарии |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022-2030 |
| Цель подпрограммы | Устойчивое развитие сельского хозяйства Муромцевского района Омской области |
| Задачи подпрограммы | 1. Улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства  2. Обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе.  3. Обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя государственной программы. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. «Развитие малых форм хозяйствования».  2. «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса».  3. «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса». |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 51 416 371,09 рублей, в том числе:  2022 год –5 688 882,65 рубля  2023 год – 5 625 343,01 рубля  2024 год – 6 740 761,30 рублей  2025 год – 7 022 365,96 рубля  2026 год – 6 409 819,69 рублей  2027 год – 6 346 043,58 рублей  2028 год – 4 527 718,30 рублей  2029 год – 4 527 718,30 рублей  2030 год – 4 527 718,30 рублей  Общие расходы муниципального бюджета на реализацию подпрограммы составят 45 646 519,63 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 4 848 843,67 рубля  2023 год – 4 914 424,90 рубля  2024 год – 5 841 855,47 рублей  2025 год – 6 256 280,00 рублей  2026 год – 5 673 698,00 рублей  2027 год – 5 673 698,00 рублей  2028 год – 4 145 906,53 рублей  2029 год – 4 145 906,53 рублей  2030 год – 4 145 906,53 рублей  Прогнозируемый объем финансирования из областного бюджета – 5 769 851,46 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 840 038,98 рублей  2023 год – 710 918,11 рублей  2024 год – 898 905,83 рублей  2025 год – 766 085,96 рублей  2026 год – 736 121,69 рублей  2027 год – 672 345,58 рублей  2028 год – 381 811,77 рублей  2029 год – 381 811,77 рублей  2030 год – 381 811,77 рублей  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году составит по годам:  2022 год – 100,5 %;  2023 год – 100,6 %;  2024 год – 100,7 %;  2025 год – 100,7 %;  2026 год – 100,7 %;  2027 год – 100,8 %;  2028 год – 100,8 %,  2029 год – 100,9 %,  2030 год – 100,9 %.  2. Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году):  2022 год – 101,0 %;  2023 год – 101,1 %;  2024 год – 101,2 %;  2025 год – 101,3 %;  2026 год – 101,4 %;  2027 год – 101,5 %;  2028 год – 101,6 %;  2029 год – 101,7 %,  2030 год – 101,8 %.  3. Рентабельность сельскохозяйственных организаций (далее – СХО) (с учетом субсидий) составит:  2022 год – 9,1 %;  2023 год – 9,2 %;  2024 год – 9,2 %;  2025 год – 9,2 %;  2026 год – 9,3 %;  2027 год – 9,3%;  2028 год – 9,3 %;  2029 год – 9,4 %;  2030 год – 9,4 %.  4. Среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства, в том числе по годам: 2022 год – 15384,0 рубля;  2023 год – 15384,0 рубля;  2024 год – 15480,0 рублей;  2025 год – 15580,0 рублей;  2026 год – 15680,0 рублей;  2027 год – 15780,0 рублей;  2028 год – 15880,0 рублей;  2029 год – 15980,0 рублей;  2030 год – 16000,0 рублей.  5. Количество созданных новых рабочих мест на селе 44 места, в том числе:  2022 год – 4 мест;  2023 год – 4 мест;  2024 год – 5 мест;  2025 год – 5 мест;  2026 год – 5 мест;  2027 год – 6 мест;  2028 год – 6 мест;  2029 год – 6 мест;  2030 год – 6 мест. |

Раздел № 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма базируется на положениях Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=274373B83F7D2939E1652B7DA948127DE54DA388E93E2663310D67F61BpE70I) от 29.12.2006 № 264 «О развитии сельского хозяйства», Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=274373B83F7D2939E1652B7DA948127DE54CAB8EE23A2663310D67F61BE0D89D281A57DD0BD059E1pF7CI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, а также Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=274373B83F7D2939E1652B7DA948127DE54CAB8EE23A2663310D67F61BE0D89D281A57DD0BD059E1pF7CI) Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п.

Основной отраслью экономики Муромцевского района является сельское хозяйство, где осуществляют деятельность 8 сельскохозяйственных организаций, 52 крестьянских (фермерских) хозяйства и более 7,8 тысяч личных подсобных хозяйств.

За 2020 год в Муромцевском районе производство зерна в весе после доработки составило 67,1 тыс.тонн, урожайность 18,0 ц/га.

Валовой надой молока в хозяйствах всех форм собственности за 2020 год составил 8638 тонн, производство мяса в живом весе – 1704 тонны.

В Муромцевском муниципальном районе ведется работа по привлечению инвестиций в развитие сельского хозяйства района, в том числе в виде грантов на развитие семейных ферм, грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам.

В 2022-2023 годах планируется осуществить инвестиционные проекты:

- строительство животноводческого комплекса молочного направления на 500 голов в ООО «Колхоз Чопозова» на сумму 320 млн.руб. мощностью 22 тыс.тонн молока в год. Реализация проекта позволит увеличить продуктивность скота, повысить качество продукции, а также создать не менее 10 новых рабочих мест;

- реконструкция зерносушильного комплекса в ООО «Шадринское» мощностью 300 тонн зерна в сутки на сумму 11 млн.руб. Ввод в действие современного оборудования зерносушилки и ремонт токового хозяйства позволит максимально сократить потери при сушке и подработке зерна, увеличить объем валовой продукции и привлечь 2 новых рабочих места.

Вместе с тем в сельскохозяйственном производстве Муромцевского района существует ряд проблем, к наиболее значимым следует отнести:

недостаточный уровень применения сельскохозяйственными товаропроизводителями (учитывая их финансовые возможности) минеральных удобрений и химических средств защиты растений;

невысокий уровень технического и технологического оснащения сельскохозяйственных товаропроизводителей (вследствие диспаритета цен на сельскохозяйственную продукцию, технику и энергоносители);

ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынку в условиях несовершенства его инфраструктуры, слабого развития кооперации в сфере производства и реализации сельскохозяйственной продукции, возрастающей монополизации торговых сетей;

недостаточное ресурсное обеспечение села на всех уровнях финансирования;

дефицит квалифицированных кадров, в том числе молодых кадров, вызванный низким уровнем заработной платы и качества жизни в сельской местности.

Комплексный подход к решению проблем АПК предполагает использование программно-целевого метода, обеспечивающего эффективную организацию процесса управления, контроля и надзора, взаимосвязь между проводимыми мероприятиями и результатами их выполнения, четкое распределение реализуемых мероприятий по исполнителям и срокам, более эффективное использование финансовых ресурсов для решения обозначенных задач.

К основным рискам, связанным с решением проблем программно-целевым методом, относятся:

- изменение федерального и областного законодательства;

- ухудшение экономической ситуации;

- недостаточное ресурсное обеспечение запланированных мероприятий Подпрограммы;

- изменение стоимости сырья и материалов, необходимых для осуществления мероприятий Подпрограммы;

- инфляция.

Эффективное развитие сельского хозяйства в районе должно стать не только общеэкономической предпосылкой успешного решения большинства накопленных в отрасли производственных, финансовых, социальных проблем, но и способом системного согласования установок на увеличение валового внутреннего продукта, сокращение бедности и повышение продовольственной безопасности, то есть должно обеспечить комплексную реализацию целей социально-экономического развития района в рассматриваемой перспективе.

Раздел № 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является устойчивое развитие сельского хозяйства Муромцевского района Омской области.

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1) улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции;

2) обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе;

3) обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя государственной программы;

Достижение целей и выполнение задач подпрограммы будут способствовать решению социально-экономических задач, соответствующих приоритетам государственной аграрной политики, Государственной [программ](https://login.consultant.ru/link/?rnd=43E82941695DD8BF560E4A9317986014&req=doc&base=LAW&n=355997&dst=119719&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=105836&REFDOC=132861&REFBASE=RLAW037&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D119719%3Bindex%3D127&date=06.08.2020)е развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, и приоритетам социально-экономической политики, определенным Стратегией социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области до 2030 года, утвержденной Решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 13 декабря 2018 года № 67.

Раздел № 4. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в период с 2022 по 2030 годы.

Раздел № 5. Описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий

Подпрограммой предусмотрено следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие 1 «Развитие малых форм хозяйствования» направлено на:

- субсидии на возмещение части затрат по производству молока гражданам, ведущим ЛПХ;

Основное мероприятие 2 «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса» предусматривает:

- проведение смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства, а также награждений по результатам трудовой деятельности в АПК;

- проведение выставочно-ярмарочных мероприятий;

- субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий;

- субсидии на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии "Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства".

Основное мероприятие 3 «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса» направлено на обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя подпрограммы и предусматривает реализацию мероприятий:

- обеспечение эффективности деятельности Управления сельского хозяйства Муромцевского муниципального района как ответственного исполнителя государственной политики в сфере развития агропромышленного комплекса;

- обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Муромцевского района;

- осуществление отдельных государственных полномочий Омской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными, которые не имеют владельцев, а также с животными, владельцы которых неизвестны, на территории города Омска и территориях муниципальных районов Омской области.

- организация работ по выполнению мероприятий по уничтожению очагов дикорастущих наркосодержащих растений.

Раздел № 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Для оценки выполнения мероприятий основного мероприятия 1 «Развитие малых форм хозяйствования» при установленных объемах финансирования применяются следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: субсидии на возмещение части затрат по производству молока гражданам, ведущим ЛПХ

1) количество ЛПХ, получивших финансовую поддержку на развитие ЛПХ (единица измерения – единиц);

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Для оценки выполнения основного мероприятия 2 «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса» при установленных объемах финансирования применяются следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: проведение смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства, а также награждений по результатам трудовой деятельности в АПК

1) количество проведенных смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства (единица измерения – единиц).

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 2: проведение выставочно-ярмарочных мероприятий

2) количество проведенных выставочно-ярмарочных мероприятий(единица измерения – единиц).

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Мероприятие 3: субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий:

3) количество руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, прошедших переподготовку и повышение квалификации.

Мероприятие 4: субсидии на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии "Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства".

4) количество руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, прошедших переподготовку и повышение квалификации.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Для оценки эффективности основного мероприятия 3 «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса» определены следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления:

1) коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки СХТП, софинансируемым из областного бюджета.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 2: обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Муромцевского района

2) степень выполнения планов противоэпизоотических и ветеринарно-санитарных мероприятий, комплексных планов.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 3: осуществление отдельных государственных полномочий Омской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными, которые не имеют владельцев, а также с животными, владельцы которых неизвестны, на территории города Омска и территориях муниципальных районов Омской области 3) количество отловленных животных без владельцев

3) Количество отловленных животных без владельцев

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Мероприятие 4. Организация работ по выполнению мероприятий по уничтожению очагов дикорастущих наркосодержащих растений

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

4) Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050.

Раздел № 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 51 416 371,09 рублей, в том числе:

2022 год –5 688 882,65 рубля

2023 год – 5 625 343,01 рубля

2024 год – 6 740 761,30 рублей

2025 год – 7 022 365,96 рубля

2026 год – 6 409 819,69 рублей

2027 год – 6 346 043,58 рублей

2028 год – 4 527 718,30 рублей

2029 год – 4 527 718,30 рублей

2030 год – 4 527 718,30 рублей

Общие расходы муниципального бюджета на реализацию подпрограммы составят 45 646 519,63 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 4 848 843,67 рубля

2023 год – 4 914 424,90 рубля

2024 год – 5 841 855,47 рублей

2025 год – 6 256 280,00 рублей

2026 год – 5 673 698,00 рублей

2027 год – 5 673 698,00 рублей

2028 год – 4 145 906,53 рублей

2029 год – 4 145 906,53 рублей

2030 год – 4 145 906,53 рублей

Прогнозируемый объем финансирования из областного бюджета – 5 769 851,46 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 840 038,98 рублей

2023 год – 710 918,11 рублей

2024 год – 898 905,83 рублей

2025 год – 766 085,96 рублей

2026 год – 736 121,69 рублей

2027 год – 672 345,58 рублей

2028 год – 381 811,77 рублей

2029 год – 381 811,77 рублей

2030 год – 381 811,77 рублей

Привлечение средств федерального, областного бюджетов и внебюджетных средств предполагается в соответствии с действующим законодательством.

Cведения о размере и направлениях расходования средств, направленных на финансовое обеспечение подпрограммы, и необходимых для ее реализации, приведены в приложении к муниципальной подпрограмме "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

Раздел № 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Количественное и качественное улучшение ситуации в сфере реализации подпрограммы по годам характеризуют следующие ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1) индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя составит по годам:

2022 год – 100,5%;

2023 год – 100,6%;

2024 год – 100,7%;

2025 год – 100,7%;

2026 год – 100,7%;

2027 год – 100,8%;

2028 год – 100,8%,

2029 год – 100,9%,

2030 год – 100,9%,

2) индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году) (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя к уровню предыдущего года:

2022 год – 101,0%;

2023 год – 101,1%;

2024 год – 101,2%;

2025 год – 101,3%;

2026 год – 101,4%;

2027 год – 101,5%;

2028 год – 101,6%,

2029 год – 101,7%,

2030 год – 101,8%,

3) рентабельность СХО (с учетом субсидий) (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя по годам:

2022 год – 9,1%;

2023 год – 9,2%;

2024 год – 9,2%;

2025 год – 9,2%;

2026 год – 9,3%;

2027 год – 9,3%;

2028 год – 9,3%,

2029 год – 9,4%,

2030 год – 9,4%,

4) среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства (единица измерения – рублей).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя составит по годам:

2022 год – 15384,0 руб.;

2023 год – 15384,0 руб.;

2024 год – 15480,0 руб.;

2025 год – 15580,0 руб.;

2026 год – 15680,0 руб.;

2027 год – 15780,0 руб.;

2028 год – 15880,0 руб.,

2029 год – 15980,0 руб.,

2030 год – 16000,0 руб.,

5) количество созданных новых рабочих мест на селе (единица измерения – мест).

Значение показателя определяется по данным органов местного самоуправления муниципальных районов Омской области, мониторинга Министерства.

Прогнозируемое значение показателя за период реализации составит   
44 места, в том числе:

2022 год – 4 места;

2023 год – 4 места;

2024 год – 5 мест;

2025 год – 5 мест;

2026 год – 5 мест;

2027 год – 6 мест;

2028 год – 6 мест,

2029 год – 6 мест,

2030 год – 6 мест.

Раздел № 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

За реализацию подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий, а также за достижение ожидаемых результатов и целевых индикаторов несет ответственность ответственный исполнитель – Управление.

По итогам отчетного года Управление формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации.

Ежегодно не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, исполнители подпрограммы составляют отчеты о ходе реализации подпрограммы и направляют их в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области для проведения ежегодной оценки эффективности реализации подпрограммы.

Система управления подпрограммой предполагает возможность ее корректировки.

Корректировка подпрограммы в части изменения необходимых объемов финансирования подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Корректировка подпрограммы в части изменения перечня мероприятий, целевых индикаторов, уточнения исполнителей подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Приложение № 6

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района | «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования Администрации муниципального района Омской области (далее - Комитет образования) |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Повышение эффективности дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и повышение качества транспортного обслуживания населения |
| Задача подпрограммы | 1. Улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта.  2. Обеспечение доступности пассажирских перевозок..  3. Упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Содержание дорог местного значения.  2. Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков.  3. Организация дорожного движения. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 117 241 383,17 рублей, в том числе:  2022 год – 11 843 848,09 рублей;  2023 год – 12 867 368,71 рублей;  2024 год – 37 035 320,78 рублей;  2025 год – 11 317 145,59 рублей;  2026 год – 10 212 600,00 рублей;  2027 год – 12 415 100,00 рублей;  2028 год – 7 100 000,00 рублей;  2029 год – 7 150 000,00 рублей;  2030 год – 7 300 000,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 79 301 608,31 рублей, в том числе:  2022 год – 6 150 593,06 рубля;  2023 год – 7 167 884,09 рубля;  2024 год – 10 488 285,57 рублей;  2025 год – 11 317 145,59 рублей;  2026 год – 10 212 600,00 рублей;  2027 год – 12 415 100,00 рублей;  2028 год – 7 100 000,00 рублей;  2029 год – 7 150 000,00 рублей;  2030 год – 7 300 000,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 37 939 774,86 рублей, в том числе:  2022 год – 5 693 255,03 рублей;  2023 год – 5 699 484,62 рублей;  2024 год – 26 547 035,21 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год –0,00 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог.  2. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Транспортная инфраструктура Муромцевского муниципального района включает в себя автомобильный и грузовой транспорт, осуществляющий пассажирские и грузоперевозки, а также сеть автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Общая протяженность автомобильных дорог в муниципальном районе составляет 794,6 км, в том числе автомобильные дороги в муниципальной собственности - 395,8 км., из них с твердым покрытием - 49,3 процента (195,1 км.). Состояние сети автомобильных дорог не соответствует по своим параметрам социально-экономическим потребностям. Без решения проблем в дорожной отрасли   невозможно обеспечить повышение качества жизни населения, а также обеспечить развитие экономики в районе.

Несмотря на высокую степень охвата сельских населенных пунктов района регулярным транспортным сообщением (90,7 процента, не охвачено регулярным транспортным сообщением 5 населенных пунктов из 54-х), для регулярного осуществления пассажирских перевозок недостаточно только наличие автодорог, необходимо повышение их качества и обеспечение безопасности. На начало 2021 года осуществление пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Муромцевском районе обеспечивается АО «Омскоблавтотранс» автомобильным транспортом по 16-ти муниципальным маршрутам общей протяженностью 754,5 км. При этом высока доля автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, и проезд по которым затруднен, либо совсем невозможен в период неблагоприятных погодных условий.

Повышение качества дорог общего пользования является одним из приоритетных направлений для достижения социально-экономических целей и повышение качества жизни населения.

Приоритетные направления развития дорожно-транспортной инфраструктуры в долгосрочной перспективе:

– обеспечение участия муниципального района в федеральных и региональных программах в целях привлечения бюджетных средств на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения, в том числе внутри поселковых дорог;

– проведение инвентаризации состояния мостовых переходов и дорожных сооружений на территории муниципального района в целях своевременного предупреждения аварийных ситуаций, в том числе создающих угрозу жизни и здоровью населения;

– обеспечение муниципального контроля за сохранностью и эксплуатацией дорог общего пользования местного значения;

– создание условий для улучшения транспортного обслуживания населения района и сохранение доступности пассажирских перевозок для граждан по муниципальным маршрутам;

– создание условий для развития конкуренции пассажирских и грузоперевозок в целях повышения их качества и эффективности.

Подпрограмма разработана в целях реализации национального проекта по созданию безопасных и качественных автомобильных дорог, а также обеспечения комплекса мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, обеспечению комфортности и регулярности осуществления пассажирских перевозок для жителей района.

К наиболее серьезным рискам при реализации муниципальной программы можно отнести финансовые риски, связанные с прекращением (сокращением) финансирования ее реализации, что повлечет невыполнение мероприятий подпрограммы и как следствие невыполнение целевых индикаторов и ожидаемых результатов.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Повышение эффективности дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и повышение качества транспортного обслуживания населения.

Достижение поставленной цели будет осуществляться в течение всего периода реализации Программы

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1. Улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта.

2. Обеспечение доступности пассажирских перевозок..

3. Упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Содержание дорог местного значения».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков».

3. Задаче 3подпрограммы соответствует основное мероприятие «Организация дорожного движения».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Содержание дорог местного значения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- содержание дорог местного значения;

- ремонт автомобильной дороги с идентификационным номером 52234802 ОП МР №-02 от с. Артын до д. Карташово Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление бюджетам поселений Муромцевского муниципального района Омской области иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение дорожной деятельности и обеспечение ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений, расположенных на них;

- выполнение работ по подготовке и (или) проверке сметной документации;

- ремонт автомобильной дороги "Подъезд к с. Рязаны Муромцевского района от автодороги "Омск - Муромцево - Седельниково".

В рамках основного мероприятия «Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков» планируется выполнение следующих мероприятий:

- выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах Муромцевского муниципального района Омской области.

В рамках основного мероприятия «Организация дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- разработка комплексной схемы организации дорожного движения для дорог общего пользования в границах Муромцевского муниципального района Омской области (в том числе внесение изменений);

- выполнение работ по разработке Проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог общего пользования, относящихся к собственности Муромцевского муниципального района Омской области (в том числе внесение изменений).

Перечень целевых индикаторов по каждому мероприятию (группе мероприятий) подпрограммы приведен в приложении № 2 "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 117 241 383,17 рублей, в том числе:

2022 год – 11 843 848,09 рублей;

2023 год – 12 867 368,71 рублей;

2024 год – 37 035 320,78 рублей;

2025 год – 11 317 145,59 рублей;

2026 год – 10 212 600,00 рублей;

2027 год – 12 415 100,00 рублей;

2028 год – 7 100 000,00 рублей;

2029 год – 7 150 000,00 рублей;

2030 год – 7 300 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 79 301 608,31 рублей, в том числе:

2022 год – 6 150 593,06 рубля;

2023 год – 7 167 884,09 рубля;

2024 год – 10 488 285,57 рублей;

2025 год – 11 317 145,59 рублей;

2026 год – 10 212 600,00 рублей;

2027 год – 12 415 100,00 рублей;

2028 год – 7 100 000,00 рублей;

2029 год – 7 150 000,00 рублей;

2030 год – 7 300 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 37 939 774,86 рублей, в том числе:

2022 год – 5 693 255,03 рублей;

2023 год – 5 699 484,62 рублей;

2024 год – 26 547 035,21 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

2028 год – 0,00 рублей;

2029 год – 0,00 рублей;

2030 год –0,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог, к 2030 году до 75,0 %, в том числе:

2022 год – 78,3 %;

2023 год – 78,2 %;

2024 год – 78,0 %;

2025 год – 77,8 %;

2026 год – 77,5 %;

2027 год – 77,0 %;

2028 год – 76,5%,

2029 год – 76,0%,

2030 год – 75,0%.

2. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом по годам реализации:

2022 год – 90,7 %;

2023 год – 90,7 %;

2024 год – 90,7 %;

2025 год – 89,0 %;

2026 год – 89,0 %;

2027 год – 89,0 %;

2028 год – 87,0%,

2029 год – 87,0%,

2030 год – 87,0%.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 7

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма) | «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КЭиУМС) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | КЭиУМС |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | КЭиУМС |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области |
| Задачи подпрограммы | 1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам  2. Повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства  3.Повышение доступности бизнес - образования для физических лиц, применяющих налог на профессиональный доход |
| Перечень основных мероприятий | 1. Реализация мер финансовой поддержки развития предпринимательства в Муромцевском районе в целях реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей федерального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380885&date=13.01.2022) «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».  2. «Информационная, методическая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области.  3. «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами». |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 1 743 284,36 рублей, в том числе:  2022 год – 433 384,36 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 9 900,00 рублей;  2025 год – 215 000,00 рублей;  2026 год – 217 000,00 рублей;  2027 год – 217 000,00 рублей;  2028 год – 217 000,00 рублей;  2029 год – 217 000,00 рублей;  2030 год – 217 000,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 419 150,52 рублей, в том числе:  2022 год – 419 150,52 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год –0,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 324 233,84 рублей, в том числе:  2022 год – 14 233,84 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 9 900,00 рублей;  2025 год – 215 000,00 рублей;  2026 год – 217 000,00 рублей;  2027 год – 217 000,00 рублей;  2028 год – 217 000,00 рублей;  2029 год – 217 000,00 рублей;  2030 год – 217 000,00 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, в том числе: 2020 год – 136,4: 2021 год –129,8; 2022 год – 125,0; 2023 год – 125,0; 2024 год - 125,0; 2025 год - 125,0; 2026 год - 125,0; 2027 год - 125,0; 2028 год - 125,0; 2029 год - 125,0; 2030 год - 125,0. |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма является базовым системным документом, определяющим цели и задачи муниципальной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства в Муромцевском муниципальном районе Омской области на период с 2022 по 2030 год, пути и средства их достижения, выявленные на основе анализа текущего состояния малого и среднего предпринимательства в районе, основные тенденции и проблемы его развития.

За последние годы малый и средний бизнес стал неотъемлемой частью рыночной экономики. Субъекты малого и среднего предпринимательства способствуют социальной стабильности в обществе, увеличению налоговых поступлений в бюджеты всех уровней, обеспечению занятости населения путем создания новых рабочих мест, стимулируют конкуренцию, способствуют внедрению инноваций.

На территории Муромцевского муниципального района на начало 2021 года в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства учтено 326 единиц, в том числе индивидуальных предпринимателя - 274 единицы. Малый бизнес в районе представляет практически все отрасли экономики. На долю СМСП приходится почти 70 процентов от общего числа организаций, зарегистрированных на территории района. Программа финансовой поддержки начинающих предпринимателей в виде грантов реализуется в Муромцевском районе с 2015 года. За период с 2015 по 2020 годы субсидий на создание собственного дела выплачено 12-ти субъектам на общую сумму 2713 тыс. рублей, в том числе из местного бюджета 1100 тыс. рублей. Гранты были направлены в основном на реализацию проектов в сфере бытовых услуг населению. Создано 24 новых рабочих места. Доля субъектов-получателей грантовой поддержки, продолжающих осуществление хозяйственной деятельности более двух лет, составляет 83%.

За последние годы существенно расширены меры имущественной поддержки. В рамках оказания имущественной поддержки субъектов малого предпринимательства Администрацией района, а также Администрациями городского и 5-ти сельских поселений утверждены Перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, включающие 38 объектов муниципальной собственности.

Субъектами малого предпринимательства на территории района реализуются проекты по строительству и реконструкции торговых объектов, созданию станций технического обслуживания автотранспорта, салонов красоты, парикмахерских, созданию мини-пекарен. В 2020 году в р.п. Муромцево открыты новые сетевые магазины «ДНС» и «Пятерочка».

На сегодняшний день сдерживающими факторами развития малого бизнеса в районе являются:

– недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности;

– дефицит квалифицированных кадров;

– ограниченность местных потребительских рынков, обусловленная низкой плотностью населения;

– неблагоприятные внешние факторы (низкая платежеспособность, высокие расходы на коммунальные услуги, высокие налоговые ставки по обязательному страхованию).

Кроме того, с 1 января 2020 года Омская область вошла в список участников эксперимента по налогу на профессиональный доход.

По данным Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 9 по Омской области на территории Муромцевского муниципального района на начало 2023 года постановку на учет в качестве "Налогоплательщика налога на профессиональный доход" имеют 567 налогоплательщиков.

На территории Омской области действует государственная социальная помощь на основании социального контракта, мероприятия которой с 2021 года расширены и могут воспользоваться самозанятые граждане.

За период с 2021 по 2022 год заключено 66 социальных контрактов в 2 направлениях на общую сумму 8 728,1 тыс. руб.

В целях дальнейшего развития малого предпринимательства и самозанятых граждан в районе, на долгосрочный период определены следующие приоритетные направления:

– оказание финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

– содействие в предоставлении займов и микрозаймов в учреждениях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Омской области;

– стимулирование оказания субъектами малого и среднего предпринимательства услуг в социальной сфере;

– снижение административных барьеров и избыточного регулирующего воздействия на предпринимательский сектор;

– оказание информационной и консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства, а также граждан, желающих открыть собственное дело;

– содействие в организации обучения и повышения квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства;

- оказание информационной, консультационной и образовательной поддержки физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим;

- оказание имущественной поддержки физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является - содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

Цель подпрограммы планируется достичь посредством решения 3 поставленных подпрограммой задач:

- создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам (далее - задача 1);

-  повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства (далее –задача 2);

- повышение доступности бизнес - образования для физических лиц, применяющих налог на профессиональный доход (далее - задача 3).

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе реализуются основные мероприятия. Каждой задаче подпрограммы соответствует отдельное основное мероприятие.

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Реализация мер финансовой поддержки развития предпринимательства в Муромцевском районе в целях реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей федерального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380885&date=13.01.2022) «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Информационная, методическая и организационно-кадровая поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области».

3. Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Реализация мер финансовой поддержки развития предпринимательства в Муромцевском районе в целях реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей федерального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380885&date=13.01.2022) «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»» планируется выполнение следующих мероприятий:

- предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

Выполнение данного мероприятия предполагает:

- предоставление грантовой поддержки начинающим предпринимателям для создания собственного дела.

Предоставление грантовой поддержки осуществляется в Порядке в соответствие с приложением №1 к настоящей подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество субъектов малого предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде грантов.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

В рамках основного мероприятия «Информационная, методическая и организационно-кадровая поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области» планируется выполнение следующих мероприятий:

1) размещение информационных сообщений в средствах массовой информации о мерах, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, популяризацию предпринимательства, положительных примеров создания собственного дела.

Данное мероприятие предусматривает ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки с размещением на официальном сайте муниципального района, организацию изготовления и размещения в средствах массовой информации публикаций о мерах, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, популяризацию предпринимательства, положительных примеров создания собственного дела.

2) издание информационно-методических и справочных материалов, необходимых для обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Данное мероприятие предусматривает организацию изготовления и распространения на безвозмездной основе информационно-методических и справочных материалов по актуальным вопросам ведения предпринимательской деятельности, по вопросам получения государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства.

3) организация проведения обучающих и консультационных мероприятий для малого и среднего предпринимательства с привлечением организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМП, а также иных организаций, представителей органов власти.

Данное мероприятие предусматривает содействие к участию в обучении начинающих предпринимателей, незанятых граждан, студентов старших курсов, выпускников высших учебных заведений, желающих познакомиться с основами предпринимательской деятельности и бизнес-планирования и подготовить собственный бизнес-проект.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

4) Информационно-консультационная поддержка социальных предпринимателей.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество публикаций, размещенных в СМИ, в интернет -источниках о мерах поддержки социального предпринимательства.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

В рамках основного мероприятия создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами планируется выполнение следующих мероприятий:

1) информационная, консультационная и образовательная поддержка физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.

Данное мероприятие направлено на получение комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн-формате в виде семинаров, круглых столов, рабочих встреч самозанятыми гражданами.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество мероприятий для самозанятых граждан, получивших комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество мероприятий для самозанятых граждан, получивших комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг за отчетный период.

2) размещение информационных сообщений, методических материалов и образовательных услуг в средствах массовой информации, а также на официальном сайте в сети «Интернет».

Данное мероприятие подразумевает размещение на официальном сайте муниципального района и в средствах массовой информации методических материалов, информационных сообщений и содействие в организации проведения обучающих и консультационных мероприятий, направленных на популяризацию самозанятых граждан.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- число публикаций комплекса услуг, предоставленного самозанятым гражданам.

При расчете значения целевого индикатора используются результаты мониторинга, проводимого КЭиУМС.

3) имущественная поддержка самозанятых граждан.

Данное мероприятие направлено на предоставление муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Муромцевского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен согласно приложению № 8 муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 1 743 284,36 рублей, в том числе:

2022 год – 433 384,36 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 9 900,00 рублей;

2025 год – 215 000,00 рублей;

2026 год – 217 000,00 рублей;

2027 год – 217 000,00 рублей;

2028 год – 217 000,00 рублей;

2029 год – 217 000,00 рублей;

2030 год – 217 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 419 150,52 рублей, в том числе:

2022 год – 419 150,52 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

2028 год – 0,00 рублей;

2029 год – 0,00 рублей;

2030 год –0,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 324 233,84 рублей, в том числе:

2022 год – 14 233,84 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 9 900,00 рублей;

2025 год – 215 000,00 рублей;

2026 год – 217 000,00 рублей;

2027 год – 217 000,00 рублей;

2028 год – 217 000,00 рублей;

2029 год – 217 000,00 рублей;

2030 год – 217 000,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 8 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс.человек населения.

Плановые значения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации отражены в приложении № 1 к муниципальной программе «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

КЭиУМС осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года КЭиУМС формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к «Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07. 2021 года № 184-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 1

«Подпрограмме «Развитие субъектов малого

и среднего предпринимательства на территории

Муромцевского муниципального района Омской области»

**Порядок проведения конкурса**

**в целях предоставления субсидии в форме грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок о проведении конкурса «Предоставление субсидии в форме грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела» на территории Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Порядок) разработан в целях оказания муниципальной поддержки начинающим и действующим субъектам малого предпринимательства для предоставления субсидии в форме грантовой поддержки на конкурсной основе за счет средств бюджета Муромцевского муниципального района (далее - бюджетные средства) и определяет порядок проведения конкурса.

2. Организатором конкурса является Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Организатор), до которого в соответствии с бюджетным законодательством как до получателя бюджетных средств в установленном порядке ежегодно доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

3. Конкурс проводится в рамках реализации Подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021г. № 184-п, с учетом положений Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.2007года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Цель предоставления грантов - создание условий для реализации бизнес – проектов, способствующих эффективному развитию экономики Муромцевского муниципального района Омской области.

5. Предмет конкурса – отбор и финансирование проектов, отвечающих требованиям настоящего Порядка.

6. Информационная поддержка конкурса - официальный сайт Муромцевского муниципального района muгom.omskportal.ru, газета «Знамя труда» Муромцевского муниципального района.

**1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке**

1. **Проект**– это план действий, направленных на начало предпринимательской деятельности за счет создания и развития материально–технической базы и совершенствования технологии деятельности.

2. **Грантовая поддержка**– это долевое финансирование целевых расходов, предоставляемое из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам малого предпринимательства и физическим лицам, не являющееся индивидуальными предпринимателями, для реализации проектов, отвечающих требованиям настоящего Порядка;

3. **Претендент на участие в конкурсе**– физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, учредителем (участником) юридического лица, либо субъект малого предпринимательства, зарегистрированные на территории Муромцевского муниципального района Омской области и действующие менее 1 года на момент подачи заявки на участие в конкурсе (далее – Претендент).

4. **Победитель(и) конкурсного отбора** – участник(и) конкурсного отбора, который(ые) по решению конкурсной комиссии получил(и) наибольшую количественную оценку в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в настоящем Порядке.

5. **Грантополучатель –** победитель конкурсного отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении грантовой поддержки (далее – Соглашение), при соблюдении им условий раздела 17 настоящего Порядка и отсутствии оснований для отказа, предусмотренных разделом 18 настоящего Порядка.

6. **Заявка на участие в конкурсе**– заявление на предоставление грантовой поддержки и прилагаемые к нему документы, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком (далее – заявка).

**1.2. Категория получателей грантов**

1. **К категории получателей** грантов относятся:

1) юридические лица, индивидуальные предприниматели, впервые зарегистрированные, зарегистрированные на территории Муромцевского муниципального района Омской области и действующие менее 1 года на момент подачи заявки на участие в конкурсе, соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предлагающие проекты в приоритетных видах деятельности на территории Муромцевского муниципального района Омской области;

2) физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридического лица, относящиеся к приоритетной целевой группе и проживающие в Муромцевском муниципальном районе Омской области, предлагающие проекты в приоритетных видах деятельности на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

Приоритетной целевой группой – получателей субсидии в форме грантовой поддержки являются:

- граждане, признанные в установленном порядке безработными;

- молодые семьи, имеющие детей(489-ФЗ от 30.12.2020), многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

-инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства;

- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

2. Приоритетные виды деятельности для реализации бизнес-проектов при предоставлении грантов:

-  обрабатывающее производство;

- сельское хозяйство;

- туристическая деятельность;

- народно-художественные промыслы, ремесленническая деятельность;

- бытовое обслуживание;

- общественное питание;

- оказание жилищно-коммунальных услуг;

- оказание транспортных услуг;

- строительство;

- услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

- социальное предпринимательство.

2. Порядок проведения конкурсного отбора

Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в сети «Интернет», в газете «Знамя труда».

**2.1. Подача заявок претендентов для участия в отборе**

1. Претенденты на участие в конкурсе направляют по почте или лично передают заявки в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района в сроки, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора. Рассмотрению подлежат заявки, отвечающие всем требованиям настоящего Порядка и оформленные в соответствии с извещением о проведении конкурса.

 2. Для участия в конкурсе Претенденты предоставляют в запечатанном конверте следующие документы, подписанные лично, либо уполномоченным лицом Претендента:

- технико – экономическое обоснование проекта (бизнес–план), обоснование инвестиций;

- календарный план реализации проекта;

- справку о понесенных и планируемых целевых расходах по проекту с приложением копий и предъявлением оригиналов документов, подтверждающих понесенные расходы, расчетов на планируемые расходы;

- расчет суммы грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку.

- документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в п.3 раздела 2.3 настоящего Порядка (при наличии).

3. Субъекты малого предпринимательства (Претенденты) вместе с документами, указанными в пункте 2 настоящего Раздела  предоставляют:

- заявление  на предоставление грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку;

- справку о средней численности работников за период, прошедший со дня  государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

- справку о величине выручки от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) за период, прошедший со дня его государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

- справку о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии).

Так же имеют право предоставить:

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную в срок не ранее, чем за 10 дней до даты представления заявки на участие в конкурсе. В случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов – справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам и документы, подтверждающие погашение задолженности;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или реестра индивидуальных предпринимателей (если учредителем юридического лица является юридическое лицо – дополнительно выписка по учредителю), выданная налоговым органом в срок не ранее, чем за один месяц до даты представления заявки на участие в конкурсе.

4. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридических лиц (Претенденты) вместе с документами, указанными в пункте 2 настоящего Раздела  предоставляют:

- заявление  на предоставление грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- копии документов, подтверждающих отнесение к одной из целевых групп, указанных в настоящем Порядку.

5. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана в любое время до начала рассмотрения заявок путем подачи письменного заявления об отзыве заявки, при этом документы возвращаются заявителю, а в журнале регистрации заявок делается отметка об отзыве заявки.

6. Отзыв и возврат заявок на участие в конкурсе после начала рассмотрения заявок не допускается.

7. Заявки на участие в конкурсе, поданные после окончания срока их приема, не регистрируются и не рассматриваются.

8. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе.

9. Претендент имеет право обратиться к Организатору конкурса за получением разъяснений в отношении документов, предоставляемых для участия в конкурсе, в устной или письменной форме, а также по электронной почте. Разъяснения предоставляются, соответственно, в устной или письменной форме, а также посредством электронной почты.

2.2. Основания для отказа в участии в конкурсном отборе

Не допускаются к участию в отборе претенденты в случае несоответствия претендента следующим требованиям:

- претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- претендент в течении года до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе не получал средства из муниципального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

- у претендента отсутствует просроченная задолженность по возврату в муниципальный бюджет, из которого планируется предоставление гранта, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед муниципальным бюджетом, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком;

- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную правовым актом;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату, определенную правовым актом, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых в соответствии с условиями ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Отказывается в участии в отборе также следующим претендентам:

- не представившим полный перечень документов в соответствии с разделом 2.1 настоящего Порядка;

- зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя и (или) юридического лица на территории за пределами границ Муромцевского муниципального района Омской области;

- подавшим заявку на участие в конкурсе как физическое лицо, но при этом являющиеся индивидуальным предпринимателем, либо учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированными в качестве таковых ранее срока подачи заявки на участие в конкурсе.

**2.3. Порядок определения победителя отбора**

1. Отбор проектов осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия формируется Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района. Конкурсной комиссией обеспечивается конфиденциальность информации, содержащейся в заявках на участие в конкурсе.

Конкурс проходит в четыре этапа:

- первый этап – информирование о начале проведения конкурсного отбора на грантовую поддержку в целях предоставления субсидии в форме грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела, прием заявок претендентов;

- второй этап – предварительный отбор проектов в соответствии с критериями, указанными в п. настоящего Раздела;

- третий этап - защита отобранных проектов участниками конкурса на заседании конкурсной комиссии и определение победителей конкурса, проводится не позднее 10 дней со дня проведения второго этапа отбора проектов;

- четвертый этап - заключение соглашения с победителями конкурса о предоставлении гранта при отсутствии оснований для отказа в предоставлении грантовой поддержки, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка.

2. Критерии предварительного отбора проектов (второй этап):  
- наличие полного пакета документов, в соответствии с настоящим Порядком;  
- соответствие претендента требованиям раздела 2.2 настоящего Порядка;  
- соответствие проекта требованиям настоящего Порядка.

3. Критерии отбора проектов на этапе защиты проектов (третий этап):  
- качество проработки бизнес-плана;

- наличие образования по профилю реализуемого бизнес-плана;

- наличие трудового опыта по профилю реализуемого бизнес-плана;

- создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана;

- наличие инновационной составляющей, импортозамещающей или экспортной составляющей;

- актуальность бизнес-плана в Муромцевском муниципальном районе на момент подачи заявки;

- срок окупаемости бизнес-плана;

Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения проектов присваивает участникам конкурса бальную оценку. При оценке проектов по критериям используется следующая система оценки по каждому критерию отдельно.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N № п/п | Наименование критерия | Категория | Балл |
| 11 | Качество проработки бизнес-плана | отлично | 3 |
| хорошо | 2 |
| удовлетворительно | 1 |
| 22 | Наличие образования по профилю реализуемого бизнес-плана | есть | 2 |
| нет | 0 |
| 33 | Наличие трудового опыта по профилю реализуемого бизнес-плана | более 10 лет | 3 |
| от 5 до 10 лет | 2 |
| до 5 лет | 1 |
| без опыта работы | 0 |
| 44 | Создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана | 5 и более рабочих мест | 3 |
| от 3 до 5 рабочих мест | 2 |
| от 1 до 3 рабочих мест | 1 |
| 55 | Наличие инновационной составляющей, импортозамещающей или экспортной составляющей | есть | 2 |
| нет | 0 |
| 66 | Актуальность бизнес-плана в Муромцевском муниципальном районе на момент подачи заявки | высокая | 2 |
| средняя | 1 |
| низкая | 0 |
| 77 | Срок окупаемости бизнес-плана | менее 3 лет | 3 |
| от 3 до 5 лет | 2 |
| более 5 лет | 1 |

4. Количество баллов, присвоенных каждым членом комиссии каждому проекту, суммируется.

5. Средства грантовой поддержки распределяются между участниками конкурса в порядке убывания суммы баллов, присвоенных каждому проекту, до исчерпания объема средств, предусмотренных на предоставление грантовой поддержки в составе расходов бюджета Муромцевского муниципального района на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021г. № 184-п.

В случае если нераспределенный остаток денежных средств меньше суммы, определенной в соответствии с [пунктами 1](#P575) - 2 Раздела 3 настоящего Порядка, то грантовая поддержка предоставляется с согласия участника конкурса в размере указанного остатка.

В случае если два участника конкурса набрали одинаковое суммарное количество баллов, а остаток денежных средств меньше (равен) сумме грантовой поддержки, определенной в соответствии с [пунктами 1](#P575) - 2 Раздела 3 настоящего Порядка, то члены комиссии путем открытого голосования простым большинством принимают решение об определении участника конкурса, которому будет предоставлена грантовая поддержка.

**2.4. Порядок работы конкурсной комиссией**

1. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурсной комиссии о признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

2. Решение конкурсной комиссии о победителе выносится в день проведения защиты отобранных проектов участниками конкурса на заседании конкурсной комиссии.

3. Решения конкурсной комиссии оформляются в форме протокола.

4. Протоколы подписываются всеми присутствующими членами комиссии.

**2.5. Уведомление о результатах конкурсного отбора проектов**

1.Организатор, в срок не позднее 10 (Десяти) дней со дня принятия решения конкурсной комиссии уведомляет победителей конкурсного отбора проектов с указанием сроков прибытия для заключения Соглашения.

2. Решение о предоставлении грантовой поддержки оформляется постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

По итогам принятия постановления о предоставлении грантовой поддержки заявителю вносится запись в реестр субъектов малого предпринимательства - получателей муниципальной поддержки в течение 30 дней с момента принятия постановления о предоставлении грантовой поддержки заявителю.

3. Результаты конкурса публикуются в газете "Знамя труда", а также размещаются на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети "Интернет".

**3. Условия предоставления грантов победителям конкурсного отбора**

1. Размер грантовой поддержки составляет не более 85% (Восьмидесяти пяти процентов) от общей суммы целевых расходов и не может превышать 400 000 (Четырехсот тысяч) рублей. В случае, когда учредителями впервые созданного юридического лица являются несколько физических лиц, определенных победителями конкурсного отбора на право получения гранта, указанному юридическому лицу сумма грантовой поддержки на создание собственного дела не может превышать 800 000 (Восьмисот тысяч) рублей.

2. Размер грантовой поддержки определяется исходя из размера планируемых претендентом в бизнес-проекте затрат на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Грантовая поддержка предоставляется победителям конкурсного отбора  при соблюдении следующих условий:

3.1. Регистрация физических лиц, победивших в конкурсном отборе, в качестве субъектов малого предпринимательства.

3.2. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения. При наличии бизнес-проекта прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

3.3. Принятие субъектами малого предпринимательства обязательств по освоению выделенных средств в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и в сроки, которые определены бизнес-проектом, по софинансированию расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от размера получаемого гранта, а также по возврату средств гранта в соответствующий бюджет в случае их нецелевого использования и несоблюдения сроков реализации бизнес-проекта.

4. Предельный срок заключения соглашения о предоставлении гранта с лицами, принявшими решение о начале предпринимательской деятельности, ограничен 10 рабочими днями с момента их регистрации в налоговом органе и представления подтверждающих документов в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района.

5. Предельный срок заключения соглашения о предоставлении гранта с лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, ограничен 10 рабочими днями после получения предложения о заключении Соглашения.

6. Основания для отказа получателю гранта в получении гранта:

- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям к документам, определенным [Разделом](#P38) 2.2. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;

- невыполнение условий предоставления грантовой поддержки, предусмотренных настоящим разделом;

- в отношении победителя конкурсного отбора в течение года до даты подачи заявки на участие в конкурсе, уже принималось решение о предоставлении грантовой поддержки из средств бюджета муниципального района.

7. Сумма гранта подлежит перечислению получателю гранта на расчетный счет, открытый получателем гранта в российской кредитной организации, на основании заключенного Соглашения в течение 30 дней с даты его подписания.

**3.1. Требования к реализации проекта**

1. Проект должен быть реализован на территории Муромцевского Муниципального района Омской области в течение одного года со дня принятия решения о предоставлении гранта.

2. Проект должен предусматривать расходование средств грантовой поддержки, связанных с началом предпринимательской деятельности, на следующие цели:

- выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии;

3. Средства грантовой поддержки должны быть освоены в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта, в соответствии с целями и в сроки, которые определены бизнес-планом.

4. Проект должен предусматривать софинансирование Претендентом расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% (Пятнадцати процентов) от размера грантовой поддержки.

5. Проект должен предусматривать сохранение действующих рабочих мест на период не менее 6 месяцев после проведения конкурса, а так же создание и сохранение новых рабочих мест.

6. Проект должен предусматривать осуществление видов деятельности, соответствующих приоритетным видам деятельности, указанным в разделе 1 настоящего Порядка.

7. Достижение получателем гранта результата предоставления гранта: результатом получения гранта является создание рабочих мест.

**3.2. Условия и порядок заключения Соглашения о предоставлении гранта**

1. На основании протокола конкурсной комиссии Организатор заключает с Грантополучателями Соглашения.(Приложение №5).

2. Соглашение должно предусматривать следующие условия:

- обязательства Грантополучателя по использованию средств предоставленного гранта в соответствии с целями и в сроки, определенные проектом (бизнес-планом);

- условия о возврате Грантополучателем средств грантовой поддержки в случае их нецелевого использования и (или) использования с нарушением требований и сроков, установленных для реализации проекта;

- порядок перечисления денежных средств на банковский счет Грантополучателя, открытый в кредитной организации

- обязательства Грантополучателя по осуществлению предпринимательской деятельности в течение не менее двух лет с даты заключения Соглашения;

- обязательства Грантополучателя по предоставлению ежеквартальной отчетности в течение не менее двух лет с даты заключения Соглашения Комитету экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;

- согласие Грантополучателя на осуществление Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления грантовой поддержки;

- согласие Грантополучателя на осуществление муниципальным образованием плановых выездных проверок получателей грантовой поддержки на предмет соблюдения условий и цели предоставления грантов.

**4. Требования к отчетности**

Грантополучатель в срок, установленный Соглашением, обязан предоставить Организатору на утверждение финансовый отчет о целевом использовании полученных средств в соответствии со сметой и  календарным планом с приложением подтверждающих платежных документов.

Отчет о достижении результата предоставления гранта (Приложение № 4 к Соглашению) предоставляется не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента истечения предусмотренного календарным планом срока исполнения.

**5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение**

1. Средства грантовой поддержки должны быть возвращены в муниципальный бюджет в случаях выявления Организатором несоблюдения Грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе:

- нецелевого использования средств грантовой поддержки;

- несоблюдения сроков реализации бизнес-плана;

- представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;

- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование средств гранта, в установленные соглашением о гранте сроки;

- ликвидация юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал получатель гранта, или прекращение получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя ранее предусмотренного в соглашении о гранте срока;

- фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого являлся получатель гранта, без выхода получателя гранта из состава учредителей юридического лица или без прекращения получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

- фактическое отсутствие основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

- частичное использование средств грантовой поддержки.

2. В случае возникновения ситуаций указанных в п. 1 настоящего раздела, Организатор в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет Грантополучателю уведомление о возврате гранта.

Грант подлежит возврату в бюджет Муромцевского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Грантополучателем о возврате гранта.

В случае нарушения получателем гранта указанного в уведомлении 30-ти дневного срока, Организатором принимаются меры по возвращению гранта в бюджет Муромцевского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1

В конкурсную комиссию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование (полное и сокращенное) юридического лица - претендента на участие в конкурсе |  |
|  | Ф.И.О., должность руководителя или иного лица, (с указанием реквизитов документа, подтверждающего полномочия) |  |
|  | Реквизиты свидетельства о внесении записи о создании юридического лица/регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр юридических лиц/ Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (серия и номер, дата выдачи свидетельства, ОГРН/ОГРНИП) |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Фактический адрес |  |
|  | Виды деятельности (согласно выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, с указанием кодов ОКВЭД) |  |
|  | Краткое описание вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта |  |
|  | Место реализации представленного на конкурс проекта |  |
|  | Контактные данные (номера телефонов (в том числе, телефон главного бухгалтера), номер факса, адрес электронной почты) |  |
|  | Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
|  | Банковские реквизиты (ИНН/КПП, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК, № расчетного счета) |  |

#### Заявление юридического лица/индивидуального предпринимателя на предоставление грантовой поддержки

**Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в конкурсе.**

**Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| « » 20 г. |  | | м.п. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **заполняется должностным лицом, принявшим заявление** | | | | | |
| Дата регистрации заявления | « » 20 г. | |  | | |
| Время регистрации заявления | час. мин. | |  | | |
| Регистрационный номер | | |  | | |
|  |  |  | |  |  | |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | |

Приложение № 2

В конкурсную комиссию

#### Заявление физического лица на предоставление грантовой поддержки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. |  |
|  | Место регистрации |  |
|  | Фактическое место жительства |  |
|  | Краткое описание планируемого вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта |  |
|  | Контактные данные (номера телефонов (факса), адрес электронной почты) |  |
|  | Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
|  | Место реализации представленного на конкурс проекта |  |

**Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в конкурсе.**

**Настоящим подтверждаю, что на момент подачи заявки на участие в конкурсе не являюсь индивидуальным предпринимателем, а на рассмотрении уполномоченного органа не находится заявление о регистрации меня в качестве индивидуального предпринимателя, также не являюсь учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным ранее срока подачи заявки на участие в конкурсе, или не буду являться таковым на момент окончания конкурса.**

**Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « » 20 г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  |  | м.п. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **заполняется должностным лицом, принявшим заявление** | | | | | |
| Дата регистрации заявления | « » 20 г. | |  | | |
| Время регистрации заявления | час. мин. | |  | | |
| Регистрационный номер | | |  | | |
|  |  |  | |  |  | |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | |

Приложение № 3

**СПРАВКА**

о понесенных и планируемых расходах по проекту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование расходов | Объем понесенных расходов  (руб.) | Объем планируемых расходов  (руб.) | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | |  |  |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| « » 20 г. | |  | | М.П. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер |  |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Приложение № 4

Расчет

суммы грантовой поддержки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общий объем расходов, руб. | Сумма гранта  (значение графы 1 х 85/100), руб. | Максимально возможная  сумма гранта, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  | 400 000 |

Размер грантовой поддержки (минимальная величина из граф 2, 3)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

(сумма прописью)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | |  |  |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| « » 20 г. | |  | | М.П. |  |  |

Приложение N 5

|  |  |
| --- | --- |
| ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ N \_\_\_ о предоставлении гранта | |
| р.п. Муромцево | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. | | |
| Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области в лице председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Грантодатель", действующего на основании Положения, с одной стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_ в дальнейшем "Грантополучатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ \_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем, используя следующие основные понятия: Грант - это долевое финансирование целевых расходов, предоставляемое из бюджета Муромцевского муниципального района Омской области на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам малого предпринимательства и физическим лицам, не являющееся индивидуальными предпринимателями, для реализации проектов, решение о предоставлении которого принимается Комиссией по проведению конкурса в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Комиссия), с обязательным последующим отчетом Грантополучателя о выполнении проекта и об использовании предоставленных средств; Грантодатель – Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области; Грантополучатель - победитель конкурсного отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении грантовой поддержки.  1. Предмет Соглашения  1.1. На основании решения Комиссии (протокол N \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), в целях реализации Грантополучателем следующего проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Грантодатель обязуется предоставить Грант Грантополучателю, а Грантополучатель обязуется принять Грант и распорядиться им в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными Соглашением.  1.2. Сумма Гранта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.  Общая сумма расходов по проекту составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе за счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1.3. Грант предоставляется с условием использования денежных средств в срок не превышающий 1 (Один) год со дня принятия решения о предоставлении гранта.  1.4. Грантодатель перечисляет денежные средства Грантополучателю на банковский счет открытый в кредитной организации на основании заключенного Соглашения в течение 30 дней с даты его подписания.  2. Права и обязанности Грантодателя  2.1.Грантодатель обязан:  2.1.1. Передать Грант Грантополучателю в соответствии с условиями, определенными Соглашением. 2.2.Грантодатель имеет право:  2.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Гранта и надлежащим выполнением календарного плана использования средств.  2.2.2. Потребовать возврата Грантополучателем полученных по Гранту денежных средств в случае нарушения Грантополучателем несоблюдения Грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе установленных сроков предоставления отчетности, при нарушении (невыполнении) календарного плана использования средств, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.  3. Права и обязанности Грантополучателя.  3.1. Грантополучатель обязан:  3.1.1. Обеспечить целевое использование средств, выделенных на реализацию проекта в соответствии со сметой расходования денежных средств, полученных по Гранту (Приложение N 1 к Соглашению).  3.1.2. Обеспечить использование средств, полученных по Гранту в целях реализации проекта, в соответствии с календарным планом использования средств (Приложение N 2 к Соглашению).  3.1.3. Обеспечить в установленные сроки представление установленных Соглашением отчетности и документов.  3.1.4. Предоставлять ежеквартальную отчетность в течение не менее двух лет с даты заключения соглашения по требованию Грантодателя.  3.1.5.Осуществлять предпринимательскую деятельность в течение не менее двух лет с даты заключения соглашения.  3.1.6. Незамедлительно информировать Грантодателя о невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности дальнейшего исполнения проекта.  3.1.7. Обеспечить достижение результата предоставления гранта: результатом получения гранта является создание рабочих мест. 3.2. Грантополучатель имеет право:  3.2.1. Использовать денежные средства, полученные по Гранту в целях реализации указанного проекта, в соответствии с условиями Соглашения. 3.2.2. Отказаться от реализации проекта и вернуть денежные средства, полученные по Гранту, Грантодателю.  4. Отчетность и контроль  4.1. Текущий финансовый отчет об использовании средств Гранта (Приложение N 3 к Соглашению) предоставляется в соответствии с календарным планом использования средств в течение 20 (Двадцати) календарных дней с момента окончания каждого этапа использования средств Гранта.  4.2. Итоговый финансовый отчет представляется не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента истечения предусмотренного календарным планом срока использования средств Гранта.  4.3. К отчетам прилагаются копии документов первичного бухгалтерского учета, подтверждающие совершение соответствующих финансовых операций, с предъявлением оригиналов указанных документов Грантодателю. 4.4. Контроль за использованием финансовых средств, а также за реализацией проекта, осуществляется Грантодателем на основе отчетов и документов, указанных в пункте 4.3 Соглашения.  4.5. Грантополучатель дает согласие на:  - осуществление Грантодателем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления грантовой поддержки;  - осуществление Грантодателем плановых выездных проверок получателей грантовой поддержки на предмет соблюдения условий и цели предоставления грантов.  4.6. Отчет о достижении результата предоставления гранта(Приложение № 4 к Соглашению) предоставляется не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента истечения предусмотренного календарным планом срока исполнения.  4.7. К отчету прилагается документ, подтверждающий достижение результата (копия трудового договора).  5. Ответственность сторон  5.1. Грантодатель направляет в течение 5 дней в адрес Грантополучателя уведомление о возврате гранта в следующих случаях:  - нецелевое использование средств грантовой поддержки;  - несоблюдение сроков реализации бизнес-плана;  - представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;  - невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование средств гранта, в установленные соглашением о гранте сроки;  - ликвидация юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал получатель гранта, или прекращение получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя ранее предусмотренного в соглашении о гранте срока;  - фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого являлся получатель гранта, без выхода получателя гранта из состава учредителей юридического лица или без прекращения получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;  - невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;  - фактическое отсутствие основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;  - частичное использование средств грантовой поддержки.  5.2. Грант подлежит возврату в бюджет Муромцевского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Грантополучателем о возврате гранта, а в случае отказа Грантополучателя добровольно вернуть указанные денежные средства, Грантодатель оставляет за собой право обратиться в суд для взыскания с Грантополучателя суммы Гранта в судебном порядке. 5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.  5.4. Стороны не несут ответственность за частичное или ненадлежащее исполнение обязанностей по Соглашению, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.  6. Заключительные положения  6.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.  6.2. Стороны обеспечивают конфиденциальность информации о реализуемом проекте (существе изобретения, открытия, ноу-хау, оборонного (двойного) применения полученных результатов работы) в течение срока реализации проекта.  6.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.  6.4. Все дополнительные соглашения и приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью, совершаются в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями Сторон и заверяются печатями.  7. Юридические адреса и реквизиты сторон | | | |
| ГРАНТОДАТЕЛЬ: Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области  Юридический адрес: 646430 Омская область, Муромцевский район, р.п.Муромцево , ул.Красноармейская д.2 тел :8 (38158) 22-489  ИНН 5522006148  КПП 552201001  ОГРН 1055541006355  р/с 03231643526340005200  Отделение Омск Банка России//УФК по Омской области г.Омск  БИК 045209001 | ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ:  Адрес:  ИНН/КПП:  Банк:  Р/с  Корр/с  БИК  ОГРН | |
| Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | |

Приложение N 1  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Смета расходования денежных средств  
к Соглашению N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |
| N п/п | Наименование статьи расходов | | Сумма за счет средств Гранта (руб.) | Сумма за счет собственных средств  (руб.) |
| 1. |  | |  |  |
| 2. |  | |  |  |
| 3. |  | |  |  |
| 4. |  | |  |  |
| 5. |  | |  |  |
| 6. |  | |  |  |
| 7. |  | |  |  |
| 8. |  | |  |  |
| 9. |  | |  |  |
| 10. |  | |  |  |
| Суммарный объем финансирования | | |  |  |
|  | |  | |  |
| От Грантодателя:  Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | От Грантополучателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ | |  |

Приложение N 2  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Календарный план использования средств  
к Соглашению N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |  |  | |  |
| N этапа | Наименование этапа использования средств | Объем финансирования этапа (руб.) | | | Срок исполнения (начало - окончание) | Ожидаемый результат (руб.) | | Форма отчетности |
| за счет средств Гранта | за счет собственных средств | | за счет средств Гранта | за счет собственных средств |
| 1. |  |  |  | |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | | | |  | | | | |
| От Грантодателя:  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | От Грантополучателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | |

Приложение N 3  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовый отчет на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
к Соглашению N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  |  |  | | | |  |
|  | 1. За отчетный период получено всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается в рублях)  2. Из них использовано всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается в рублях)  3. Остаток по отчетному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается свободный остаток средств в рублях, полученных / не использованных за отчетный период) | | | | | | | |
| Статья и наименование расходов | | | Запланировано | | | Поступило за счет средств Гранта (руб.) | Израсходовано | | | Остаток, руб. | |
| за счет средств Гранта (руб.) | за счет собственных средств  (руб.) | | за счет средств Гранта (руб.) | за счет собственных средств  (руб.) | |
| 1 | | | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 7 | |
| 1. | | |  |  | |  |  |  | |  | |
| 2. | | |  |  | |  |  |  | |  | |
| 3. | | |  |  | |  |  |  | |  | |
|  | | 1. В графе 1 указывается статья расходов, утвержденных сметой расходования денежных средств. 2. В графе 2 указывается сумма, запланированная в смете расходования денежных средств за счет средств Гранта по данной статье расходов.  3. В графе 3 указывается сумма, запланированная в смете расходования денежных средств за счет собственных средств по данной статье расходов.  4. В графе 4 указывается сумма фактических поступлений средств Гранта за отчетный период. 5. В графе 5 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств за счет средств Гранта.  6. В графе 6 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств за счет собственных средств.  7. В графе 7 указывается остаток средств, не использованных по данному периоду. 8. К отчету прилагаются заверенные копии документов по каждому виду расходов (приходные и расходные ордера, платежные ведомости, платежные поручения, чеки, счета, договоры и т.д.). | | | | | | | | | |  |
|  | | От Грантодателя:  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | | | От Грантополучателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | | |

Приложение N 4  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N 1 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет о достижении результата предоставления гранта "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

к Соглашению N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | |  | | |  | |  | |
|  | | |  |  | | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | |
| Результат получения гранта | | | Запланировано | Создано | | | Срок исполнения (начало-окончание) | | Документ, подтверждающий достижение результата | |
| 1 | | | 2 | 3 | | | 4 | | 5 | |
| 1.Создание рабочих мест | | |  |  | | |  | | Копия трудового договора | |
| 2. | | |  |  | | |  | |  | |
| 3. | | |  |  | | |  | |  | |
|  | | | | | |  | | | | |
| От Грантодателя:  Председатель   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | | | | | От Грантополучателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | | | |

Приложение № 8

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района | «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ), Комитет образования Администрации муниципального района Омской области (далее - Комитет образования) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования, муниципальные образовательные учреждения, ОГИБДД по Муромцевскому району (по согласованию) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования, муниципальные образовательные учреждения, ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району (по согласованию) |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района и снижение смертности в результате дорожно-транспортных происшествий. |
| Задача подпрограммы | 1. Предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма.  2. Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений правил дорожного движения всеми участниками дорожного движения, в том числе несовершеннолетними.  2. Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования  25 000,00 рублей, в том числе:  2022 год –0,00 рублей;  2023 год –0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 5 000,00 рублей;  2027 год – 5 000,00 рублей;  2028 год – 5 000,00 рублей;  2029 год – 5 000,00 рублей;  2030 год – 5 000,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 25 000,00 рублей, в том числе:  2022 год – 0,00 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 5 000,00 рублей;  2027 год – 5 000,00 рублей;  2028 год – 5 000,00 рублей;  2029 год – 5 000,00 рублей;  2030 год – 5 000,00 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района. |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» разработана на основании подпункта «б» пункта 4 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 14.03.2016 от 11.04.2016 № Пр-637.

Решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения является одной из важнейших задач современного общества. Проблема аварийности на сети дорог Муромцевского муниципального района особо актуальна в связи с недостаточной дисциплиной участников дорожного движения.

Ежегодно на сети дорог Муромцевского муниципального района совершаются дорожно-транспортные происшествия, в которых люди получают ранения различной степени тяжести.

За 12 месяцев 2020 года на территории Муромцевского муниципального района зарегистрировано 15 дорожно-транспортных происшествия (при 40 ДТП за 2019г.), в которых погибло 6 человек (при 2 погибших за 2019г.). Что свидетельствует о тяжести совершенных ДТП.

Количество ДТП с участием несовершеннолетних (в возрасте до 16 лет) за 12 месяцев 2020 года составило 2 (в 2019 году – 3 ДТП), в результате которых получили ранения 3 и 0 человек погибло.

В 2020 году 86,7 % ДТП с пострадавшими на территории муниципального района совершилось по причине нарушения правил дорожного движения водителями автотранспортных средств. Из-за нарушений правил дорожного движения водителями было зарегистрировано 13 ДТП, в результате которых 5 человек погибло и 19 человека ранено. По вине водителей в состоянии алкогольного опьянения зарегистрировано 5 ДТП, по вине пешеходов - 2 ДТП.

Таким образом, одним из основных факторов, определяющих наблюдаемый уровень дорожно-транспортной аварийности, является пренебрежение требованиями безопасности дорожного движения со стороны участников движения, прежде всего, водителей.

Контрольно-надзорная деятельность за соблюдением ПДД совершается со стороны сотрудников ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району. За 12 месяцев 2020 года выявлено 1527 нарушений ПДД, в том числе задержано за управление транспортными средствами в состоянии опьянения 33. Выявлено 55 нарушений ПДД пешеходами. В суды различной инстанции было передано 138 дела об административных правонарушениях, по результатам их рассмотрения 44 водителей лишены права управления транспортными средствами.

По проблемам безопасности дорожного движения в средствах массовой информации в 2020 году опубликовано 30 материалов. Проведено 510 мероприятий в школах и 390 в дошкольных детских образовательных учреждениях. В образовательных учреждениях действует 17 отрядов ЮИД, в которых состоит 92 человека.

Настоящая подпрограмма предусматривает проведение мероприятий, направленных на профилактику противоправного поведения на дорогах; предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, включая детей дошкольного и школьного возраста; создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения; правовое воспитание участников дорожного движения, культуры их поведения; совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района и снижение смертности в результате дорожно-транспортных происшествий..

Достижение поставленной цели будет осуществляться в течение всего периода реализации подпрограммы .

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1. Предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма.

2. Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022– 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Организация и проведение в общеобразовательных организациях занятий, направленных на повышение у участников дорожного движения уровня правосознания, в том числе стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения.

Мероприятие предусматривает проведение непосредственно представителями территориальных органов ГИБДД МВД РФ занятий, бесед и инструктажей по БДД в образовательных организациях для повышения у детей уровня правосознания и правовой культуры в области дорожного движения, привития им навыков безопасного поведения на дорогах; а также консультирование ими педагогических работников по вопросам разработки схем безопасных маршрутов движения учащихся от дома до образовательной организации, и обратно домой, оказание помощи в проведении мероприятий по отработке практических навыков безопасного движения детей.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Доля учащихся, охваченных занятиями по безопасности дорожного движения, от общего количества учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений.

Расчет целевого индикатора осуществляется Комитетом образования на основании данных внутреннего мониторинга.

2. Размещение публикаций по вопросам безопасности дорожного движения в СМИ для повышения правового сознания и формирования законопослушного поведения участников дорожного движения.

Для формирования общественного мнения необходимо, чтобы средства массовой информации с самого начала были фактическими участниками реализации мероприятий по формированию правосознания граждан в сфере организации дорожного движения. Мероприятие предусматривает публикацию в прессе и в сети Интернет аналитических и публицистических материалов, освещающих состояние дел в сфере организации и безопасности дорожного движения, интервью с представителями органов местного самоуправления муниципального района и ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Количество материалов по вопросам безопасности дорожного движения, размещенных в СМИ, в том числе на сайтах в сети "Интернет".

Расчет целевого индикатора осуществляется Отделом по строительству, архитектуре и ЖКХ на основании данных внутреннего мониторинга Комитета образования и ОГИБДД по Муромцевскому району.

3. Размещение социальной рекламы на остановочных пунктах и в подвижном составе общественного пассажирского транспорта, а также на сети автомобильных дорог.

Мероприятие предусматривает подготовку и размещение рекламных материалов, направленных на формирование законопослушного поведения участников движения, на рекламных конструкциях (биллбордах), расположенных вдоль наиболее загруженных участков сети автомобильных дорог и улиц на территории муниципального образования. - Размещение в помещениях и на сайтах общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры материалов социальной рекламы и наглядной агитации, посвященных пропаганде законопослушного поведения участников дорожного движения.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Доля организаций, разместивших социальную рекламу в общественном транспорте, в общем количестве организаций, осуществляющих деятельность в сфере пассажирских перевозок на территории муниципального района.

Расчет целевого индикатора осуществляется Комитетом образования на основании данных внутреннего мониторинга.

В рамках основного мероприятия «Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Проведение на территории муниципального района целевых профилактических операций по выявлению нарушений правил дорожного движения.

Мероприятие предусматривает проведение ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району рейдовых мероприятий (в т.ч. по выявлению пьяных водителей и пресечению вождения в состоянии опьянения, выявлению и пресечению иных видов административных правонарушений).

2. Проведение комплекса надзорных мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения при организации перевозки детей.

Мероприятие предусматривает проведение рейдовых мероприятий по контролю соблюдения Правил организованной перевозки группы детей автобусами (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 1177), выявление и пресечение нарушений правил перевозки детей в салоне автомобиля без детских удерживающих устройств, и иных требований Правил дорожного движения в части перевозки детей, не реже раза в квартал за каждый год реализации муниципальной программы.

3. Проверка наличия, разработка, согласование и корректировка паспортов дорожной безопасности муниципальных образовательных организаций.

Паспорт дорожной безопасности отображает информацию об образовательной организации с точки зрения обеспечения безопасности детей на этапах их движения по маршруту «дом-школа-дом», а также к местам проведения учебных занятий и дополнительных мероприятий, и содержит различные план-схемы безопасных маршрутов движения. Внедрение паспортов дорожной безопасности образовательных организаций рекомендовано ГИБДД МВД РФ в качестве одной из эффективных форм работы по формированию у детей модели безопасного поведения на дороге.

4. Осуществление контроля за выполнением правил организации пассажирских перевозок и безопасности дорожного движения на автотранспортных предприятиях. Мероприятие предусматривает, в т.ч. проверку законности деятельности перевозчиков, согласованность маршрутов, наличие мест организованной стоянки автобусов и условий для предрейсовой технической проверки автобусов и медицинского осмотра водителей.  
 Для оценки эффективности реализации данных мероприятий установлен следующий целевой индикатор: Число проведенных рейдовых мероприятий по выявлению нарушений правил дорожного движения.

Расчет целевого индикатора осуществляется Отделом по строительству, архитектуре и ЖКХ на основании сбора данных внутреннего мониторинга с организаций, правомочных на осуществление контрольно-надзорной деятельности в сфере безопасности дорожного движения.

Плановые значения целевых индикаторов по каждому мероприятию (группе мероприятий) подпрограммы приведен в приложении № 2 "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования

25 000,00 рублей, в том числе:

2022 год –0,00 рублей;

2023 год –0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 5 000,00 рублей;

2027 год – 5 000,00 рублей;

2028 год – 5 000,00 рублей;

2029 год – 5 000,00 рублей;

2030 год – 5 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 25 000,00 рублей, в том числе:

2022 год – 0,00 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 5 000,00 рублей;

2027 год – 5 000,00 рублей;

2028 год – 5 000,00 рублей;

2029 год – 5 000,00 рублей;

2030 год – 5 000,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

Перечень мероприятий подпрограммы и плановые значения целевых индикаторов, а также распределение бюджетных ассигнований по мероприятиям подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году не более 10 единиц в год, в том числе по годам: 2022 - 15; 2023 - 14; 2024 - 14; 2025 - 13; 2026 - 13; 2027 - 12; 2028 - 12; 2029 - 11; 2030 - 10.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

|  |
| --- |
| герб8  **Администрация**  **Муромцевского муниципального района**  **Омской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 06.03.2025 г. № 52-п р.п. Муромцево |

### О внесении изменений в муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»

В целях корректировки и эффективности реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021 г. № 184-п, в соответствии с «Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», утвержденным постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.07.2013 № 381-п, руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, Администрация Муромцевского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

### 1. Внести в муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (приложение к постановлению Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021 г. № 184-п) (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. в разделе № 1 «Паспорт муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области» графу «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации», а также в разделе № 6 «Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах» абзацы с первого по пятый изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 1 204 089 579,19 рубля, в том числе:

2022 год – 166 293 592,04 рубля;

2023 год – 171 502 967,18 рублей;

2024 год – 195 980 353,36 рубля;

2025 год – 162 145 881,07 рубль;

2026 год – 132 091 789,30 рублей;

2027 год – 131 283 939,76 рублей;

2028 год – 81 310 352,16 рублей;

2029 год – 81 560 352,16 рублей;

2030 год – 81 920 352,16 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 791 632 869,59 рублей, в том числе:

2022 год – 82 661 934,97 рубля;

2023 год – 99 796 194,20 рубля;

2024 год – 125 087 193,72 рубля;

2025 год – 122 254 898,65 рублей;

2026 год – 99 771 253,34 рублей;

2027 год – 98 941 275,54 рублей;

2028 год – 54 086 706,39 рублей;

2029 год – 54 336 706,39 рублей;

2030 год – 54 696 706,39 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 388 749 481,65 рублей, в том числе:

2022 год – 60 373 009,03 рублей;

2023 год – 71 706 700,66 рублей;

2024 год – 70 534 020,28 рублей;

2025 год – 39 890 520,10 рублей;

2026 год – 32 232 098,69 рублей;

2027 год – 32 342 195,58 рублей;

2028 год – 27 223 645,77 рублей;

2029 год – 27 223 645,77 рублей;

2030 год – 27 223 645,77 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 23 707 227,95 рублей, в том числе:

2022 год – 23 258 648,04 рублей;

2023 год – 72,32 рубля;

2024 год – 359 139,36 рублей;

2025 год – 462,32 рублей;

2026 год – 88 437,27 рублей;

2027 год – 468,64 рублей

Источниками финансирования муниципальной программы являются поступления налоговых и неналоговых доходов, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов».

1.2. приложение № 2 к муниципальной программе «Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению;

1.3. приложение № 6 к муниципальной программе «Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети «Интернет».

|  |
| --- |
|  |
|  |

Временно исполняющий полномочия

Главы муниципального района С.Н. Казанков

Мартынова А.С.

(38158) 22-489

Приложение № 2 к постановлению

Администрации Муромцевского муниципального

района Омской области

от 06.03.2025 № 52-п

Приложение № 6

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района | «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования Администрации муниципального района Омской области (далее - Комитет образования) |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Повышение эффективности дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и повышение качества транспортного обслуживания населения |
| Задача подпрограммы | 1. Улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта.  2. Обеспечение доступности пассажирских перевозок.  3. Упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Содержание дорог местного значения.  2. Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков.  3. Организация дорожного движения. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 128 419 098,77 рублей, в том числе:  2022 год – 11 843 848,09 рублей;  2023 год – 12 867 368,71 рублей;  2024 год – 37 035 320,78 рублей;  2025 год – 22 494 861,19 рублей;  2026 год – 10 212 600,00 рублей;  2027 год – 12 415 100,00 рублей;  2028 год – 7 100 000,00 рублей;  2029 год – 7 150 000,00 рублей;  2030 год – 7 300 000,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 90 479 323,91 рубля, в том числе:  2022 год – 6 150 593,06 рубля;  2023 год – 7 167 884,09 рубля;  2024 год – 10 488 285,57 рублей;  2025 год – 22 494 861,19 рубль;  2026 год – 10 212 600,00 рублей;  2027 год – 12 415 100,00 рублей;  2028 год – 7 100 000,00 рублей;  2029 год – 7 150 000,00 рублей;  2030 год – 7 300 000,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 37 939 774,86 рублей, в том числе:  2022 год – 5 693 255,03 рублей;  2023 год – 5 699 484,62 рублей;  2024 год – 26 547 035,21 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год –0,00 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог.  2. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Транспортная инфраструктура Муромцевского муниципального района включает в себя автомобильный и грузовой транспорт, осуществляющий пассажирские и грузоперевозки, а также сеть автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Общая протяженность автомобильных дорог в муниципальном районе составляет 794,6 км, в том числе автомобильные дороги в муниципальной собственности - 395,8 км., из них с твердым покрытием - 49,3 процента (195,1 км.). Состояние сети автомобильных дорог не соответствует по своим параметрам социально-экономическим потребностям. Без решения проблем в дорожной отрасли   невозможно обеспечить повышение качества жизни населения, а также обеспечить развитие экономики в районе.

Несмотря на высокую степень охвата сельских населенных пунктов района регулярным транспортным сообщением (90,7 процента, не охвачено регулярным транспортным сообщением 5 населенных пунктов из 54-х), для регулярного осуществления пассажирских перевозок недостаточно только наличие автодорог, необходимо повышение их качества и обеспечение безопасности. На начало 2021 года осуществление пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Муромцевском районе обеспечивается АО «Омскоблавтотранс» автомобильным транспортом по 16-ти муниципальным маршрутам общей протяженностью 754,5 км. При этом высока доля автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, и проезд по которым затруднен, либо совсем невозможен в период неблагоприятных погодных условий.

Повышение качества дорог общего пользования является одним из приоритетных направлений для достижения социально-экономических целей и повышение качества жизни населения.

Приоритетные направления развития дорожно-транспортной инфраструктуры в долгосрочной перспективе:

– обеспечение участия муниципального района в федеральных и региональных программах в целях привлечения бюджетных средств на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения, в том числе внутри поселковых дорог;

– проведение инвентаризации состояния мостовых переходов и дорожных сооружений на территории муниципального района в целях своевременного предупреждения аварийных ситуаций, в том числе создающих угрозу жизни и здоровью населения;

– обеспечение муниципального контроля за сохранностью и эксплуатацией дорог общего пользования местного значения;

– создание условий для улучшения транспортного обслуживания населения района и сохранение доступности пассажирских перевозок для граждан по муниципальным маршрутам;

– создание условий для развития конкуренции пассажирских и грузоперевозок в целях повышения их качества и эффективности.

Подпрограмма разработана в целях реализации национального проекта по созданию безопасных и качественных автомобильных дорог, а также обеспечения комплекса мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, обеспечению комфортности и регулярности осуществления пассажирских перевозок для жителей района.

К наиболее серьезным рискам при реализации муниципальной программы можно отнести финансовые риски, связанные с прекращением (сокращением) финансирования ее реализации, что повлечет невыполнение мероприятий подпрограммы и как следствие невыполнение целевых индикаторов и ожидаемых результатов.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Повышение эффективности дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и повышение качества транспортного обслуживания населения.

Достижение поставленной цели будет осуществляться в течение всего периода реализации Программы

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1. Улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта.

2. Обеспечение доступности пассажирских перевозок..

3. Упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Содержание дорог местного значения».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков».

3. Задаче 3подпрограммы соответствует основное мероприятие «Организация дорожного движения».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Содержание дорог местного значения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- содержание дорог местного значения;

- ремонт автомобильной дороги с идентификационным номером 52234802 ОП МР №-02 от с. Артын до д. Карташово Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление бюджетам поселений Муромцевского муниципального района Омской области иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение дорожной деятельности и обеспечение ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений, расположенных на них;

- выполнение работ по подготовке и (или) проверке сметной документации;

- ремонт автомобильной дороги "Подъезд к с. Рязаны Муромцевского района от автодороги "Омск - Муромцево - Седельниково".

В рамках основного мероприятия «Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков» планируется выполнение следующих мероприятий:

- выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах Муромцевского муниципального района Омской области.

В рамках основного мероприятия «Организация дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- разработка комплексной схемы организации дорожного движения для дорог общего пользования в границах Муромцевского муниципального района Омской области (в том числе внесение изменений);

- выполнение работ по разработке Проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог общего пользования, относящихся к собственности Муромцевского муниципального района Омской области (в том числе внесение изменений).

Перечень целевых индикаторов по каждому мероприятию (группе мероприятий) подпрограммы приведен в приложении № 2 "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 128 419 098,77 рублей, в том числе:

2022 год – 11 843 848,09 рублей;

2023 год – 12 867 368,71 рублей;

2024 год – 37 035 320,78 рублей;

2025 год – 22 494 861,19 рублей;

2026 год – 10 212 600,00 рублей;

2027 год – 12 415 100,00 рублей;

2028 год – 7 100 000,00 рублей;

2029 год – 7 150 000,00 рублей;

2030 год – 7 300 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 90 479 323,91 рубля, в том числе:

2022 год – 6 150 593,06 рубля;

2023 год – 7 167 884,09 рубля;

2024 год – 10 488 285,57 рублей;

2025 год – 22 494 861,19 рубль;

2026 год – 10 212 600,00 рублей;

2027 год – 12 415 100,00 рублей;

2028 год – 7 100 000,00 рублей;

2029 год – 7 150 000,00 рублей;

2030 год – 7 300 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 37 939 774,86 рублей, в том числе:

2022 год – 5 693 255,03 рублей;

2023 год – 5 699 484,62 рублей;

2024 год – 26 547 035,21 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

2028 год – 0,00 рублей;

2029 год – 0,00 рублей;

2030 год –0,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог, к 2030 году до 75,0 %, в том числе:

2022 год – 78,3 %;

2023 год – 78,2 %;

2024 год – 78,0 %;

2025 год – 77,8 %;

2026 год – 77,5 %;

2027 год – 77,0 %;

2028 год – 76,5%,

2029 год – 76,0%,

2030 год – 75,0%.

2. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом по годам реализации:

2022 год – 90,7 %;

2023 год – 90,7 %;

2024 год – 90,7 %;

2025 год – 89,0 %;

2026 год – 89,0 %;

2027 год – 89,0 %;

2028 год – 87,0%,

2029 год – 87,0%,

2030 год – 87,0%.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

|  |
| --- |
| **герб8**  **Администрация**  **Муромцевского муниципального района**  **Омской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 10.03.2025 № 55-п

р.п. Муромцево

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.03.2023 № 75-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории сельских поселений Муромцевского муниципального района Омской области» |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=66CD6BFB4CABDB90911035B7CEDC062A43B8618E4349B67003578C483410B44C9B2AC252E725E090PFxAE)ом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, Администрация Муромцевского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка" на территории сельских поселений Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденного постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.03.2023 № 75-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории сельских поселений Муромцевского муниципального района Омской области»:

1.1. В пункте 1.2. заменить слова «частью 1.1» на слова: «частями 1.1 и 1.2»;

1.2. «Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента» и «Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в периодическом печатном издании, распространяемом в Муромцевском муниципальном районе Омской области - «Вестник Муромцевского муниципального района» и разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области – https://murom55.gosuslugi.ru/ в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия

|  |  |
| --- | --- |
| Главы муниципального района | С.Н. Казанков |

Козлов Ф.Н.

22-483

|  |
| --- |
| **герб8**  **Администрация**  **Муромцевского муниципального района**  **Омской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 10.03.2025 № 56-п

р.п. Муромцево

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.03.2023 № 76-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство» |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=66CD6BFB4CABDB90911035B7CEDC062A43B8618E4349B67003578C483410B44C9B2AC252E725E090PFxAE)ом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, Администрация Муромцевского муниципального района Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство», утвержденного постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.03.2023 № 76-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство»:

1.1. Дополнить пункт 2.9.1. словами: «с) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено ГрК РФ»;

1.2. Дополнить пункт 2.9.1. словами: «т) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в ГрК РФ случаев реконструкции многоквартирного дома, согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки»;

1.3. В пункте 2.9.1. слова: «к) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации» исключить;

1.4. В пункте 2.9.1. вместо слов: «н) копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев принятия самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации)» читать: «копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, - копия решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется».

1.5. «Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента» и «Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в периодическом печатном издании, распространяемом в Муромцевском муниципальном районе Омской области - «Вестник Муромцевского муниципального района» и разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области – https://murom55.gosuslugi.ru/ в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия

|  |  |
| --- | --- |
| Главы муниципального района | С.Н. Казанков |

|  |
| --- |
| герб8  **Администрация**  **Муромцевского муниципального района**  **Омской области**   РАСПОРЯЖЕНИЕот 06.03.2025 № 50-р р.п. Муромцево |

|  |
| --- |
| Об утверждении Доклада о результатах обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Муромцевского муниципального района Омской области за 2024 год |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ  
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле  
в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственном контроле (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 19.11.2021№ 67  
«Об утверждении отдельных положений по осуществлению муниципального контроля в Муромцевском муниципальном районе Омской области», руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области:

1. Утвердить Доклад о результатах обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля на автомобильном  
транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Муромцевского муниципального района Омской области за 2024 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение опубликовать в периодическом печатном издании, распространяемом в Муромцевском муниципальном районе  
Омской области – «Вестник Муромцевского муниципального района»,  
и разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

3. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Временно исполняющий полномочия Главы муниципального района | С.Н. Казанков |

Ясинова Ю.А.

22-483

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к распоряжениюАдминистрации  Муромцевского муниципального района Омской области  от 06.03.2025 № 50-р |

ДОКЛАД

о результатах обобщения правоприменительной практики  
осуществления муниципального контроля на автомобильном  
транспорте, городском наземном электрическом транспорте  
и в дорожном хозяйстве в границах Муромцевского муниципального района Омской области за 2024 год

Муниципальный контроль – деятельность контрольных (надзорных) органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер  
по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Правовой основой такой деятельности является Федеральный закон  
от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)  
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Положение о муниципальном контроле в Муромцевском муниципальном районе Омской области утверждено Решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 19.11.2021 № 67 (с изменениями).

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями  
и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения  
вне границ населенных пунктов в границах Муромцевского муниципального района Омской области:

– к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещаемых  
в границах полосы отвода автомобильной дороги и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

– к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту  
и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве  
в области организации регулярных перевозок.

Объектами муниципального контроля являются:

дороги общего пользования местного значения Муромцевского муниципального района Омской области, включая объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах;

деятельность контролируемых лиц в части соблюдения обязательных требований в отношении автомобильных дорог местного значения Муромцевского муниципального района Омской области, а также  
в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация ММР) в рамках муниципального контроля обеспечивает учет объектов контроля посредством ведения перечня контролируемых лиц на основании информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также из иных информационных систем.

Органом местного самоуправления, уполномоченным  
на осуществление муниципального контроля, является Администрация ММР. Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрация ММР.

Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются:

– заместитель Главы муниципального района по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации ММР;

– начальник отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации ММР;

– главный специалист отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации ММР (далее – должностное лицо).

Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений  
о проведении контрольных мероприятий, является Глава Муромцевского муниципального района Омской области.

Должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия вправе, по согласованию, привлекать иных специалистов  
и экспертов.

В целях предупреждения нарушения обязательных требований  
и профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляются следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявления предостережения;

4) обобщение правоприменительной практики.

С целью информирования на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в сети «Интернет» обеспечено размещение актуальной информации в отношении осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах Муромцевского муниципального района Омской области согласно требований статьи 46 Федерального закона  
от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)  
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В 2024 году проведение консультирования в получении разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве не осуществлялось, в связи  
с отсутствием обращений.

Сведения о готовящихся нарушениях обязательных требований  
или признаках нарушений обязательных требований, в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  
в 2024 году не поступали, в связи с этим – предостережения не направлялись.

За 2024 год Администрацией ММР нарушения муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения  
вне границ населенных пунктов в границах муниципального района  
не выявлены, в связи с отсутствием нарушений муниципального контроля, предписания об устранения нарушений законодательства не выдавались.

|  |  |
| --- | --- |
| Временно исполняющий полномочия Главы муниципального района | С.Н. Казанков |