Приложение к постановлению

Администрации Муромцевского

муниципального района Омской области

от 01.02.2024 года № 36-п)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Раздел 1. Паспорт муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области (далее – муниципальная программа) | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы | Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее КЭиУМС) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КФиК); КЭиУМС; Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация); Совет Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Совет); Управление сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района (далее – Управление); Главное управление ветеринарии Омской области по Муромцевскому району (далее – Главное управление ветеринарии); Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2022 - 2030 годы |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, обеспечение роста конкурентоспособности экономики и повышения эффективности системы муниципального управления в целях улучшения качества жизни населения Муромцевского муниципального района |
| Задачи муниципальной программы | 1. Повышение эффективности системы муниципального управления Муромцевского муниципального района. 2. Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Муромцевском муниципальном районе Омской области. 3. Создание условий для развития сельского хозяйства на территории Муромцевского района Омской области. 4. Обеспечение модернизации и развития автомобильных дорог, обеспечение безопасности дорожного движения. 5. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского района Омской области. 6. Обеспечение безопасности дорожного движения и снижения уровня травматизма на автомобильных дорогах в границах Муромцевского муниципального района |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1. «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области». 2. «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области». 3. «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района Омской области». 4. «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области». 5. «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области». 6. «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области». |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 1 021 708 593,57 рубля, в том числе:  2022 год – 166 293 592,04 рубля;  2023 год – 171 486 967,18 рублей;  2024 год – 168 677 274,67 рубля;  2025 год – 120 604 613,32 рублей;  2026 год – 122 201 405,20 рублей;  2027 год – 67 978 685,29 рублей;  2028 год – 67 868 685,29 рублей;  2029 год – 68 118 685,29 рублей;  2030 год – 68 478 685,29 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 633 479 698,63 рублей, в том числе:  2022 год – 82 661 934,97 рубля;  2023 год – 99 780 194,20 рубля;  2024 год – 108 133 950,58 рублей;  2025 год – 88 969 672,66 рублей;  2026 год – 90 363 988,14 рублей;  2027 год – 40 759 989,52 рублей;  2028 год – 40 649 989,52 рублей;  2029 год – 40 899 989,52 рублей;  2030 год – 41 259 989,52 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 364 872 802,58 рубля, в том числе:  2022 год – 60 373 009,03 рублей;  2023 год – 71 706 700,66 рублей;  2024 год – 60 542 971,27 рубль;  2025 год – 31 634 471,48 рубль;  2026 год – 31 740 867,06 рублей;  2027 год – 27 218 695,77 рублей;  2028 год – 27 218 695,77 рублей;  2029 год – 27 218 695,77 рублей;  2030 год – 27 218 695,77 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 23 356 092,36 рублей, в том числе:  2022 год – 23 258 648,04 рублей;  2023 год – 72,32 рубля;  2024 год – 352,82 рублей;  2025 год – 469,18 рублей;  2026 год – 96 550,00 рублей  Источниками финансирования муниципальной программы являются поступления налоговых и неналоговых доходов, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (по годам и по итогам реализации) | 1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100%.  2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 %.  3. Обеспечение (II) степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области.  4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю.  5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.  6. Создание технической возможности оказания услуг сотовой связи (подвижной радиотелефонной связи) в населенных пунктах Муромцевского муниципального района Омской области численностью свыше 100 человек.  7. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского муниципального района.  8. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского района.  9. Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году.  10. Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году).  11. Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий).  12. Среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства.  13. Количество созданных новых рабочих мест на селе.  14. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог.  15. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом.  16. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения.  17. Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района. |

Раздел 2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области в сфере реализации муниципальной программы.

Создание условий для развития экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Муромцевского района) является важнейшей стратегической целью, решение которой во многом зависит от степени эффективности проводимой муниципальной политики и определяет качество жизни населения района.

Настоящая муниципальная программа является взаимоувязанным по финансовым ресурсам, соисполнителям, исполнителям и срокам осуществления комплексом основных мероприятий и ведомственных целевых программ, сгруппированных по подпрограммам, направленных на эффективное решение стратегической цели по развитию экономического потенциала Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы.

Муниципальная программа разработана на основе анализа текущей социально-экономической ситуации в Муромцевском районе в соответствии со стратегическими целями, задачами и приоритетами дальнейшего развития Муромцевского района Омской области на период до 2030 года.

Основными отраслями экономики Муромцевского района является сельское хозяйство, лесное хозяйство, сфера ЖКХ и дорожное строительство.

Сельское хозяйство представлено растениеводством и животноводством. Район входит в число 3 районов Омской области, занятых производством льна-долгунца. В сельском хозяйстве района осуществляют свою деятельность 8 сельхозорганизаций, 34 крестьянско-фермерских хозяйства, почти 8 тыс. личных подсобных хозяйств. Посевные площади по итогам 2020 года составили 67 тысяч гектар. При средней урожайности по району в 18 центнеров с гектара, валовой сбор зерна в весе после доработки составил более 67 тыс. тонн. За пять лет (с 2015 по 2020 годы) посевные площади сократились на 9,5 % за счет уменьшения посевов зерновых культур, при этом удалось повысить урожайность зерновых культур на 3,4 ц/га, что позволило не допустить существенного снижения валового сбора зерна.

В сфере животноводства во всех хозяйствах района, включая ЛПХ, на начало 2021 года насчитывалось 10145 голов КРС, из них 4020 голов коров. За 12 месяцев 2020 года произведено 8600 тонн молока и 1700 тонн мяса.

На протяжении последних лет целенаправленно ведется работа по созданию и развитию крестьянско-фермерских хозяйств в отрасли животноводства, с привлечением государственной поддержки в виде грантов по линии Министерства сельского хозяйства Омской области. За последние пять лет грантовую поддержку в Муромцевском районе получили 19 фермерских хозяйств на общую сумму 66,8 млн. рублей. . На средства грантов приобретено 24 единицы сельскохозяйственной техники и оборудования, построен кормовой стол и реконструировано животноводческое помещение на 200 голов. Создано 46 новых рабочих мест. Фермерскими хозяйствами, получившими грантовую поддержку в предыдущие годы, обеспечен совокупный прирост поголовья КРС с 469 голов молодняка, приобретенного на средства гранта в 2015-2019 годы, до 1728 голов на начало 2021 года, в том числе коров - 680 голов. Производство мяса в живом весе достигло 177,6 тонн в год.

Сельхозорганизациями и фермерскими хозяйствами с 2020 года осуществляются значительные вложения в техническое перевооружение отрасли, частично в виде субсидий из областного бюджета производится возмещение части затрат на приобретение с/х техники и оборудования.

Создание условий для развития сельского хозяйства с предоставлением реализуемых в том числе и на государственном уровне мер поддержки, является одним из приоритетных направлений муниципальной программы. Реализация программы направлена на эффективное использование имеющихся земельных ресурсов в сфере растениеводства за счет введения в оборот неиспользуемой пашни и других категорий сельскохозяйственных угодий; развитие направления мясного скотоводства; повышение доходов СХТП, устойчивое развитие сельских территорий в качестве непременного условия сохранения трудовых ресурсов и территориальной целостности района; улучшение жилищных условий сельских граждан и в первую очередь обеспечение жильем молодых специалистов и молодых семей.

Важнейшее значение в развитии экономики Муромцевского района занимают предприятия малого бизнеса, которые представлены в АПК, в перерабатывающей промышленности и сфере бытовых услуг. Учитывая это, для развития экономического потенциала Муромцевского района одной из главных задач является создание благоприятных условий для развития предпринимательской инициативы, реализация мероприятий по популяризации предпринимательства, обеспечение повышения знаний в области ведения предпринимательской деятельности. Необходимо повысить доступность получения заемных финансовых ресурсов через Фонд поддержки малого предпринимательства Омской области и иные кредитные организации. Развитие малого бизнеса способствует не только насыщению рынка товарами и услугами, развитию конкурентной среды, увеличению налоговой базы Муромцевского района, но и созданию новых рабочих мест, самозанятости и формированию дополнительных источников доходов для населения Муромцевского района.

На начало 2021 года на территории Муромцевского района действовало 326 субъектов малого предпринимательства, в том числе 274 индивидуальных предпринимателя, что составляло 68,6 % от общего количества предприятий, зарегистрированных на территории Муромцевского района. На предприятиях, малого бизнеса занято больше половины населения района.

В рамках муниципальной программы продолжится реализация мероприятий по финансовой поддержке реализации бизнес-проектов путем предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

Реализации мероприятий по содействию развитию малого бизнеса в Муромцевском районе позволит создать условия для сохранения числа субъектов МСП в расчете на 10 тыс. человек населения, не допустить их существенного сокращения.

В целях создания комфортных условий проживания, привлечения молодых специалистов, сохранения и недопущения оттока высококвалифицированных специалистов из района, стратегически важно создать условия для развития жилищного строительства, в том числе индивидуального жилищного строительства, и обеспечения населения комфортным и доступным жильем.

Объемы индивидуального жилищного строительства на сегодняшний день замедлены по причинам недостаточности финансовых средств у граждан, ограниченного количества свободных земельных участков, имеющих соответствующую транспортную и инженерную инфраструктуру, а также по причине миграционного оттока трудоспособного населения.

В 2019 году был введен в эксплуатацию 3-х этажный 33-х квартирных жилой дом в р.п. Муромцево, предназначенный для предочставления по договорам служебного найма. Жильем были обеспечены 33 семьи работников бюджетной сферы. Дальнейшее формирование муниципального специализированного жилищного фонда позволит привлечь в Муромцевский район молодых специалистов (педагогов, врачей, работников учреждений культуры и т.д.).

В период реализации муниципальной программы планируется строительство 4-х этажного 40-ка квартирного дома в р.п. Муромцево, ул. Луговая,1Б.

Приоритетным направлением также остается обеспечение жильем молодых семей. Будут продолжены мероприятия по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья.

Муромцевский район вошел в Региональную адресную программу Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах, в период до 31 декабря 2022 года предстоит обеспечить расселение 30 граждан из аварийного жилья общей площадью 534,7 кв.м. (это два многоквартирных дома в р.п. Муромцево, ул. Партизанская,32 и ул. Зеленая,3 А.

Реализация мероприятий по развитию жилищного строительства позволит за 9 лет (2022- 2030 годы) обеспечить ввод жилья на территории Муромцевского района не менее 40,9 тыс. кв.м.

Важнейшее значение для роста экономики, а также качества и благосостояния жизни населения Муромцевского района является состояние коммунальной и дорожной инфраструктуры. На протяжении последних лет в Муромцевском районе удалось обеспечить бесперебойное теплоснабжение объектов социальной сферы и населения, провести модернизацию котельных, в том числе с привлечением средств частных инвесторов в рамках заключенных в 2014-2015 годы концессионных соглашений. Всеми теплоснабжающими организациями района (МУП "Теплосеть-1", МУП "Бергамакское", ООО "Муромцевский лен" и ИП Харькова Л.А.) приняты и реализуются инвестиционные программы по модернизации объектов теплоснабжения, а также с целью устранения предписаний Ростехнадзора по подготовке объектов к отопительному сезону. Два года подряд (2019,2020) Муромцевским районом, удалось снизить стоимость платы за отопления, тем самым сделать данную коммунальную услугу более доступной для населения в многоквартирных жилых домах. В период реализации муниципальной программы предстоит провести модернизацию системы водоснабжения в районе, в целях обеспечения бесперебойной подачи воды в сети абонентам и повышения ее качества до уровня питьевой.

В рамках реализации настоящей муниципальной программы предусмотрен комплекс мероприятий, направленных на содержание и проведение капитального и текущего ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения, организацию транспортного сообщения внутри района и обеспечения регулярных пассажирских перевозок по муниципальной маршрутной сети Муромцевского муниципального района Омской области.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит к 2030 году снизить долю протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог, до 75 %, а также сохранить максимальный охват населенных пунктов Муромцевского района регулярным транспортным сообщением.

Динамика социально-экономического развития Муромцевского района во многом зависит от эффективности муниципального управления, в том числе управления общественными финансами и муниципальным имуществом. В рамках муниципальной программы предусмотрена реализация комплекса мер, направленных на дальнейшее совершенствование механизмов муниципального управления, управления финансами и собственностью в Муромцевском районе.

Внедрение в бюджетный процесс механизмов инициативного бюджетирования в Омской области позволит в долгосрочной перспективе привлекать дополнительные средства из вышестоящих бюджетов на реализации инициативных проектов с участием жителей района.

Сфера управления имуществом Муромцевского муниципального района Омской области охватывает широкий круг вопросов: создание новых объектов собственности Муромцевского муниципального района Омской области, безвозмездные прием и передача их на другие уровни собственности, приватизация и отчуждение по иным основаниям, передача во владение и пользование.

Основы управления муниципальной собственностью Муромцевского муниципального района Омской области установлены Положением «Об управлении собственностью Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденным решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 30.07.2010 г. № 31.

По состоянию на 1 января 2021 года в Едином банке данных количество объектов собственности Муромцевского муниципального района Омской области составило 1024 объектов, в том числе: 448 - объекты нежилого фонда, 372 – объекты жилищного фонда, 204 – земельные участки. Доля объектов, зарегистрированных в собственность Муромцевского муниципального района Омской области, увеличилась с 62,7 % (на 1 января 2013 года) до 63,68 % (на 1 января 2021 года) от общего числа объектов недвижимости, подлежащих регистрации, при этом право собственности на объекты нежилого фонда зарегистрировано на 98 %.

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальной собственностью является наличие правоустанавливающих и правоподтверждающих документов, ведение единого полного учета объектов собственности. Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности Муромцевского муниципального района Омской области, являются залогом целостности имущества Муромцевского муниципального района Омской области.

Выявление неиспользуемого муниципального имущества, свободных земель и земельных участков в целях формирования новых инвестиционных площадок позволит создать дополнительные условия для развития экономики Муромцевского района.

Раздел 3 Цель и задачи муниципальной программы

Главной целью муниципальной программы является Создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, обеспечение роста конкурентоспособности экономики и повышения эффективности системы муниципального управления в целях улучшения качества жизни населения Муромцевского муниципального района.

Достижение заявленной цели потребует решения следующих задач:

1. Повышение эффективности системы муниципального управления Муромцевского муниципального района.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством;

- Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района;

- Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области;

- Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области.

2. Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Муромцевском муниципальном районе Омской области.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья;

- создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания;

- создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;

- расселение граждан из аварийного жилищного фонда.

1. Создание условий для развития сельского хозяйства на территории Муромцевского района Омской области.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского муниципального района Омской области» направленных на:

- Улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции;

- Обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе; - Обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя муниципальной программы;

4. Обеспечение модернизации и развития автомобильных дорог, обеспечение безопасности дорожного движения.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта;

- обеспечение доступности пассажирских перевозок;

- упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения.

5. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского района Омской области.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам;

-  повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства.

6. Обеспечение безопасности дорожного движения и снижения уровня травматизма на автомобильных дорогах в границах Муромцевского муниципального района.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма;

- совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

Раздел 4. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы представлены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

Описание ожидаемых результатов муниципальной программы с методикой их расчета представлено в Разделе 8 соответствующих подпрограмм муниципальной программы (далее – подпрограмма), представленных в приложениях № 3 – 8 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 5. Срок реализации муниципальной программы

Общий срок реализации настоящей муниципальной программы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 6. Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах

Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 1 021 708 593,57 рубля, в том числе:

2022 год – 166 293 592,04 рубля;

2023 год – 171 486 967,18 рублей;

2024 год – 168 677 274,67 рубля;

2025 год – 120 604 613,32 рублей;

2026 год – 122 201 405,20 рублей;

2027 год – 67 978 685,29 рублей;

2028 год – 67 868 685,29 рублей;

2029 год – 68 118 685,29 рублей;

2030 год – 68 478 685,29 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 633 479 698,63 рублей, в том числе:

2022 год – 82 661 934,97 рубля;

2023 год – 99 780 194,20 рубля;

2024 год – 108 133 950,58 рублей;

2025 год – 88 969 672,66 рублей;

2026 год – 90 363 988,14 рублей;

2027 год – 40 759 989,52 рублей;

2028 год – 40 649 989,52 рублей;

2029 год – 40 899 989,52 рублей;

2030 год – 41 259 989,52 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 364 872 802,58 рубля, в том числе:

2022 год – 60 373 009,03 рублей;

2023 год – 71 706 700,66 рублей;

2024 год – 60 542 971,27 рубль;

2025 год – 31 634 471,48 рубль;

2026 год – 31 740 867,06 рублей;

2027 год – 27 218 695,77 рублей;

2028 год – 27 218 695,77 рублей;

2029 год – 27 218 695,77 рублей;

2030 год – 27 218 695,77 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 23 356 092,36 рублей, в том числе:

2022 год – 23 258 648,04 рублей;

2023 год – 72,32 рубля;

2024 год – 352,82 рублей;

2025 год – 469,18 рублей;

2026 год – 96 550,00 рублей

Источниками финансирования муниципальной программы являются поступления налоговых и неналоговых доходов, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы из местного бюджета подлежит уточнению при формировании проекта закона Муромцевского муниципального района Омской области о местном бюджете на очередной финансовой год и плановый период.

Распределение бюджетных ассигнований по подпрограммам, задачам подпрограмм, основным мероприятиям, ВЦП, мероприятиям приведено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 2 к настоящей муниципальной программе.

Раздел 7. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

За реализацию подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий, а также за достижение ожидаемых результатов и целевых индикаторов несут ответственность соответствующие исполнители подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий. Управление и контроль за ходом реализации муниципальной программы в целом осуществляет КЭиУМС как ответственный исполнитель настоящей муниципальной программы. Распределение участников муниципальной программы, ответственных за реализацию подпрограмм, основных мероприятий, ведомственных целевых программ, мероприятий муниципальной программы представлено в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

Организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности осуществляет КЭиУМС во взаимодействии с соисполнителем муниципальной программы, исполнителем основных мероприятий, исполнителями ВЦП.

В целях организации работы по качественному и своевременному исполнению муниципальной программы КЭиУМС при необходимости может осуществлять ее мониторинг в форме ежеквартального (ежемесячного) запроса информации о ходе реализации муниципальной программы от всех участников муниципальной программы.

По итогам отчетного года КЭиУМС на основании данных, полученных от соисполнителей муниципальной программы, формирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области   
от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Согласованные с КФиК результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы вместе с пояснительной запиской к ним, а также отчетом КЭиУМС представляет на рассмотрение Главе Муромцевского муниципального района Омской области в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом реализации муниципальной программы.

Раздел 8. Подпрограммы

В целях решения задач муниципальной программы в ее составе формируются и реализуются подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствует отдельная подпрограмма:

1. Задаче 1 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 3 к настоящей муниципальной программе.

2. Задаче 2 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 4 к настоящей муниципальной программе.

3. Задаче 3 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 5 к настоящей муниципальной программе.

4. Задаче 4 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 6 к настоящей муниципальной программе.

6. Задаче 5 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 7 к настоящей муниципальной программе.

7. Задаче 6 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 8 к настоящей муниципальной программе.

Приложение № 3

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Муниципальное управление, управление общественными

финансами и имуществом Муромцевского муниципального района

Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области  (далее – подпрограмма) | «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация); Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КФиК); Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КЭиУМС); Совет Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Совет). |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия | Администрация, КФиК, КЭиУМС, Совет |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Администрация, КФиК, КЭиУМС, Совет |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022-2030 годы |
| Цель подпрограммы | Повышение качества муниципального управления, управления общественными финансами и имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области |
| Задачи подпрограммы | 1. Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством  2. Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района  3. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области  4. Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области  5.Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий  6. Совершенствование сил и средств территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Муромцевского муниципального района Омской области с учетом прогнозируемых опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также рисков возникновения чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объекта |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области  2. Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области  3. Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области  4. Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области  5. Развитие единой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Муромцевского муниципального района Омской области  6. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций для материально-технического обеспечения деятельности органов повседневного управления звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 804 750 250,54 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 103 547 678,41 рублей;  2023 год – 145 041 362,69 рубля;  2024 год – 121 386 340,90 рублей;  2025 год – 105 137 056,90 рублей;  2026 год – 105 521 943,68 рубля;  2027 год – 55 733 966,99 рублей;  2028 год – 55 923 966,99 рублей;  2029 год – 56 123 966,99 рублей;  2030 год – 56 333 966,99 рублей.  Общий объем финансирования за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из местного бюджета составляет 497 411 195,29 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 66 972 667,23 рублей;  2023 год – 81 809 571,14 рубль;  2024 год – 83 056 805,08 рублей;  2025 год – 74 263 252,20 рубля;  2026 год – 74 560 367,68 рублей;  2027 год – 28 892 132,99 рубля;  2028 год – 29 082 132,99 рубля;  2029 год – 29 282 132,99 рубля;  2030 год – 29 492 132,99 рубля  Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из областного бюджета составляет 307 186 324,30 рубля, в том числе по годам:  2022 год – 36 519 724,55 рубля;  2023 год – 63 231 719,23 рублей;  2024 год – 38 329 183,00 рубля;  2025 год – 30 873 335,52 рублей;  2026 год – 30 865 026,00 рублей;  2027 год – 26 841 834,00 рублей;  2028 год – 26 841 834,00 рублей;  2029 год – 26 841 834,00 рублей;  2030 год – 26 841 834,00 рублей  Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из федерального бюджета составляет 152 730,95 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 55 286,63 рублей;  2023 год – 72,32 рублей;  2024 год – 352,82 рублей  2025 год – 469,18 рублей;  2026 год – 96 550,00 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100%.  2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 %.  3. Обеспечение степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области.  4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю.  5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.  6. Создание технической возможности оказания услуг сотовой связи (подвижной радиотелефонной связи) в населенных пунктах Муромцевского муниципального района Омской области численностью свыше 100 человек. |

РАЗДЕЛ № 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области , в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Одной из стратегических целей социально-экономического развития муниципального района является повышение эффективности системы муниципального управления. Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:

– увеличение доходной базы и обеспечение сбалансированности местных бюджетов, повышение эффективности использования бюджетных средств;

– повышение качества предоставления муниципальных услуг, обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий;

– повышение эффективности деятельности муниципальных служащих Муромцевского муниципального района, развитие кадрового потенциала муниципальной службы;

– обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, социально значимой информации, установление и развитие качественной и оперативной обратной связи с населением Муромцевского района.

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения района, устойчивого экономического роста, модернизации социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Муромцевского муниципального района.

Основными направлениями повышения эффективности использования бюджетных средств должны стать:

* противодействие коррупции и снижение административных барьеров;
* совершенствование контрольно-надзорной деятельности;
* оптимизация состава и полномочий органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, результатом которой должно стать сокращение дублирования функций и полномочий, а также оптимизация численности муниципальных служащих Муромцевского муниципального района;
* оптимизация межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием информационных технологий путем раскрытия информации о деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района.

Необходимо совершенствовать методики оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, в которых целесообразно предусмотреть параметры отчетности об эффективности расходов, оценку результатов, достигнутых по отношению к планам, установление при возможности соответствующих критериев для измерения качества, количества и стоимости конечных результатов деятельности организаций и т.д.

Стратегической задачей повышения эффективности муниципального управления является увеличение доходной базы и обеспечение сбалансированности местных бюджетов, повышение самодостаточности территорий, эффективности использования бюджетных средств.

Для решения данной задачи в долгосрочном периоде определены следующие приоритетные направления:

– вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения в целях увеличения налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов;

– инвентаризация муниципального имущества для выявления излишнего, неиспользуемого имущества с целью дальнейшего включения в программу приватизации либо сдачи в аренду;

– повышение эффективности работы муниципальных предприятий, учреждений: анализ выполнения утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности, муниципальных заданий;

– разработка полного земельного реестра (информационной базы данных), основанной на данных Государственного земельного кадастра, правового статуса земельных участков;

– повышение эффективности использования бюджетных средств, в том числе за счет оптимизации сети муниципальных учреждений, совершенствования работы структурных подразделений Администрации.

Для решения социальных задач, обеспечения поэтапного комплексного развития сельских территорий, в предстоящем периоде будет активизирована деятельность органов местного самоуправления муниципального района по участию в государственных программах Омской области, Российской Федерации, в целях привлечения средств федерального и областного бюджета на реализацию инфраструктурных проектов, проектов в социальной сфере.

РАЗДЕЛ № 3. Цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является: «Повышение качества муниципального управления, управления общественными финансами и имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области».

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством (далее - Задача 1).

- Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района (далее - Задача 2).

- Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Задача 3).

- Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Задача 4).

- Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий (далее - Задача 5).

- Совершенствование сил и средств территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Муромцевского муниципального района Омской области с учетом прогнозируемых опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также рисков возникновения чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объекта (далее - Задача 6).

РАЗДЕЛ № 4. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы запланирована на 9 лет, в период с 2022 - 2030 годы.

Отдельные этапы реализации подпрограммы не предусматриваются.

РАЗДЕЛ № 5. Описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются и реализуются четыре основных мероприятия. Каждой задаче подпрограммы соответствует отдельное основное мероприятие.

Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 4 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 5 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Развитие единой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 6 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций для материально-технического обеспечения деятельности органов повседневного управления звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области".

РАЗДЕЛ № 6 Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В состав основного мероприятия "Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:

1. Хозяйственное обеспечение деятельности администрации Муромцевского муниципального района.

2. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

3. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции).

4. Обеспечение осуществления государственного полномочия по созданию административных комиссий, в том числе обеспечению их деятельности.

5. Создание и организация, в том числе обеспечение, деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6. Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям (прочие)

7. Реализация мероприятий в части осуществления расходов на доплаты к пенсиям муниципальных служащих.

8. Реализация прочих мероприятий в рамках обеспечения эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области.

9. Осуществление переданных государственных полномочий Омской области по возмещению стоимости услуг по погребению.

10. Расходы на проведение выборов органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района Омской области.

11. Расходы на исполнение государственных полномочий Омской области по определению исполнителей услуг по перемещению транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению и возврату.

12. Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050.

В состав основного мероприятия "Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:

Мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления

Мероприятие 2. Предоставление дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности

Мероприятие 3. Резервный фонд администрации Муромцевского муниципального района

Мероприятие 4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора

Мероприятие 5. Предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Мероприятие 6. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Муромцевского муниципального района на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления поселения из бюджета Муромцевского муниципального района.

Мероприятие 7. Предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по решению вопроса местного значения- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации по следующим кодам бюджетной классификации.

Мероприятие 8. Содействие дополнительному профессиональному образованию работников финансовых органов муниципальных районов (городского округа) Омской области по дополнительным профессиональным программам.

Мероприятие 9. Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050.

Мероприятие 10. Организация и ведение бухгалтерского, бюджетного и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых организаций.

В состав основного мероприятия "Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:

1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

2. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности КЭиУМС.

3. Обеспечение содержания, технической эксплуатации и обслуживания муниципального имущества, находящихся в казне Муромцевского муниципального района Омской области.

4. Оформление технической документации на объекты недвижимости и определение рыночной стоимости муниципального имущества.

5. Выполнение кадастровых работ по межеванию земельных участков и постановка на кадастровый учет.

6. Приобретение нежилого помещения общей площадью 74,9 кв.м., инвентарный номер 3189, кадастровый номер: 55:14:300202:2829. Адрес (местоположение): Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево, ул. Лисина, д.56, пом. 1П.

7. Приобретение движимого и иного имущества в муниципальную собственность Муромцевского муниципального района Омской области.

8. Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050.

9. Оформление технических планов в отношении бесхозяйных сетей жилищно-коммунального хозяйства.

10. Содержание муниципального жилищного фонда.

В состав основного мероприятия "Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области " входят следующие мероприятия:

1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

В состав основного мероприятия "Развитие единой информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Муромцевского муниципального района Омской области" входит следующее мероприятие:

1. Организация предоставления услуг сотовой связи (подвижной радиотелефонной связи) в населенных пунктах Муромцевского муниципального района Омской области.

В состав основного мероприятия "Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций для материально-технического обеспечения деятельности органов повседневного управления звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области" входит следующее мероприятие:

1. Техническое оснащение единых дежурно-диспетчерских служб муниципальной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области.

Установленные по каждому мероприятию или группе мероприятий подпрограммы целевые индикаторы приведены в приложении к муниципальной программе "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области"".

РАЗДЕЛ №7 Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования источники финансирования подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 804 750 250,54 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 103 547 678,41 рублей;

2023 год – 145 041 362,69 рубля;

2024 год – 121 386 340,90 рублей;

2025 год – 105 137 056,90 рублей;

2026 год – 105 521 943,68 рубля;

2027 год – 55 733 966,99 рублей;

2028 год – 55 923 966,99 рублей;

2029 год – 56 123 966,99 рублей;

2030 год – 56 333 966,99 рублей.

Общий объем финансирования за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из местного бюджета составляет 497 411 195,29 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 66 972 667,23 рублей;

2023 год – 81 809 571,14 рубль;

2024 год – 83 056 805,08 рублей;

2025 год – 74 263 252,20 рубля;

2026 год – 74 560 367,68 рублей;

2027 год – 28 892 132,99 рубля;

2028 год – 29 082 132,99 рубля;

2029 год – 29 282 132,99 рубля;

2030 год – 29 492 132,99 рубля

Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из областного бюджета составляет 307 186 324,30 рубля, в том числе по годам:

2022 год – 36 519 724,55 рубля;

2023 год – 63 231 719,23 рублей;

2024 год – 38 329 183,00 рубля;

2025 год – 30 873 335,52 рублей;

2026 год – 30 865 026,00 рублей;

2027 год – 26 841 834,00 рублей;

2028 год – 26 841 834,00 рублей;

2029 год – 26 841 834,00 рублей;

2030 год – 26 841 834,00 рублей

Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из федерального бюджета составляет 152 730,95 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 55 286,63 рублей;

2023 год – 72,32 рублей;

2024 год – 352,82 рублей

2025 год – 469,18 рублей;

2026 год – 96 550,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.

РАЗДЕЛ № 8 Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы будут являться:

1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100% (ежегодно, в период действия подпрограммы).

2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 % (ежегодно, в период действия подпрограммы).

3. Обеспечение степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области (ежегодно, в период действия подпрограммы - не ниже II степени).

4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю (на протяжении всего периода действия подпрограммы).

5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.

6. Создание технической возможности оказания услуг сотовой связи (подвижной радиотелефонной связи) в населенных пунктах Муромцевского муниципального района Омской области численностью свыше 100 человек.

РАЗДЕЛ № 9 Описание системы управления реализацией подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы построено по принципу единой вертикальной управляемости.

Общий контроль над ходом реализации подпрограммы осуществляет Администрация Муромцевского муниципального района Омской области.

Реализация отдельных задач, предусмотренных подпрограммой, осуществляют:

* Администрация Муромцевского муниципального района Омской области;
* Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
* Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
* Совет Муромцевского муниципального района Омской области.

Ежегодно не позднее 1 мая года, следующего за отчетным годом, исполнители основных мероприятий подпрограммы составляют отчеты о ходе реализации подпрограммы и степени достижения ожидаемых результатов, целевых индикаторов и направляют их в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области для проведения ежегодной оценки эффективности реализации подпрограммы в целом.

Система управления подпрограммой предполагает возможность ее корректировки.

Корректировка подпрограммы в части изменения необходимых объемов финансирования подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Корректировка подпрограммы в части изменения перечня мероприятий, целевых индикаторов, уточнения исполнителей подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Приложение № 4

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района | «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет экономики и управления муниципальной собственностью |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Создание условий для дальнейшего развития жилищной сферы, обеспечение доступности жилья для граждан и устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса. |
| Задача подпрограммы | 1. Предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья.  2. Создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания.  3. Создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.  4. Расселение граждан из аварийного жилищного фонда. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей.  2. Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда  3. Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса.  4. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 62 521 790,82 рублей, в том числе:  2022 год – 44 779 798,53 рублей;  2023 год – 7 968 892,77 рубля;  2024 год – 8 644 402,60 рубля;  2025 год – 102 952,46 рубля;  2026 год – 525 744,46 рубля;  2027 год – 200 000,00 рублей;  2028 год – 100 000,00 рублей;  2029 год – 100 000,00 рублей;  2030 год – 100 000,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 20 179 418,76 рублей, в том числе:  2022 год – 4 675 597,17 рублей;  2023 год – 5 904 314,07 рублей;  2024 год – 8 644 402,60 рубля;  2025 год – 102 952,46 рубля;  2026 год – 525 744,46 рубля;  2027 год – 200 000,00 рублей;  2028 год – 100 000,00 рублей;  2029 год – 100 000,00 рублей;  2030 год – 100 000,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 19 139 010,65 рублей, в том числе:  2022 год – 16 900 839,95 рублей;  2023 год – 2 064 578,70 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 173 592,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год – 0,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 23 203 361,41 рублей, в том числе:  2022 год – 23 203 361,41 рублей  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы не менее 40 тыс.кв.м.  2. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году до 50%. |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района в целях обеспечения населения доступным и комфортным жильем имеет немаловажно значение для закрепления специалистов на селе.

1. На федеральном уровне с 2020 года запущена льготная ипотека на селе, по данной программе возможно приобрести или построить жилье на территории района с ипотекой до трех процентов годовых. Введение материнского капитала за первого ребенка, увеличение его размеров за второго, частичное гашение ипотечного кредита государством при условии рождении третьего ребенка позволят улучшить жилищные условия граждан, проживающих в сельской местности, и сделать жилье более доступным.

В рамках подпрограммы предусмотрено предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с критериями и правилами, установленными мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной [программы](consultantplus://offline/ref=4267E3766179AC30C5BFC6C285A032CB570686090F8D509E22D6C8D1E2EAC011444C2F6EDF59165C5BB42DAD51E162237C2009B5A4CCB5D3gCcFK) Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

Также, в Муромцевском муниципальном районе имеется большой спрос населения на строительство собственного индивидуального жилого дома. Многие семьи, состоящие на учете в качестве нуждающихся, желают улучшить свои жилищные условия путем строительства индивидуального жилья при условии получения социальных выплат. В связи с этим, в рамках подпрограммы предусмотрено предоставление социальных выплат гражданам, признанным нуждающимися по основаниям, которые установлены [статьей 51](consultantplus://offline/ref=6C40496F286EBD3C320832F48BD1AF86ED04A28B2083C81985580421D7E0A53906000561C7AB1063A9FCB892B01A06C21705356C677532DAw3Z8K) Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

На территории района необходимо строительство многоквартирных домов в целях увеличения муниципального жилищного фонда. На начало т.г. на учете в качестве нуждающихся в служебном жилье учтено 18 работников бюджетной сферы. Подпрограммой предполагается строительство 40-квартирного дома по ул. Луговая в р.п. Муромцево, жилые помещения которого будут использоваться в качестве специализированных жилых помещений, предоставляемые по договорам служебного найма.

В Муромцевском муниципальном районе к настоящему время утверждена Схема территориального планирования Муромцевском муниципальном района, утверждены 9 генеральных планов поселений, правила землепользования и застройки.

Для уточнения планируемого строительства и реконструкции объектов регионального значения, объектов местного значения в различных областях, связанными с корректировкой государственных программ Омской области, муниципальных программ Муромцевского муниципального района и поселений, уточнения границ населенных пунктов района, приведением документа территориального планирования района в соответствие с градостроительным законодательством требуется внесение изменений в Схему территориального планирования Муромцевского муниципального района Омской области.

В целях определения назначения территорий поселений Муромцевского муниципального района, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов, для обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересовграждан, упорядочения градостроительной деятельности подпрограммой предусматривается разработка, актуализация проектов генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, в том числе подготовка документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить исполнение требований Градостроительного [кодекса](consultantplus://offline/ref=9F9F47885B462D592FE5609B817558606B9CEF44EA38590FB4A9A6D3997E8E44C44A413BBA3FC4B50E9D950979LEgEL) Российской Федерации, правовое регулирование градостроительной деятельности и земельных отношений.

Проблема обеспечения жильем населения, проживающего в непригодном для проживания и аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться в числе актуальных задач для Муромцевского муниципального района.

На территории Муромцевского муниципального района имеются два многоквартирных дома, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в соответствии с Федеральным законом «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». Расселяемая площадь жилых помещений, расположенных в указанных многоквартирных домах, составляет 534,6 кв.м.

Муромцевский муниципальный район входит в состав участников реализации региональной адресной программы Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах.

Улучшение жилищных условий и повышение комфортности проживания населения - основной показатель эффективности функционирования жилищно-коммунального комплекса Муромцевского муниципального района.

Некоторые проблемы в жилищно-коммунальном комплексе остаются нерешенными. К ним, в частности, относятся: высокая степень износа основных фондов коммунальной инфраструктуры; недостаточно высокое качество жилищно-коммунальных услуг.

Проблемы обеспечения населения питьевой водой надлежащего качества в достаточном количестве и экологической безопасности водопользования являются особо острой проблемой для Муромцевского района.

Для решения указанных проблем необходимо использование программно-целевого метода долгосрочного характера, необходима разработка проекто-сметной документации по реконструкции и замене водопроводных сетей, приобретение и установка станций очистки воды. Планируется вхождение Муромцевского муниципального района к участию в региональные и федеральные программы для привлечения средств вышестоящих бюджетов на модернизацию системы водоснабжения в районе.

С этой целью в конце 2020 года полномочия вместе с муниципальным имуществом в сфере водоснабжения практически со всех поселений района (за исключением Костинского и Артынского), включая Муромцевское городское поселение, были переданы на муниципальный район и создано муниципальное унитарное предприятие Муромцевского муниципального района "ВОДОКАНАЛ".

Подпрограмма разработана с учетом основных положений Стратегии социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области до 2030 года, государственной программы Омской области «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Омской области».

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью Программы является создание условий для дальнейшего развития жилищной сферы, обеспечение доступности жилья для граждан и устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса.

Достижение поставленной цели будет осуществляться при решении следующих задач:

1.Предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья.

2. Создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания.

3. Создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

4. Расселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы

основных мероприятий

В состав подпрограммы «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 соответствует основное мероприятие «Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей».

2. Задаче 2 соответствует основное мероприятие «Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда».

3. Задаче 3 соответствует основное мероприятие «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса».

4. Задаче 4 соответствует основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей» планируется проведение следующих мероприятий:

- предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

- предоставление гражданам социальных выплат на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья;

- предоставление денежной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, зарегистрированным в качестве многодетной семьи, взамен бесплатного предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, расположенных на территории Омской области.

В рамках основного мероприятия «Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда» планируется проведение следующих мероприятий:

- два 3-х этажных 33-х квартирных жилых дома в р.п. Муромцево (жилой дом №1) (строительство);

- строительство многоквартирного жилого дома по ул. Луговая в р.п. Муромцево, в том числе разработка проектно-сметной документации .

В рамках основного мероприятия Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса» планируется проведение следующих мероприятий:

- разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (в том числе внесение изменений), включая подготовку документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости;

- внесение изменений в Схему территориального планирования Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление субсидии муниципальным унитарным предприятиям Муромцевского муниципального района Омской области в целях обеспечения бесперебойного функционирования объектов жизнедеятельности;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 57 мм, для замены участка трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 76 мм, для замены участка трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 57 мм длиной 150 м, диаметром 108 мм длиной 400 м для замены участков трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Российская Федерация, Омская обл., раб. пос. Муромцево, Муромцевский район;

- ремонт водозаборной скважины № 1, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский район, с. Гурово;

- ремонт водозаборной скважины, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, рп Муромцево, ул Боровая, д 2А;

- ремонт водозаборной скважины, расположенной по адресу: Омская область, р-н Муромцевский, с Ушаково, ул Школьная, д 11А;

- обследование водозаборных скважин в с. Гурово, рп Муромцево, с. Ушаково в целях оценки их технического состояния;

- приобретение и (или) установка (монтаж) технологического оборудования теплотехнического назначения для нежилого строения – котельной, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Советская, 33;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 57 мм длинной 200 м, диаметром 133 мм длинной 400 м для замены участков трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Российская Федерация, Омская обл., раб. пос. Муромцево, Муромцевский район;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения для замены дымовой трубы котельной, расположенной по адресу: Россия, Омская обл., Муромцевский район, с. Карбыза, ул. Школьная, дом №14А;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения для замены дымовой трубы нежилого строения - котельная, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, д. Кокшенево, ул. Центральная, д.89а;

- ремонт водозаборной скважины № 1, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский район, д. Кокшенево, ул Центральная д 100 А.

- выполнение работ по подготовке и (или) проверке сметной документации;

- выполнение работ по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов на территории Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям Муромцевского муниципального района Омской области;

- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром диаметром 108 мм длиной 2 м для замены участков трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Российская Федерация, Омская обл., раб. пос. Муромцево, Муромцевский район;

- консалтинговые услуги по повышению эффективности работы системы теплоснабжения котельной, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Советская, 33, с учетом перспективного строительства МКД и с выдачей мероприятий по нормализации температурного режима в новом корпусе здания школы-интерната;

- поставка экскаватора-погрузчика;

- предоставление субсидий на оказание финансовой помощи в целях .возмещения затрат или недополученных доходов в связи с оказанием услуг по теплоснабжению и (или) водоснабжению муниципальным унитарным предприятиям Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 20 кВт для нежилого помещения котельной, расположенного по адресу: Россия, Омская обл., Муромцевский район, с. Низовое, ул. Обелисковая дом № 18;

- приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 16 кВт для нежилого строения-котельная, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Гурово, ул. Центральная, д. 11;

- приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 16 кВт для нежилого здания-котельная, расположенного по адресу: Омская область, р-н Муромцевский , с. Ушаково, ул. Школьная, д. 12.

В рамках основного мероприятия «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» планируется проведение следующих мероприятий:

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства;

- обеспечение расходов на оплату разницы стоимости 1 кв.м, возникающих при реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства.

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен в приложение № 2 к муниципальной программе.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 62 521 790,82 рублей, в том числе:

2022 год – 44 779 798,53 рублей;

2023 год – 7 968 892,77 рубля;

2024 год – 8 644 402,60 рубля;

2025 год – 102 952,46 рубля;

2026 год – 525 744,46 рубля;

2027 год – 200 000,00 рублей;

2028 год – 100 000,00 рублей;

2029 год – 100 000,00 рублей;

2030 год – 100 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 20 179 418,76 рублей, в том числе:

2022 год – 4 675 597,17 рублей;

2023 год – 5 904 314,07 рублей;

2024 год – 8 644 402,60 рубля;

2025 год – 102 952,46 рубля;

2026 год – 525 744,46 рубля;

2027 год – 200 000,00 рублей;

2028 год – 100 000,00 рублей;

2029 год – 100 000,00 рублей;

2030 год – 100 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 19 139 010,65 рублей, в том числе:

2022 год – 16 900 839,95 рублей;

2023 год – 2 064 578,70 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 173 592,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

2028 год – 0,00 рублей;

2029 год – 0,00 рублей;

2030 год – 0,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 23 203 361,41 рублей, в том числе:

2022 год – 23 203 361,41 рублей

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь следующих ожидаемых результатов:

1. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы не менее 40,9 тыс.кв.м.

2. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году до 50%.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 5

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков

сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма) | «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков  сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района Омской области» |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Управление сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района (далее – Управление) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Управление, Главное управление ветеринарии Омской области по Муромцевскому району (далее – Главное управление ветеринарии) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Управление, Главное управление ветеринарии |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022-2030 |
| Цель подпрограммы | Устойчивое развитие сельского хозяйства Муромцевского района Омской области |
| Задачи подпрограммы | 1. Улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства  2. Обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе.  3. Обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя государственной программы. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. «Развитие малых форм хозяйствования».  2. «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса».  3. «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса». |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 47 885 853,11 рубля, в том числе:  2022 год –5 688 882,65 рубля  2023 год – 5 609 343,01 рубля  2024 год – 6 653 133,23 рубля  2025 год – 5 777 803,96 рубля  2026 год – 6 045 817,06 рублей  2027 год – 4 527 718,30 рублей  2028 год – 4 527 718,30 рублей  2029 год – 4 527 718,30 рублей  2030 год – 4 527 718,30 рублей  Общие расходы муниципального бюджета на реализацию подпрограммы составят 42 572 963,69 рубля, в том числе по годам:  2022 год – 4 848 843,67 рубля  2023 год – 4 898 424,90 рубля  2024 год – 5 862 033,00 рубля  2025 год – 5 016 668,00 рублей  2026 год – 5 343 568,00 рублей  2027 год – 4 150 856,53 рублей  2028 год – 4 150 856,53 рублей  2029 год – 4 150 856,53 рублей  2030 год – 4 150 856,53 рублей  Прогнозируемый объем финансирования из областного бюджета – 5 312 889,42 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 840 038,98 рублей  2023 год – 710 918,11 рублей  2024 год – 791 100,23 рублей  2025 год – 761 135,96 рублей  2026 год – 702 249,06 рублей  2027 год – 376 861,77 рублей  2028 год – 376 861,77 рублей  2029 год – 376 861,77 рублей  2030 год – 376 861,77 рублей  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году составит по годам:  2022 год – 100,5 %;  2023 год – 100,6 %;  2024 год – 100,7 %;  2025 год – 100,7 %;  2026 год – 100,7 %;  2027 год – 100,8 %;  2028 год – 100,8 %,  2029 год – 100,9 %,  2030 год – 100,9 %.  2. Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году):  2022 год – 101,0 %;  2023 год – 101,1 %;  2024 год – 101,2 %;  2025 год – 101,3 %;  2026 год – 101,4 %;  2027 год – 101,5 %;  2028 год – 101,6 %;  2029 год – 101,7 %,  2030 год – 101,8 %.  3. Рентабельность сельскохозяйственных организаций (далее – СХО) (с учетом субсидий) составит:  2022 год – 9,1 %;  2023 год – 9,2 %;  2024 год – 9,2 %;  2025 год – 9,2 %;  2026 год – 9,3 %;  2027 год – 9,3%;  2028 год – 9,3 %;  2029 год – 9,4 %;  2030 год – 9,4 %.  4. Среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства, в том числе по годам: 2022 год – 15384,0 рубля;  2023 год – 15384,0 рубля;  2024 год – 15480,0 рублей;  2025 год – 15580,0 рублей;  2026 год – 15680,0 рублей;  2027 год – 15780,0 рублей;  2028 год – 15880,0 рублей;  2029 год – 15980,0 рублей;  2030 год – 16000,0 рублей.  5. Количество созданных новых рабочих мест на селе 44 места, в том числе:  2022 год – 4 мест;  2023 год – 4 мест;  2024 год – 5 мест;  2025 год – 5 мест;  2026 год – 5 мест;  2027 год – 6 мест;  2028 год – 6 мест;  2029 год – 6 мест;  2030 год – 6 мест. |

Раздел № 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма базируется на положениях Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=274373B83F7D2939E1652B7DA948127DE54DA388E93E2663310D67F61BpE70I) от 29.12.2006 № 264 «О развитии сельского хозяйства», Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=274373B83F7D2939E1652B7DA948127DE54CAB8EE23A2663310D67F61BE0D89D281A57DD0BD059E1pF7CI) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, а также Государственной [программы](consultantplus://offline/ref=274373B83F7D2939E1652B7DA948127DE54CAB8EE23A2663310D67F61BE0D89D281A57DD0BD059E1pF7CI) Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п.

Основной отраслью экономики Муромцевского района является сельское хозяйство, где осуществляют деятельность 8 сельскохозяйственных организаций, 52 крестьянских (фермерских) хозяйства и более 7,8 тысяч личных подсобных хозяйств.

За 2020 год в Муромцевском районе производство зерна в весе после доработки составило 67,1 тыс.тонн, урожайность 18,0 ц/га.

Валовой надой молока в хозяйствах всех форм собственности за 2020 год составил 8638 тонн, производство мяса в живом весе – 1704 тонны.

В Муромцевском муниципальном районе ведется работа по привлечению инвестиций в развитие сельского хозяйства района, в том числе в виде грантов на развитие семейных ферм, грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам.

В 2022-2023 годах планируется осуществить инвестиционные проекты:

- строительство животноводческого комплекса молочного направления на 500 голов в ООО «Колхоз Чопозова» на сумму 320 млн.руб. мощностью 22 тыс.тонн молока в год. Реализация проекта позволит увеличить продуктивность скота, повысить качество продукции, а также создать не менее 10 новых рабочих мест;

- реконструкция зерносушильного комплекса в ООО «Шадринское» мощностью 300 тонн зерна в сутки на сумму 11 млн.руб. Ввод в действие современного оборудования зерносушилки и ремонт токового хозяйства позволит максимально сократить потери при сушке и подработке зерна, увеличить объем валовой продукции и привлечь 2 новых рабочих места.

Вместе с тем в сельскохозяйственном производстве Муромцевского района существует ряд проблем, к наиболее значимым следует отнести:

недостаточный уровень применения сельскохозяйственными товаропроизводителями (учитывая их финансовые возможности) минеральных удобрений и химических средств защиты растений;

невысокий уровень технического и технологического оснащения сельскохозяйственных товаропроизводителей (вследствие диспаритета цен на сельскохозяйственную продукцию, технику и энергоносители);

ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынку в условиях несовершенства его инфраструктуры, слабого развития кооперации в сфере производства и реализации сельскохозяйственной продукции, возрастающей монополизации торговых сетей;

недостаточное ресурсное обеспечение села на всех уровнях финансирования;

дефицит квалифицированных кадров, в том числе молодых кадров, вызванный низким уровнем заработной платы и качества жизни в сельской местности.

Комплексный подход к решению проблем АПК предполагает использование программно-целевого метода, обеспечивающего эффективную организацию процесса управления, контроля и надзора, взаимосвязь между проводимыми мероприятиями и результатами их выполнения, четкое распределение реализуемых мероприятий по исполнителям и срокам, более эффективное использование финансовых ресурсов для решения обозначенных задач.

К основным рискам, связанным с решением проблем программно-целевым методом, относятся:

- изменение федерального и областного законодательства;

- ухудшение экономической ситуации;

- недостаточное ресурсное обеспечение запланированных мероприятий Подпрограммы;

- изменение стоимости сырья и материалов, необходимых для осуществления мероприятий Подпрограммы;

- инфляция.

Эффективное развитие сельского хозяйства в районе должно стать не только общеэкономической предпосылкой успешного решения большинства накопленных в отрасли производственных, финансовых, социальных проблем, но и способом системного согласования установок на увеличение валового внутреннего продукта, сокращение бедности и повышение продовольственной безопасности, то есть должно обеспечить комплексную реализацию целей социально-экономического развития района в рассматриваемой перспективе.

Раздел № 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является устойчивое развитие сельского хозяйства Муромцевского района Омской области.

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1) улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции;

2) обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе;

3) обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя государственной программы;

Достижение целей и выполнение задач подпрограммы будут способствовать решению социально-экономических задач, соответствующих приоритетам государственной аграрной политики, Государственной [программ](https://login.consultant.ru/link/?rnd=43E82941695DD8BF560E4A9317986014&req=doc&base=LAW&n=355997&dst=119719&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=105836&REFDOC=132861&REFBASE=RLAW037&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D119719%3Bindex%3D127&date=06.08.2020)е развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, и приоритетам социально-экономической политики, определенным Стратегией социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области до 2030 года, утвержденной Решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 13 декабря 2018 года № 67.

Раздел № 4. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в период с 2022 по 2030 годы.

Раздел № 5. Описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий

Подпрограммой предусмотрено следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие 1 «Развитие малых форм хозяйствования» направлено на:

- субсидии на возмещение части затрат по производству молока гражданам, ведущим ЛПХ;

Основное мероприятие 2 «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса» предусматривает:

- проведение смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства, а также награждений по результатам трудовой деятельности в АПК;

- проведение выставочно-ярмарочных мероприятий;

- субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий;

Основное мероприятие 3 «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса» направлено на обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя подпрограммы и предусматривает реализацию мероприятий:

- обеспечение эффективности деятельности Управления сельского хозяйства Муромцевского муниципального района как ответственного исполнителя государственной политики в сфере развития агропромышленного комплекса;

- обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Муромцевского района;

- осуществление отдельных государственных полномочий Омской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными, которые не имеют владельцев, а также с животными, владельцы которых неизвестны, на территории города Омска и территориях муниципальных районов Омской области.

- организация работ по выполнению мероприятий по уничтожению очагов дикорастущих наркосодержащих растений.

Раздел № 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Для оценки выполнения мероприятий основного мероприятия 1 «Развитие малых форм хозяйствования» при установленных объемах финансирования применяются следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: субсидии на возмещение части затрат по производству молока гражданам, ведущим ЛПХ

1) количество ЛПХ, получивших финансовую поддержку на развитие ЛПХ (единица измерения – единиц);

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Для оценки выполнения основного мероприятия 2 «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса» при установленных объемах финансирования применяются следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: проведение смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства, а также награждений по результатам трудовой деятельности в АПК

1) количество проведенных смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства (единица измерения – единиц).

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 2: проведение выставочно-ярмарочных мероприятий

2) количество проведенных выставочно-ярмарочных мероприятий(единица измерения – единиц).

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Мероприятие 3: субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий:

3) количество руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, прошедших переподготовку и повышение квалификации.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Для оценки эффективности основного мероприятия 3 «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса» определены следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления:

1) коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки СХТП, софинансируемым из областного бюджета.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 2: обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Муромцевского района

2) степень выполнения планов противоэпизоотических и ветеринарно-санитарных мероприятий, комплексных планов.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 3: осуществление отдельных государственных полномочий Омской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными, которые не имеют владельцев, а также с животными, владельцы которых неизвестны, на территории города Омска и территориях муниципальных районов Омской области 3) количество отловленных животных без владельцев

3) Количество отловленных животных без владельцев

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Мероприятие 4. Организация работ по выполнению мероприятий по уничтожению очагов дикорастущих наркосодержащих растений

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

4) Поощрение муниципальной управленческой команды Омской области за достижение Омской областью в 2021 году значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 10 Правил распределения в 2022 году между субъектами Российской Федерации дотаций (грантов) в форме межбюджетных трансфертов на основе достигнутых ими за отчетный период значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 года №1050.

Раздел № 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 47 885 853,11 рубля, в том числе:

2022 год –5 688 882,65 рубля

2023 год – 5 609 343,01 рубля

2024 год – 6 653 133,23 рубля

2025 год – 5 777 803,96 рубля

2026 год – 6 045 817,06 рублей

2027 год – 4 527 718,30 рублей

2028 год – 4 527 718,30 рублей

2029 год – 4 527 718,30 рублей

2030 год – 4 527 718,30 рублей

Общие расходы муниципального бюджета на реализацию подпрограммы составят 42 572 963,69 рубля, в том числе по годам:

2022 год – 4 848 843,67 рубля

2023 год – 4 898 424,90 рубля

2024 год – 5 862 033,00 рубля

2025 год – 5 016 668,00 рублей

2026 год – 5 343 568,00 рублей

2027 год – 4 150 856,53 рублей

2028 год – 4 150 856,53 рублей

2029 год – 4 150 856,53 рублей

2030 год – 4 150 856,53 рублей

Прогнозируемый объем финансирования из областного бюджета – 5 312 889,42 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 840 038,98 рублей

2023 год – 710 918,11 рублей

2024 год – 791 100,23 рублей

2025 год – 761 135,96 рублей

2026 год – 702 249,06 рублей

2027 год – 376 861,77 рублей

2028 год – 376 861,77 рублей

2029 год – 376 861,77 рублей

2030 год – 376 861,77 рублей

Привлечение средств федерального, областного бюджетов и внебюджетных средств предполагается в соответствии с действующим законодательством.

Cведения о размере и направлениях расходования средств, направленных на финансовое обеспечение подпрограммы, и необходимых для ее реализации, приведены в приложении к муниципальной подпрограмме "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

Раздел № 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Количественное и качественное улучшение ситуации в сфере реализации подпрограммы по годам характеризуют следующие ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1) индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя составит по годам:

2022 год – 100,5%;

2023 год – 100,6%;

2024 год – 100,7%;

2025 год – 100,7%;

2026 год – 100,7%;

2027 год – 100,8%;

2028 год – 100,8%,

2029 год – 100,9%,

2030 год – 100,9%,

2) индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году) (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя к уровню предыдущего года:

2022 год – 101,0%;

2023 год – 101,1%;

2024 год – 101,2%;

2025 год – 101,3%;

2026 год – 101,4%;

2027 год – 101,5%;

2028 год – 101,6%,

2029 год – 101,7%,

2030 год – 101,8%,

3) рентабельность СХО (с учетом субсидий) (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя по годам:

2022 год – 9,1%;

2023 год – 9,2%;

2024 год – 9,2%;

2025 год – 9,2%;

2026 год – 9,3%;

2027 год – 9,3%;

2028 год – 9,3%,

2029 год – 9,4%,

2030 год – 9,4%,

4) среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства (единица измерения – рублей).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя составит по годам:

2022 год – 15384,0 руб.;

2023 год – 15384,0 руб.;

2024 год – 15480,0 руб.;

2025 год – 15580,0 руб.;

2026 год – 15680,0 руб.;

2027 год – 15780,0 руб.;

2028 год – 15880,0 руб.,

2029 год – 15980,0 руб.,

2030 год – 16000,0 руб.,

5) количество созданных новых рабочих мест на селе (единица измерения – мест).

Значение показателя определяется по данным органов местного самоуправления муниципальных районов Омской области, мониторинга Министерства.

Прогнозируемое значение показателя за период реализации составит   
44 места, в том числе:

2022 год – 4 места;

2023 год – 4 места;

2024 год – 5 мест;

2025 год – 5 мест;

2026 год – 5 мест;

2027 год – 6 мест;

2028 год – 6 мест,

2029 год – 6 мест,

2030 год – 6 мест.

Раздел № 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

За реализацию подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий, а также за достижение ожидаемых результатов и целевых индикаторов несет ответственность ответственный исполнитель – Управление.

По итогам отчетного года Управление формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации.

Ежегодно не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, исполнители подпрограммы составляют отчеты о ходе реализации подпрограммы и направляют их в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области для проведения ежегодной оценки эффективности реализации подпрограммы.

Система управления подпрограммой предполагает возможность ее корректировки.

Корректировка подпрограммы в части изменения необходимых объемов финансирования подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Корректировка подпрограммы в части изменения перечня мероприятий, целевых индикаторов, уточнения исполнителей подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Приложение № 6

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района | «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования Администрации муниципального района Омской области (далее - Комитет образования) |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Повышение эффективности дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и повышение качества транспортного обслуживания населения |
| Задача подпрограммы | 1. Улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта.  2. Обеспечение доступности пассажирских перевозок..  3. Упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Содержание дорог местного значения.  2. Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков.  3. Организация дорожного движения. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 104 612 314,74 рублей, в том числе:  2022 год – 11 843 848,09 рублей;  2023 год – 12 867 368,71 рублей;  2024 год – 31 783 397,94 рублей;  2025 год – 9 376 800,00 рублей;  2026 год – 9 890 900,00 рублей;  2027 год – 7 300 000,00 рублей;  2028 год – 7 100 000,00 рублей;  2029 год – 7 150 000,00 рублей;  2030 год – 7 300 000,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 71 796 887,05 рублей, в том числе:  2022 год – 6 150 593,06 рубля;  2023 год – 7 167 884,09 рубля;  2024 год – 10 360 709,90 рублей;  2025 год – 9 376 800,00 рублей;  2026 год – 9 890 900,00 рублей;  2027 год – 7 300 000,00 рублей;  2028 год – 7 100 000,00 рублей;  2029 год – 7 150 000,00 рублей;  2030 год – 7 300 000,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 32 815 427,69 рублей, в том числе:  2022 год – 5 693 255,03 рублей;  2023 год – 5 699 484,62 рублей;  2024 год – 21 422 688,04 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год –0,00 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог.  2. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Транспортная инфраструктура Муромцевского муниципального района включает в себя автомобильный и грузовой транспорт, осуществляющий пассажирские и грузоперевозки, а также сеть автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Общая протяженность автомобильных дорог в муниципальном районе составляет 794,6 км, в том числе автомобильные дороги в муниципальной собственности - 395,8 км., из них с твердым покрытием - 49,3 процента (195,1 км.). Состояние сети автомобильных дорог не соответствует по своим параметрам социально-экономическим потребностям. Без решения проблем в дорожной отрасли   невозможно обеспечить повышение качества жизни населения, а также обеспечить развитие экономики в районе.

Несмотря на высокую степень охвата сельских населенных пунктов района регулярным транспортным сообщением (90,7 процента, не охвачено регулярным транспортным сообщением 5 населенных пунктов из 54-х), для регулярного осуществления пассажирских перевозок недостаточно только наличие автодорог, необходимо повышение их качества и обеспечение безопасности. На начало 2021 года осуществление пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Муромцевском районе обеспечивается АО «Омскоблавтотранс» автомобильным транспортом по 16-ти муниципальным маршрутам общей протяженностью 754,5 км. При этом высока доля автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, и проезд по которым затруднен, либо совсем невозможен в период неблагоприятных погодных условий.

Повышение качества дорог общего пользования является одним из приоритетных направлений для достижения социально-экономических целей и повышение качества жизни населения.

Приоритетные направления развития дорожно-транспортной инфраструктуры в долгосрочной перспективе:

– обеспечение участия муниципального района в федеральных и региональных программах в целях привлечения бюджетных средств на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения, в том числе внутри поселковых дорог;

– проведение инвентаризации состояния мостовых переходов и дорожных сооружений на территории муниципального района в целях своевременного предупреждения аварийных ситуаций, в том числе создающих угрозу жизни и здоровью населения;

– обеспечение муниципального контроля за сохранностью и эксплуатацией дорог общего пользования местного значения;

– создание условий для улучшения транспортного обслуживания населения района и сохранение доступности пассажирских перевозок для граждан по муниципальным маршрутам;

– создание условий для развития конкуренции пассажирских и грузоперевозок в целях повышения их качества и эффективности.

Подпрограмма разработана в целях реализации национального проекта по созданию безопасных и качественных автомобильных дорог, а также обеспечения комплекса мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, обеспечению комфортности и регулярности осуществления пассажирских перевозок для жителей района.

К наиболее серьезным рискам при реализации муниципальной программы можно отнести финансовые риски, связанные с прекращением (сокращением) финансирования ее реализации, что повлечет невыполнение мероприятий подпрограммы и как следствие невыполнение целевых индикаторов и ожидаемых результатов.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Повышение эффективности дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и повышение качества транспортного обслуживания населения.

Достижение поставленной цели будет осуществляться в течение всего периода реализации Программы

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1. Улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта.

2. Обеспечение доступности пассажирских перевозок..

3. Упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Содержание дорог местного значения».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков».

3. Задаче 3подпрограммы соответствует основное мероприятие «Организация дорожного движения».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Содержание дорог местного значения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- содержание дорог местного значения;

- ремонт автомобильной дороги с идентификационным номером 52234802 ОП МР №-02 от с. Артын до д. Карташово Муромцевского муниципального района Омской области;

- предоставление бюджетам поселений Муромцевского муниципального района Омской области иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение дорожной деятельности и обеспечение ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений, расположенных на них;

- выполнение работ по подготовке и (или) проверке сметной документации.

В рамках основного мероприятия «Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков» планируется выполнение следующих мероприятий:

- выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах Муромцевского муниципального района Омской области.

В рамках основного мероприятия «Организация дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- разработка комплексной схемы организации дорожного движения для дорог общего пользования в границах Муромцевского муниципального района Омской области (в том числе внесение изменений);

- выполнение работ по разработке Проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог общего пользования, относящихся к собственности Муромцевского муниципального района Омской области (в том числе внесение изменений).

Перечень целевых индикаторов по каждому мероприятию (группе мероприятий) подпрограммы приведен в приложении № 2 "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 104 612 314,74 рублей, в том числе:

2022 год – 11 843 848,09 рублей;

2023 год – 12 867 368,71 рублей;

2024 год – 31 783 397,94 рублей;

2025 год – 9 376 800,00 рублей;

2026 год – 9 890 900,00 рублей;

2027 год – 7 300 000,00 рублей;

2028 год – 7 100 000,00 рублей;

2029 год – 7 150 000,00 рублей;

2030 год – 7 300 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 71 796 887,05 рублей, в том числе:

2022 год – 6 150 593,06 рубля;

2023 год – 7 167 884,09 рубля;

2024 год – 10 360 709,90 рублей;

2025 год – 9 376 800,00 рублей;

2026 год – 9 890 900,00 рублей;

2027 год – 7 300 000,00 рублей;

2028 год – 7 100 000,00 рублей;

2029 год – 7 150 000,00 рублей;

2030 год – 7 300 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 32 815 427,69 рублей, в том числе:

2022 год – 5 693 255,03 рублей;

2023 год – 5 699 484,62 рублей;

2024 год – 21 422 688,04 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

2028 год – 0,00 рублей;

2029 год – 0,00 рублей;

2030 год –0,00 рублей. Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог, к 2030 году до 75,0 %, в том числе:

2022 год – 78,3 %;

2023 год – 78,2 %;

2024 год – 78,0 %;

2025 год – 77,8 %;

2026 год – 77,5 %;

2027 год – 77,0 %;

2028 год – 76,5%,

2029 год – 76,0%,

2030 год – 75,0%.

2. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом по годам реализации:

2022 год – 90,7 %;

2023 год – 90,7 %;

2024 год – 90,7 %;

2025 год – 89,0 %;

2026 год – 89,0 %;

2027 год – 89,0 %;

2028 год – 87,0%,

2029 год – 87,0%,

2030 год – 87,0%.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 7

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма) | «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КЭиУМС) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | КЭиУМС |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | КЭиУМС |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области |
| Задачи подпрограммы | 1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам  2. Повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства  3.Повышение доступности бизнес - образования для физических лиц, применяющих налог на профессиональный доход |
| Перечень основных мероприятий | 1. Реализация мер финансовой поддержки развития предпринимательства в Муромцевском районе в целях реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей федерального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380885&date=13.01.2022) «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».  2. «Информационная, методическая и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области.  3. «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами». |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 1 913 384,36 рублей, в том числе:  2022 год – 433 384,36 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 210 000,00 рублей;  2025 год – 210 000,00 рублей;  2026 год – 212 000,00 рублей;  2027 год – 212 000,00 рублей;  2028 год – 212 000,00 рублей;  2029 год – 212 000,00 рублей;  2030 год – 212 000,00 рублей.  Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 419 150,52 рублей, в том числе:  2022 год – 419 150,52 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год –0,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 494 233,84 рублей, в том числе:  2022 год – 14 233,84 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 210000,00 рублей;  2025 год – 210 000,00 рублей;  2026 год – 212 000,00 рублей;  2027 год – 212 000,00 рублей;  2028 год – 212 000,00 рублей;  2029 год – 212 000,00 рублей;  2030 год – 212 000,00 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, в том числе: 2020 год – 136,4: 2021 год –129,8; 2022 год – 125,0; 2023 год – 125,0; 2024 год - 125,0; 2025 год - 125,0; 2026 год - 125,0; 2027 год - 125,0; 2028 год - 125,0; 2029 год - 125,0; 2030 год - 125,0. |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма является базовым системным документом, определяющим цели и задачи муниципальной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства в Муромцевском муниципальном районе Омской области на период с 2022 по 2030 год, пути и средства их достижения, выявленные на основе анализа текущего состояния малого и среднего предпринимательства в районе, основные тенденции и проблемы его развития.

За последние годы малый и средний бизнес стал неотъемлемой частью рыночной экономики. Субъекты малого и среднего предпринимательства способствуют социальной стабильности в обществе, увеличению налоговых поступлений в бюджеты всех уровней, обеспечению занятости населения путем создания новых рабочих мест, стимулируют конкуренцию, способствуют внедрению инноваций.

На территории Муромцевского муниципального района на начало 2021 года в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства учтено 326 единиц, в том числе индивидуальных предпринимателя - 274 единицы. Малый бизнес в районе представляет практически все отрасли экономики. На долю СМСП приходится почти 70 процентов от общего числа организаций, зарегистрированных на территории района. Программа финансовой поддержки начинающих предпринимателей в виде грантов реализуется в Муромцевском районе с 2015 года. За период с 2015 по 2020 годы субсидий на создание собственного дела выплачено 12-ти субъектам на общую сумму 2713 тыс. рублей, в том числе из местного бюджета 1100 тыс. рублей. Гранты были направлены в основном на реализацию проектов в сфере бытовых услуг населению. Создано 24 новых рабочих места. Доля субъектов-получателей грантовой поддержки, продолжающих осуществление хозяйственной деятельности более двух лет, составляет 83%.

За последние годы существенно расширены меры имущественной поддержки. В рамках оказания имущественной поддержки субъектов малого предпринимательства Администрацией района, а также Администрациями городского и 5-ти сельских поселений утверждены Перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, включающие 38 объектов муниципальной собственности.

Субъектами малого предпринимательства на территории района реализуются проекты по строительству и реконструкции торговых объектов, созданию станций технического обслуживания автотранспорта, салонов красоты, парикмахерских, созданию мини-пекарен. В 2020 году в р.п. Муромцево открыты новые сетевые магазины «ДНС» и «Пятерочка».

На сегодняшний день сдерживающими факторами развития малого бизнеса в районе являются:

– недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности;

– дефицит квалифицированных кадров;

– ограниченность местных потребительских рынков, обусловленная низкой плотностью населения;

– неблагоприятные внешние факторы (низкая платежеспособность, высокие расходы на коммунальные услуги, высокие налоговые ставки по обязательному страхованию).

Кроме того, с 1 января 2020 года Омская область вошла в список участников эксперимента по налогу на профессиональный доход.

По данным Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 9 по Омской области на территории Муромцевского муниципального района на начало 2023 года постановку на учет в качестве "Налогоплательщика налога на профессиональный доход" имеют 567 налогоплательщиков.

На территории Омской области действует государственная социальная помощь на основании социального контракта, мероприятия которой с 2021 года расширены и могут воспользоваться самозанятые граждане.

За период с 2021 по 2022 год заключено 66 социальных контрактов в 2 направлениях на общую сумму 8 728,1 тыс. руб.

В целях дальнейшего развития малого предпринимательства и самозанятых граждан в районе, на долгосрочный период определены следующие приоритетные направления:

– оказание финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

– содействие в предоставлении займов и микрозаймов в учреждениях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Омской области;

– стимулирование оказания субъектами малого и среднего предпринимательства услуг в социальной сфере;

– снижение административных барьеров и избыточного регулирующего воздействия на предпринимательский сектор;

– оказание информационной и консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства, а также граждан, желающих открыть собственное дело;

– содействие в организации обучения и повышения квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства;

- оказание информационной, консультационной и образовательной поддержки физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим;

- оказание имущественной поддержки физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является - содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

Цель подпрограммы планируется достичь посредством решения 3 поставленных подпрограммой задач:

- создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам (далее - задача 1);

-  повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства (далее –задача 2);

- повышение доступности бизнес - образования для физических лиц, применяющих налог на профессиональный доход (далее - задача 3).

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе реализуются основные мероприятия. Каждой задаче подпрограммы соответствует отдельное основное мероприятие.

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Реализация мер финансовой поддержки развития предпринимательства в Муромцевском районе в целях реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей федерального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380885&date=13.01.2022) «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Информационная, методическая и организационно-кадровая поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области».

3. Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Реализация мер финансовой поддержки развития предпринимательства в Муромцевском районе в целях реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей федерального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=380885&date=13.01.2022) «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»» планируется выполнение следующих мероприятий:

- предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

Выполнение данного мероприятия предполагает:

- предоставление грантовой поддержки начинающим предпринимателям для создания собственного дела.

Предоставление грантовой поддержки осуществляется в Порядке в соответствие с приложением №1 к настоящей подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество субъектов малого предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде грантов.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

В рамках основного мероприятия «Информационная, методическая и организационно-кадровая поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области» планируется выполнение следующих мероприятий:

1) размещение информационных сообщений в средствах массовой информации о мерах, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, популяризацию предпринимательства, положительных примеров создания собственного дела.

Данное мероприятие предусматривает ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки с размещением на официальном сайте муниципального района, организацию изготовления и размещения в средствах массовой информации публикаций о мерах, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, популяризацию предпринимательства, положительных примеров создания собственного дела.

2) издание информационно-методических и справочных материалов, необходимых для обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Данное мероприятие предусматривает организацию изготовления и распространения на безвозмездной основе информационно-методических и справочных материалов по актуальным вопросам ведения предпринимательской деятельности, по вопросам получения государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства.

3) организация проведения обучающих и консультационных мероприятий для малого и среднего предпринимательства с привлечением организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМП, а также иных организаций, представителей органов власти.

Данное мероприятие предусматривает содействие к участию в обучении начинающих предпринимателей, незанятых граждан, студентов старших курсов, выпускников высших учебных заведений, желающих познакомиться с основами предпринимательской деятельности и бизнес-планирования и подготовить собственный бизнес-проект.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

В рамках основного мероприятия создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами планируется выполнение следующих мероприятий:

1) информационная, консультационная и образовательная поддержка физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.

Данное мероприятие направлено на получение комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн-формате в виде семинаров, круглых столов, рабочих встреч самозанятыми гражданами.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество мероприятий для самозанятых граждан, получивших комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество мероприятий для самозанятых граждан, получивших комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг за отчетный период.

2) размещение информационных сообщений, методических материалов и образовательных услуг в средствах массовой информации, а также на официальном сайте в сети «Интернет».

Данное мероприятие подразумевает размещение на официальном сайте муниципального района и в средствах массовой информации методических материалов, информационных сообщений и содействие в организации проведения обучающих и консультационных мероприятий, направленных на популяризацию самозанятых граждан.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- число публикаций комплекса услуг, предоставленного самозанятым гражданам.

При расчете значения целевого индикатора используются результаты мониторинга, проводимого КЭиУМС.

3) имущественная поддержка самозанятых граждан.

Данное мероприятие направлено на предоставление муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Муромцевского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество самозанятых граждан, получивших имущественную поддержку за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен согласно приложению № 8 муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 1 913 384,36 рублей, в том числе:

2022 год – 433 384,36 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 210 000,00 рублей;

2025 год – 210 000,00 рублей;

2026 год – 212 000,00 рублей;

2027 год – 212 000,00 рублей;

2028 год – 212 000,00 рублей;

2029 год – 212 000,00 рублей;

2030 год – 212 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 419 150,52 рублей, в том числе:

2022 год – 419 150,52 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

2028 год – 0,00 рублей;

2029 год – 0,00 рублей;

2030 год –0,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 494 233,84 рублей, в том числе:

2022 год – 14 233,84 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 210000,00 рублей;

2025 год – 210 000,00 рублей;

2026 год – 212 000,00 рублей;

2027 год – 212 000,00 рублей;

2028 год – 212 000,00 рублей;

2029 год – 212 000,00 рублей;

2030 год – 212 000,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 8 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс.человек населения.

Плановые значения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации отражены в приложении № 1 к муниципальной программе «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

КЭиУМС осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года КЭиУМС формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к «Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07. 2021 года № 184-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 1

«Подпрограмме «Развитие субъектов малого

и среднего предпринимательства на территории

Муромцевского муниципального района Омской области»

**Порядок проведения конкурса**

**в целях предоставления субсидии в форме грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок о проведении конкурса «Предоставление субсидии в форме грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела» на территории Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Порядок) разработан в целях оказания муниципальной поддержки начинающим и действующим субъектам малого предпринимательства для предоставления субсидии в форме грантовой поддержки на конкурсной основе за счет средств бюджета Муромцевского муниципального района (далее - бюджетные средства) и определяет порядок проведения конкурса.

2. Организатором конкурса является Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Организатор), до которого в соответствии с бюджетным законодательством как до получателя бюджетных средств в установленном порядке ежегодно доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

3. Конкурс проводится в рамках реализации Подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021г. № 184-п, с учетом положений Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.2007года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Цель предоставления грантов - создание условий для реализации бизнес – проектов, способствующих эффективному развитию экономики Муромцевского муниципального района Омской области.

5. Предмет конкурса – отбор и финансирование проектов, отвечающих требованиям настоящего Порядка.

6. Информационная поддержка конкурса - официальный сайт Муромцевского муниципального района muгom.omskportal.ru, газета «Знамя труда» Муромцевского муниципального района.

**1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке**

1. **Проект**– это план действий, направленных на начало предпринимательской деятельности за счет создания и развития материально–технической базы и совершенствования технологии деятельности.

2. **Грантовая поддержка**– это долевое финансирование целевых расходов, предоставляемое из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам малого предпринимательства и физическим лицам, не являющееся индивидуальными предпринимателями, для реализации проектов, отвечающих требованиям настоящего Порядка;

3. **Претендент на участие в конкурсе**– физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, учредителем (участником) юридического лица, либо субъект малого предпринимательства, зарегистрированные на территории Муромцевского муниципального района Омской области и действующие менее 1 года на момент подачи заявки на участие в конкурсе (далее – Претендент).

4. **Победитель(и) конкурсного отбора** – участник(и) конкурсного отбора, который(ые) по решению конкурсной комиссии получил(и) наибольшую количественную оценку в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в настоящем Порядке.

5. **Грантополучатель –** победитель конкурсного отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении грантовой поддержки (далее – Соглашение), при соблюдении им условий раздела 17 настоящего Порядка и отсутствии оснований для отказа, предусмотренных разделом 18 настоящего Порядка.

6. **Заявка на участие в конкурсе**– заявление на предоставление грантовой поддержки и прилагаемые к нему документы, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком (далее – заявка).

**1.2. Категория получателей грантов**

1. **К категории получателей** грантов относятся:

1) юридические лица, индивидуальные предприниматели, впервые зарегистрированные, зарегистрированные на территории Муромцевского муниципального района Омской области и действующие менее 1 года на момент подачи заявки на участие в конкурсе, соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предлагающие проекты в приоритетных видах деятельности на территории Муромцевского муниципального района Омской области;

2) физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридического лица, относящиеся к приоритетной целевой группе и проживающие в Муромцевском муниципальном районе Омской области, предлагающие проекты в приоритетных видах деятельности на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

Приоритетной целевой группой – получателей субсидии в форме грантовой поддержки являются:

- граждане, признанные в установленном порядке безработными;

- молодые семьи, имеющие детей(489-ФЗ от 30.12.2020), многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

-инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства;

- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

2. Приоритетные виды деятельности для реализации бизнес-проектов при предоставлении грантов:

-  обрабатывающее производство;

- сельское хозяйство;

- туристическая деятельность;

- народно-художественные промыслы, ремесленническая деятельность;

- бытовое обслуживание;

- общественное питание;

- оказание жилищно-коммунальных услуг;

- оказание транспортных услуг;

- строительство;

- услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;

- социальное предпринимательство.

2. Порядок проведения конкурсного отбора

Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в сети «Интернет», в газете «Знамя труда».

**2.1. Подача заявок претендентов для участия в отборе**

1. Претенденты на участие в конкурсе направляют по почте или лично передают заявки в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района в сроки, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора. Рассмотрению подлежат заявки, отвечающие всем требованиям настоящего Порядка и оформленные в соответствии с извещением о проведении конкурса.

 2. Для участия в конкурсе Претенденты предоставляют в запечатанном конверте следующие документы, подписанные лично, либо уполномоченным лицом Претендента:

- технико – экономическое обоснование проекта (бизнес–план), обоснование инвестиций;

- календарный план реализации проекта;

- справку о понесенных и планируемых целевых расходах по проекту с приложением копий и предъявлением оригиналов документов, подтверждающих понесенные расходы, расчетов на планируемые расходы;

- расчет суммы грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку.

- документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в п.3 раздела 2.3 настоящего Порядка (при наличии).

3. Субъекты малого предпринимательства (Претенденты) вместе с документами, указанными в пункте 2 настоящего Раздела  предоставляют:

- заявление  на предоставление грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку;

- справку о средней численности работников за период, прошедший со дня  государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

- справку о величине выручки от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) за период, прошедший со дня его государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

- справку о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии).

Так же имеют право предоставить:

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную в срок не ранее, чем за 10 дней до даты представления заявки на участие в конкурсе. В случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов – справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам и документы, подтверждающие погашение задолженности;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или реестра индивидуальных предпринимателей (если учредителем юридического лица является юридическое лицо – дополнительно выписка по учредителю), выданная налоговым органом в срок не ранее, чем за один месяц до даты представления заявки на участие в конкурсе.

4. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридических лиц (Претенденты) вместе с документами, указанными в пункте 2 настоящего Раздела  предоставляют:

- заявление  на предоставление грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- копии документов, подтверждающих отнесение к одной из целевых групп, указанных в настоящем Порядку.

5. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана в любое время до начала рассмотрения заявок путем подачи письменного заявления об отзыве заявки, при этом документы возвращаются заявителю, а в журнале регистрации заявок делается отметка об отзыве заявки.

6. Отзыв и возврат заявок на участие в конкурсе после начала рассмотрения заявок не допускается.

7. Заявки на участие в конкурсе, поданные после окончания срока их приема, не регистрируются и не рассматриваются.

8. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе.

9. Претендент имеет право обратиться к Организатору конкурса за получением разъяснений в отношении документов, предоставляемых для участия в конкурсе, в устной или письменной форме, а также по электронной почте. Разъяснения предоставляются, соответственно, в устной или письменной форме, а также посредством электронной почты.

2.2. Основания для отказа в участии в конкурсном отборе

Не допускаются к участию в отборе претенденты в случае несоответствия претендента следующим требованиям:

- претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- претендент в течении года до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе не получал средства из муниципального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

- у претендента отсутствует просроченная задолженность по возврату в муниципальный бюджет, из которого планируется предоставление гранта, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед муниципальным бюджетом, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком;

- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную правовым актом;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату, определенную правовым актом, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых в соответствии с условиями ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Отказывается в участии в отборе также следующим претендентам:

- не представившим полный перечень документов в соответствии с разделом 2.1 настоящего Порядка;

- зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя и (или) юридического лица на территории за пределами границ Муромцевского муниципального района Омской области;

- подавшим заявку на участие в конкурсе как физическое лицо, но при этом являющиеся индивидуальным предпринимателем, либо учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированными в качестве таковых ранее срока подачи заявки на участие в конкурсе.

**2.3. Порядок определения победителя отбора**

1. Отбор проектов осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия формируется Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района. Конкурсной комиссией обеспечивается конфиденциальность информации, содержащейся в заявках на участие в конкурсе.

Конкурс проходит в четыре этапа:

- первый этап – информирование о начале проведения конкурсного отбора на грантовую поддержку в целях предоставления субсидии в форме грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела, прием заявок претендентов;

- второй этап – предварительный отбор проектов в соответствии с критериями, указанными в п. настоящего Раздела;

- третий этап - защита отобранных проектов участниками конкурса на заседании конкурсной комиссии и определение победителей конкурса, проводится не позднее 10 дней со дня проведения второго этапа отбора проектов;

- четвертый этап - заключение соглашения с победителями конкурса о предоставлении гранта при отсутствии оснований для отказа в предоставлении грантовой поддержки, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка.

2. Критерии предварительного отбора проектов (второй этап):  
- наличие полного пакета документов, в соответствии с настоящим Порядком;  
- соответствие претендента требованиям раздела 2.2 настоящего Порядка;  
- соответствие проекта требованиям настоящего Порядка.

3. Критерии отбора проектов на этапе защиты проектов (третий этап):  
- качество проработки бизнес-плана;

- наличие образования по профилю реализуемого бизнес-плана;

- наличие трудового опыта по профилю реализуемого бизнес-плана;

- создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана;

- наличие инновационной составляющей, импортозамещающей или экспортной составляющей;

- актуальность бизнес-плана в Муромцевском муниципальном районе на момент подачи заявки;

- срок окупаемости бизнес-плана;

Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения проектов присваивает участникам конкурса бальную оценку. При оценке проектов по критериям используется следующая система оценки по каждому критерию отдельно.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N № п/п | Наименование критерия | Категория | Балл |
| 11 | Качество проработки бизнес-плана | отлично | 3 |
| хорошо | 2 |
| удовлетворительно | 1 |
| 22 | Наличие образования по профилю реализуемого бизнес-плана | есть | 2 |
| нет | 0 |
| 33 | Наличие трудового опыта по профилю реализуемого бизнес-плана | более 10 лет | 3 |
| от 5 до 10 лет | 2 |
| до 5 лет | 1 |
| без опыта работы | 0 |
| 44 | Создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана | 5 и более рабочих мест | 3 |
| от 3 до 5 рабочих мест | 2 |
| от 1 до 3 рабочих мест | 1 |
| 55 | Наличие инновационной составляющей, импортозамещающей или экспортной составляющей | есть | 2 |
| нет | 0 |
| 66 | Актуальность бизнес-плана в Муромцевском муниципальном районе на момент подачи заявки | высокая | 2 |
| средняя | 1 |
| низкая | 0 |
| 77 | Срок окупаемости бизнес-плана | менее 3 лет | 3 |
| от 3 до 5 лет | 2 |
| более 5 лет | 1 |

4. Количество баллов, присвоенных каждым членом комиссии каждому проекту, суммируется.

5. Средства грантовой поддержки распределяются между участниками конкурса в порядке убывания суммы баллов, присвоенных каждому проекту, до исчерпания объема средств, предусмотренных на предоставление грантовой поддержки в составе расходов бюджета Муромцевского муниципального района на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 01.07.2021г. № 184-п.

В случае если нераспределенный остаток денежных средств меньше суммы, определенной в соответствии с [пунктами 1](#P575) - 2 Раздела 3 настоящего Порядка, то грантовая поддержка предоставляется с согласия участника конкурса в размере указанного остатка.

В случае если два участника конкурса набрали одинаковое суммарное количество баллов, а остаток денежных средств меньше (равен) сумме грантовой поддержки, определенной в соответствии с [пунктами 1](#P575) - 2 Раздела 3 настоящего Порядка, то члены комиссии путем открытого голосования простым большинством принимают решение об определении участника конкурса, которому будет предоставлена грантовая поддержка.

**2.4. Порядок работы конкурсной комиссией**

1. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурсной комиссии о признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

2. Решение конкурсной комиссии о победителе выносится в день проведения защиты отобранных проектов участниками конкурса на заседании конкурсной комиссии.

3. Решения конкурсной комиссии оформляются в форме протокола.

4. Протоколы подписываются всеми присутствующими членами комиссии.

**2.5. Уведомление о результатах конкурсного отбора проектов**

1.Организатор, в срок не позднее 10 (Десяти) дней со дня принятия решения конкурсной комиссии уведомляет победителей конкурсного отбора проектов с указанием сроков прибытия для заключения Соглашения.

2. Решение о предоставлении грантовой поддержки оформляется постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

По итогам принятия постановления о предоставлении грантовой поддержки заявителю вносится запись в реестр субъектов малого предпринимательства - получателей муниципальной поддержки в течение 30 дней с момента принятия постановления о предоставлении грантовой поддержки заявителю.

3. Результаты конкурса публикуются в газете "Знамя труда", а также размещаются на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети "Интернет".

**3. Условия предоставления грантов победителям конкурсного отбора**

1. Размер грантовой поддержки составляет не более 85% (Восьмидесяти пяти процентов) от общей суммы целевых расходов и не может превышать 400 000 (Четырехсот тысяч) рублей. В случае, когда учредителями впервые созданного юридического лица являются несколько физических лиц, определенных победителями конкурсного отбора на право получения гранта, указанному юридическому лицу сумма грантовой поддержки на создание собственного дела не может превышать 800 000 (Восьмисот тысяч) рублей.

2. Размер грантовой поддержки определяется исходя из размера планируемых претендентом в бизнес-проекте затрат на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Грантовая поддержка предоставляется победителям конкурсного отбора  при соблюдении следующих условий:

3.1. Регистрация физических лиц, победивших в конкурсном отборе, в качестве субъектов малого предпринимательства.

3.2. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения. При наличии бизнес-проекта прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

3.3. Принятие субъектами малого предпринимательства обязательств по освоению выделенных средств в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и в сроки, которые определены бизнес-проектом, по софинансированию расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от размера получаемого гранта, а также по возврату средств гранта в соответствующий бюджет в случае их нецелевого использования и несоблюдения сроков реализации бизнес-проекта.

4. Предельный срок заключения соглашения о предоставлении гранта с лицами, принявшими решение о начале предпринимательской деятельности, ограничен 10 рабочими днями с момента их регистрации в налоговом органе и представления подтверждающих документов в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района.

5. Предельный срок заключения соглашения о предоставлении гранта с лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, ограничен 10 рабочими днями после получения предложения о заключении Соглашения.

6. Основания для отказа получателю гранта в получении гранта:

- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям к документам, определенным [Разделом](#P38) 2.2. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;

- невыполнение условий предоставления грантовой поддержки, предусмотренных настоящим разделом;

- в отношении победителя конкурсного отбора в течение года до даты подачи заявки на участие в конкурсе, уже принималось решение о предоставлении грантовой поддержки из средств бюджета муниципального района.

7. Сумма гранта подлежит перечислению получателю гранта на расчетный счет, открытый получателем гранта в российской кредитной организации, на основании заключенного Соглашения в течение 30 дней с даты его подписания.

**3.1. Требования к реализации проекта**

1. Проект должен быть реализован на территории Муромцевского Муниципального района Омской области в течение одного года со дня принятия решения о предоставлении гранта.

2. Проект должен предусматривать расходование средств грантовой поддержки, связанных с началом предпринимательской деятельности, на следующие цели:

- выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

- приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии;

3. Средства грантовой поддержки должны быть освоены в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта, в соответствии с целями и в сроки, которые определены бизнес-планом.

4. Проект должен предусматривать софинансирование Претендентом расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% (Пятнадцати процентов) от размера грантовой поддержки.

5. Проект должен предусматривать сохранение действующих рабочих мест на период не менее 6 месяцев после проведения конкурса, а так же создание и сохранение новых рабочих мест.

6. Проект должен предусматривать осуществление видов деятельности, соответствующих приоритетным видам деятельности, указанным в разделе 1 настоящего Порядка.

7. Достижение получателем гранта результата предоставления гранта: результатом получения гранта является создание рабочих мест.

**3.2. Условия и порядок заключения Соглашения о предоставлении гранта**

1. На основании протокола конкурсной комиссии Организатор заключает с Грантополучателями Соглашения.(Приложение №5).

2. Соглашение должно предусматривать следующие условия:

- обязательства Грантополучателя по использованию средств предоставленного гранта в соответствии с целями и в сроки, определенные проектом (бизнес-планом);

- условия о возврате Грантополучателем средств грантовой поддержки в случае их нецелевого использования и (или) использования с нарушением требований и сроков, установленных для реализации проекта;

- порядок перечисления денежных средств на банковский счет Грантополучателя, открытый в кредитной организации

- обязательства Грантополучателя по осуществлению предпринимательской деятельности в течение не менее двух лет с даты заключения Соглашения;

- обязательства Грантополучателя по предоставлению ежеквартальной отчетности в течение не менее двух лет с даты заключения Соглашения Комитету экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;

- согласие Грантополучателя на осуществление Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления грантовой поддержки;

- согласие Грантополучателя на осуществление муниципальным образованием плановых выездных проверок получателей грантовой поддержки на предмет соблюдения условий и цели предоставления грантов.

**4. Требования к отчетности**

Грантополучатель в срок, установленный Соглашением, обязан предоставить Организатору на утверждение финансовый отчет о целевом использовании полученных средств в соответствии со сметой и  календарным планом с приложением подтверждающих платежных документов.

Отчет о достижении результата предоставления гранта (Приложение № 4 к Соглашению) предоставляется не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента истечения предусмотренного календарным планом срока исполнения.

**5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение**

1. Средства грантовой поддержки должны быть возвращены в муниципальный бюджет в случаях выявления Организатором несоблюдения Грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе:

- нецелевого использования средств грантовой поддержки;

- несоблюдения сроков реализации бизнес-плана;

- представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;

- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование средств гранта, в установленные соглашением о гранте сроки;

- ликвидация юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал получатель гранта, или прекращение получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя ранее предусмотренного в соглашении о гранте срока;

- фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого являлся получатель гранта, без выхода получателя гранта из состава учредителей юридического лица или без прекращения получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

- фактическое отсутствие основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

- частичное использование средств грантовой поддержки.

2. В случае возникновения ситуаций указанных в п. 1 настоящего раздела, Организатор в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет Грантополучателю уведомление о возврате гранта.

Грант подлежит возврату в бюджет Муромцевского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Грантополучателем о возврате гранта.

В случае нарушения получателем гранта указанного в уведомлении 30-ти дневного срока, Организатором принимаются меры по возвращению гранта в бюджет Муромцевского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1

В конкурсную комиссию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование (полное и сокращенное) юридического лица - претендента на участие в конкурсе |  |
|  | Ф.И.О., должность руководителя или иного лица, (с указанием реквизитов документа, подтверждающего полномочия) |  |
|  | Реквизиты свидетельства о внесении записи о создании юридического лица/регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр юридических лиц/ Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (серия и номер, дата выдачи свидетельства, ОГРН/ОГРНИП) |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Фактический адрес |  |
|  | Виды деятельности (согласно выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, с указанием кодов ОКВЭД) |  |
|  | Краткое описание вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта |  |
|  | Место реализации представленного на конкурс проекта |  |
|  | Контактные данные (номера телефонов (в том числе, телефон главного бухгалтера), номер факса, адрес электронной почты) |  |
|  | Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
|  | Банковские реквизиты (ИНН/КПП, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК, № расчетного счета) |  |

#### Заявление юридического лица/индивидуального предпринимателя на предоставление грантовой поддержки

**Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в конкурсе.**

**Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| « » 20 г. |  | | м.п. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **заполняется должностным лицом, принявшим заявление** | | | | | |
| Дата регистрации заявления | « » 20 г. | |  | | |
| Время регистрации заявления | час. мин. | |  | | |
| Регистрационный номер | | |  | | |
|  |  |  | |  |  | |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | |

Приложение № 2

В конкурсную комиссию

#### Заявление физического лица на предоставление грантовой поддержки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ф.И.О. |  |
|  | Место регистрации |  |
|  | Фактическое место жительства |  |
|  | Краткое описание планируемого вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта |  |
|  | Контактные данные (номера телефонов (факса), адрес электронной почты) |  |
|  | Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон) |  |
|  | Место реализации представленного на конкурс проекта |  |

**Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в конкурсе.**

**Настоящим подтверждаю, что на момент подачи заявки на участие в конкурсе не являюсь индивидуальным предпринимателем, а на рассмотрении уполномоченного органа не находится заявление о регистрации меня в качестве индивидуального предпринимателя, также не являюсь учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным ранее срока подачи заявки на участие в конкурсе, или не буду являться таковым на момент окончания конкурса.**

**Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| « » 20 г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  |  | м.п. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **заполняется должностным лицом, принявшим заявление** | | | | | |
| Дата регистрации заявления | « » 20 г. | |  | | |
| Время регистрации заявления | час. мин. | |  | | |
| Регистрационный номер | | |  | | |
|  |  |  | |  |  | |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | |

Приложение № 3

**СПРАВКА**

о понесенных и планируемых расходах по проекту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование расходов | Объем понесенных расходов  (руб.) | Объем планируемых расходов  (руб.) | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | |  |  |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| « » 20 г. | |  | | М.П. |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Главный бухгалтер |  |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

Приложение № 4

Расчет

суммы грантовой поддержки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общий объем расходов, руб. | Сумма гранта  (значение графы 1 х 85/100), руб. | Максимально возможная  сумма гранта, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  | 400 000 |

Размер грантовой поддержки (минимальная величина из граф 2, 3)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

(сумма прописью)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | |  |  |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| « » 20 г. | |  | | М.П. |  |  |

Приложение N 5

|  |  |
| --- | --- |
| ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ N \_\_\_ о предоставлении гранта | |
| р.п. Муромцево | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. | | |
| Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области в лице председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Грантодатель", действующего на основании Положения, с одной стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_ в дальнейшем "Грантополучатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ \_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем, используя следующие основные понятия: Грант - это долевое финансирование целевых расходов, предоставляемое из бюджета Муромцевского муниципального района Омской области на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам малого предпринимательства и физическим лицам, не являющееся индивидуальными предпринимателями, для реализации проектов, решение о предоставлении которого принимается Комиссией по проведению конкурса в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Комиссия), с обязательным последующим отчетом Грантополучателя о выполнении проекта и об использовании предоставленных средств; Грантодатель – Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области; Грантополучатель - победитель конкурсного отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении грантовой поддержки.  1. Предмет Соглашения  1.1. На основании решения Комиссии (протокол N \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), в целях реализации Грантополучателем следующего проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Грантодатель обязуется предоставить Грант Грантополучателю, а Грантополучатель обязуется принять Грант и распорядиться им в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными Соглашением.  1.2. Сумма Гранта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.  Общая сумма расходов по проекту составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе за счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1.3. Грант предоставляется с условием использования денежных средств в срок не превышающий 1 (Один) год со дня принятия решения о предоставлении гранта.  1.4. Грантодатель перечисляет денежные средства Грантополучателю на банковский счет открытый в кредитной организации на основании заключенного Соглашения в течение 30 дней с даты его подписания.  2. Права и обязанности Грантодателя  2.1.Грантодатель обязан:  2.1.1. Передать Грант Грантополучателю в соответствии с условиями, определенными Соглашением. 2.2.Грантодатель имеет право:  2.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Гранта и надлежащим выполнением календарного плана использования средств.  2.2.2. Потребовать возврата Грантополучателем полученных по Гранту денежных средств в случае нарушения Грантополучателем несоблюдения Грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе установленных сроков предоставления отчетности, при нарушении (невыполнении) календарного плана использования средств, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.  3. Права и обязанности Грантополучателя.  3.1. Грантополучатель обязан:  3.1.1. Обеспечить целевое использование средств, выделенных на реализацию проекта в соответствии со сметой расходования денежных средств, полученных по Гранту (Приложение N 1 к Соглашению).  3.1.2. Обеспечить использование средств, полученных по Гранту в целях реализации проекта, в соответствии с календарным планом использования средств (Приложение N 2 к Соглашению).  3.1.3. Обеспечить в установленные сроки представление установленных Соглашением отчетности и документов.  3.1.4. Предоставлять ежеквартальную отчетность в течение не менее двух лет с даты заключения соглашения по требованию Грантодателя.  3.1.5.Осуществлять предпринимательскую деятельность в течение не менее двух лет с даты заключения соглашения.  3.1.6. Незамедлительно информировать Грантодателя о невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности дальнейшего исполнения проекта.  3.1.7. Обеспечить достижение результата предоставления гранта: результатом получения гранта является создание рабочих мест. 3.2. Грантополучатель имеет право:  3.2.1. Использовать денежные средства, полученные по Гранту в целях реализации указанного проекта, в соответствии с условиями Соглашения. 3.2.2. Отказаться от реализации проекта и вернуть денежные средства, полученные по Гранту, Грантодателю.  4. Отчетность и контроль  4.1. Текущий финансовый отчет об использовании средств Гранта (Приложение N 3 к Соглашению) предоставляется в соответствии с календарным планом использования средств в течение 20 (Двадцати) календарных дней с момента окончания каждого этапа использования средств Гранта.  4.2. Итоговый финансовый отчет представляется не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента истечения предусмотренного календарным планом срока использования средств Гранта.  4.3. К отчетам прилагаются копии документов первичного бухгалтерского учета, подтверждающие совершение соответствующих финансовых операций, с предъявлением оригиналов указанных документов Грантодателю. 4.4. Контроль за использованием финансовых средств, а также за реализацией проекта, осуществляется Грантодателем на основе отчетов и документов, указанных в пункте 4.3 Соглашения.  4.5. Грантополучатель дает согласие на:  - осуществление Грантодателем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления грантовой поддержки;  - осуществление Грантодателем плановых выездных проверок получателей грантовой поддержки на предмет соблюдения условий и цели предоставления грантов.  4.6. Отчет о достижении результата предоставления гранта(Приложение № 4 к Соглашению) предоставляется не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента истечения предусмотренного календарным планом срока исполнения.  4.7. К отчету прилагается документ, подтверждающий достижение результата (копия трудового договора).  5. Ответственность сторон  5.1. Грантодатель направляет в течение 5 дней в адрес Грантополучателя уведомление о возврате гранта в следующих случаях:  - нецелевое использование средств грантовой поддержки;  - несоблюдение сроков реализации бизнес-плана;  - представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;  - невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование средств гранта, в установленные соглашением о гранте сроки;  - ликвидация юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал получатель гранта, или прекращение получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя ранее предусмотренного в соглашении о гранте срока;  - фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого являлся получатель гранта, без выхода получателя гранта из состава учредителей юридического лица или без прекращения получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;  - невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;  - фактическое отсутствие основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;  - частичное использование средств грантовой поддержки.  5.2. Грант подлежит возврату в бюджет Муромцевского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Грантополучателем о возврате гранта, а в случае отказа Грантополучателя добровольно вернуть указанные денежные средства, Грантодатель оставляет за собой право обратиться в суд для взыскания с Грантополучателя суммы Гранта в судебном порядке. 5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.  5.4. Стороны не несут ответственность за частичное или ненадлежащее исполнение обязанностей по Соглашению, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.  6. Заключительные положения  6.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.  6.2. Стороны обеспечивают конфиденциальность информации о реализуемом проекте (существе изобретения, открытия, ноу-хау, оборонного (двойного) применения полученных результатов работы) в течение срока реализации проекта.  6.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.  6.4. Все дополнительные соглашения и приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью, совершаются в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями Сторон и заверяются печатями.  7. Юридические адреса и реквизиты сторон | | | |
| ГРАНТОДАТЕЛЬ: Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области  Юридический адрес: 646430 Омская область, Муромцевский район, р.п.Муромцево , ул.Красноармейская д.2 тел :8 (38158) 22-489  ИНН 5522006148  КПП 552201001  ОГРН 1055541006355  р/с 03231643526340005200  Отделение Омск Банка России//УФК по Омской области г.Омск  БИК 045209001 | ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ:  Адрес:  ИНН/КПП:  Банк:  Р/с  Корр/с  БИК  ОГРН | |
| Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | |

Приложение N 1  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Смета расходования денежных средств  
к Соглашению N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |
| N п/п | Наименование статьи расходов | | Сумма за счет средств Гранта (руб.) | Сумма за счет собственных средств  (руб.) |
| 1. |  | |  |  |
| 2. |  | |  |  |
| 3. |  | |  |  |
| 4. |  | |  |  |
| 5. |  | |  |  |
| 6. |  | |  |  |
| 7. |  | |  |  |
| 8. |  | |  |  |
| 9. |  | |  |  |
| 10. |  | |  |  |
| Суммарный объем финансирования | | |  |  |
|  | |  | |  |
| От Грантодателя:  Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | От Грантополучателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/ | |  |

Приложение N 2  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Календарный план использования средств  
к Соглашению N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |  |  | |  |
| N этапа | Наименование этапа использования средств | Объем финансирования этапа (руб.) | | | Срок исполнения (начало - окончание) | Ожидаемый результат (руб.) | | Форма отчетности |
| за счет средств Гранта | за счет собственных средств | | за счет средств Гранта | за счет собственных средств |
| 1. |  |  |  | |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  | |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | | | |  | | | | |
| От Грантодателя:  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | От Грантополучателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | |

Приложение N 3  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовый отчет на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
к Соглашению N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  |  |  | | | |  |
|  | 1. За отчетный период получено всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается в рублях)  2. Из них использовано всего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается в рублях)  3. Остаток по отчетному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается свободный остаток средств в рублях, полученных / не использованных за отчетный период) | | | | | | | |
| Статья и наименование расходов | | | Запланировано | | | Поступило за счет средств Гранта (руб.) | Израсходовано | | | Остаток, руб. | |
| за счет средств Гранта (руб.) | за счет собственных средств  (руб.) | | за счет средств Гранта (руб.) | за счет собственных средств  (руб.) | |
| 1 | | | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 7 | |
| 1. | | |  |  | |  |  |  | |  | |
| 2. | | |  |  | |  |  |  | |  | |
| 3. | | |  |  | |  |  |  | |  | |
|  | | 1. В графе 1 указывается статья расходов, утвержденных сметой расходования денежных средств. 2. В графе 2 указывается сумма, запланированная в смете расходования денежных средств за счет средств Гранта по данной статье расходов.  3. В графе 3 указывается сумма, запланированная в смете расходования денежных средств за счет собственных средств по данной статье расходов.  4. В графе 4 указывается сумма фактических поступлений средств Гранта за отчетный период. 5. В графе 5 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств за счет средств Гранта.  6. В графе 6 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств за счет собственных средств.  7. В графе 7 указывается остаток средств, не использованных по данному периоду. 8. К отчету прилагаются заверенные копии документов по каждому виду расходов (приходные и расходные ордера, платежные ведомости, платежные поручения, чеки, счета, договоры и т.д.). | | | | | | | | | |  |
|  | | От Грантодателя:  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | | | От Грантополучателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | | |

Приложение N 4  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N 1 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет о достижении результата предоставления гранта "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

к Соглашению N \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | |  | | |  | |  | |
|  | | |  |  | | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | |
| Результат получения гранта | | | Запланировано | Создано | | | Срок исполнения (начало-окончание) | | Документ, подтверждающий достижение результата | |
| 1 | | | 2 | 3 | | | 4 | | 5 | |
| 1.Создание рабочих мест | | |  |  | | |  | | Копия трудового договора | |
| 2. | | |  |  | | |  | |  | |
| 3. | | |  |  | | |  | |  | |
|  | | | | | |  | | | | |
| От Грантодателя:  Председатель   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | | | | | От Грантополучателя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | | | | |

Приложение № 8

к муниципальной программе Муромцевского

муниципального района Омской области

«Развитие экономического потенциала Муромцевского

муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области | «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа) |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района | «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ), Комитет образования Администрации муниципального района Омской области (далее - Комитет образования) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования, муниципальные образовательные учреждения, ОГИБДД по Муромцевскому району (по согласованию) |
| Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия | Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования, муниципальные образовательные учреждения, ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району (по согласованию) |
| Сроки реализации подпрограммы | 2022 – 2030 годы |
| Цель подпрограммы | Повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района и снижение смертности в результате дорожно-транспортных происшествий. |
| Задача подпрограммы | 1. Предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма.  2. Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения. |
| Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ | 1. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений правил дорожного движения всеми участниками дорожного движения, в том числе несовершеннолетними.  2. Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации | Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования  25 000,00 рублей, в том числе:  2022 год –0,00 рублей;  2023 год –0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 5 000,00 рублей;  2027 год – 5 000,00 рублей;  2028 год – 5 000,00 рублей;  2029 год – 5 000,00 рублей;  2030 год – 5 000,00 рублей.  Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 25 000,00 рублей, в том числе:  2022 год – 0,00 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 5 000,00 рублей;  2027 год – 5 000,00 рублей;  2028 год – 5 000,00 рублей;  2029 год – 5 000,00 рублей;  2030 год – 5 000,00 рублей.  Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) | 1. Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района. |

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» разработана на основании подпункта «б» пункта 4 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 14.03.2016 от 11.04.2016 № Пр-637.

Решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения является одной из важнейших задач современного общества. Проблема аварийности на сети дорог Муромцевского муниципального района особо актуальна в связи с недостаточной дисциплиной участников дорожного движения.

Ежегодно на сети дорог Муромцевского муниципального района совершаются дорожно-транспортные происшествия, в которых люди получают ранения различной степени тяжести.

За 12 месяцев 2020 года на территории Муромцевского муниципального района зарегистрировано 15 дорожно-транспортных происшествия (при 40 ДТП за 2019г.), в которых погибло 6 человек (при 2 погибших за 2019г.). Что свидетельствует о тяжести совершенных ДТП.

Количество ДТП с участием несовершеннолетних (в возрасте до 16 лет) за 12 месяцев 2020 года составило 2 (в 2019 году – 3 ДТП), в результате которых получили ранения 3 и 0 человек погибло.

В 2020 году 86,7 % ДТП с пострадавшими на территории муниципального района совершилось по причине нарушения правил дорожного движения водителями автотранспортных средств. Из-за нарушений правил дорожного движения водителями было зарегистрировано 13 ДТП, в результате которых 5 человек погибло и 19 человека ранено. По вине водителей в состоянии алкогольного опьянения зарегистрировано 5 ДТП, по вине пешеходов - 2 ДТП.

Таким образом, одним из основных факторов, определяющих наблюдаемый уровень дорожно-транспортной аварийности, является пренебрежение требованиями безопасности дорожного движения со стороны участников движения, прежде всего, водителей.

Контрольно-надзорная деятельность за соблюдением ПДД совершается со стороны сотрудников ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району. За 12 месяцев 2020 года выявлено 1527 нарушений ПДД, в том числе задержано за управление транспортными средствами в состоянии опьянения 33. Выявлено 55 нарушений ПДД пешеходами. В суды различной инстанции было передано 138 дела об административных правонарушениях, по результатам их рассмотрения 44 водителей лишены права управления транспортными средствами.

По проблемам безопасности дорожного движения в средствах массовой информации в 2020 году опубликовано 30 материалов. Проведено 510 мероприятий в школах и 390 в дошкольных детских образовательных учреждениях. В образовательных учреждениях действует 17 отрядов ЮИД, в которых состоит 92 человека.

Настоящая подпрограмма предусматривает проведение мероприятий, направленных на профилактику противоправного поведения на дорогах; предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, включая детей дошкольного и школьного возраста; создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения; правовое воспитание участников дорожного движения, культуры их поведения; совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района и снижение смертности в результате дорожно-транспортных происшествий..

Достижение поставленной цели будет осуществляться в течение всего периода реализации подпрограммы .

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1. Предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма.

2. Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022– 2030 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Организация и проведение в общеобразовательных организациях занятий, направленных на повышение у участников дорожного движения уровня правосознания, в том числе стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения.

Мероприятие предусматривает проведение непосредственно представителями территориальных органов ГИБДД МВД РФ занятий, бесед и инструктажей по БДД в образовательных организациях для повышения у детей уровня правосознания и правовой культуры в области дорожного движения, привития им навыков безопасного поведения на дорогах; а также консультирование ими педагогических работников по вопросам разработки схем безопасных маршрутов движения учащихся от дома до образовательной организации, и обратно домой, оказание помощи в проведении мероприятий по отработке практических навыков безопасного движения детей.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Доля учащихся, охваченных занятиями по безопасности дорожного движения, от общего количества учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений.

Расчет целевого индикатора осуществляется Комитетом образования на основании данных внутреннего мониторинга.

2. Размещение публикаций по вопросам безопасности дорожного движения в СМИ для повышения правового сознания и формирования законопослушного поведения участников дорожного движения.

Для формирования общественного мнения необходимо, чтобы средства массовой информации с самого начала были фактическими участниками реализации мероприятий по формированию правосознания граждан в сфере организации дорожного движения. Мероприятие предусматривает публикацию в прессе и в сети Интернет аналитических и публицистических материалов, освещающих состояние дел в сфере организации и безопасности дорожного движения, интервью с представителями органов местного самоуправления муниципального района и ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Количество материалов по вопросам безопасности дорожного движения, размещенных в СМИ, в том числе на сайтах в сети "Интернет".

Расчет целевого индикатора осуществляется Отделом по строительству, архитектуре и ЖКХ на основании данных внутреннего мониторинга Комитета образования и ОГИБДД по Муромцевскому району.

3. Размещение социальной рекламы на остановочных пунктах и в подвижном составе общественного пассажирского транспорта, а также на сети автомобильных дорог.

Мероприятие предусматривает подготовку и размещение рекламных материалов, направленных на формирование законопослушного поведения участников движения, на рекламных конструкциях (биллбордах), расположенных вдоль наиболее загруженных участков сети автомобильных дорог и улиц на территории муниципального образования. - Размещение в помещениях и на сайтах общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры материалов социальной рекламы и наглядной агитации, посвященных пропаганде законопослушного поведения участников дорожного движения.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Доля организаций, разместивших социальную рекламу в общественном транспорте, в общем количестве организаций, осуществляющих деятельность в сфере пассажирских перевозок на территории муниципального района.

Расчет целевого индикатора осуществляется Комитетом образования на основании данных внутреннего мониторинга.

В рамках основного мероприятия «Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Проведение на территории муниципального района целевых профилактических операций по выявлению нарушений правил дорожного движения.

Мероприятие предусматривает проведение ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району рейдовых мероприятий (в т.ч. по выявлению пьяных водителей и пресечению вождения в состоянии опьянения, выявлению и пресечению иных видов административных правонарушений).

2. Проведение комплекса надзорных мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения при организации перевозки детей.

Мероприятие предусматривает проведение рейдовых мероприятий по контролю соблюдения Правил организованной перевозки группы детей автобусами (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 1177), выявление и пресечение нарушений правил перевозки детей в салоне автомобиля без детских удерживающих устройств, и иных требований Правил дорожного движения в части перевозки детей, не реже раза в квартал за каждый год реализации муниципальной программы.

3. Проверка наличия, разработка, согласование и корректировка паспортов дорожной безопасности муниципальных образовательных организаций.

Паспорт дорожной безопасности отображает информацию об образовательной организации с точки зрения обеспечения безопасности детей на этапах их движения по маршруту «дом-школа-дом», а также к местам проведения учебных занятий и дополнительных мероприятий, и содержит различные план-схемы безопасных маршрутов движения. Внедрение паспортов дорожной безопасности образовательных организаций рекомендовано ГИБДД МВД РФ в качестве одной из эффективных форм работы по формированию у детей модели безопасного поведения на дороге.

4. Осуществление контроля за выполнением правил организации пассажирских перевозок и безопасности дорожного движения на автотранспортных предприятиях. Мероприятие предусматривает, в т.ч. проверку законности деятельности перевозчиков, согласованность маршрутов, наличие мест организованной стоянки автобусов и условий для предрейсовой технической проверки автобусов и медицинского осмотра водителей.  
 Для оценки эффективности реализации данных мероприятий установлен следующий целевой индикатор: Число проведенных рейдовых мероприятий по выявлению нарушений правил дорожного движения.

Расчет целевого индикатора осуществляется Отделом по строительству, архитектуре и ЖКХ на основании сбора данных внутреннего мониторинга с организаций, правомочных на осуществление контрольно-надзорной деятельности в сфере безопасности дорожного движения.

Плановые значения целевых индикаторов по каждому мероприятию (группе мероприятий) подпрограммы приведен в приложении № 2 "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования

25 000,00 рублей, в том числе:

2022 год –0,00 рублей;

2023 год –0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 5 000,00 рублей;

2027 год – 5 000,00 рублей;

2028 год – 5 000,00 рублей;

2029 год – 5 000,00 рублей;

2030 год – 5 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 25 000,00 рублей, в том числе:

2022 год – 0,00 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 5 000,00 рублей;

2027 год – 5 000,00 рублей;

2028 год – 5 000,00 рублей;

2029 год – 5 000,00 рублей;

2030 год – 5 000,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

Перечень мероприятий подпрограммы и плановые значения целевых индикаторов, а также распределение бюджетных ассигнований по мероприятиям подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в [приложении](consultantplus://offline/ref=36965D7B2E0C84C6FB26697DF00CCD97767BC899244D64E9285CFCC1DE0752CDB588E272F9CF013FF38DA6y2B0K) № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году не более 10 единиц в год, в том числе по годам: 2022 - 15; 2023 - 14; 2024 - 14; 2025 - 13; 2026 - 13; 2027 - 12; 2028 - 12; 2029 - 11; 2030 - 10.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.